

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета
МБОУ "Джалильская СОШ №1"
Протокол №1 от "21.08.2024"

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы
_____ Гильфанова Р.Р.
Приказ № 111-о
от "21.08.2024"

**УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПЛАН
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЖАЛИЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»
САРМАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН НА 2024– 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Джалиль, 2024

Оглавление

1.	Анализ работы школы за 2023-2024 учебный год.....	3
1.1.	Анализ педагогических кадров школы.....	3
1.2.	Анализ учебного процесса начального общего образования за 2023-2024 учебный год.....	6
1.3.	Анализ учебного процесса основного общего образования и среднего общего образования за 2023-2024 учебный год.....	23
1.3.1.	Анализ классно-обобщающего контроля.....	23
1.3.2.	Анализ результатов промежуточной аттестации.....	29
1.3.3.	Анализ Всероссийских проверочных работ в 2024 году.....	36
1.3.4.	Анализ работы с документацией.....	48
1.3.5.	Анализ результатов ЕГЭ.....	49
1.3.6.	Анализ результатов ОГЭ.....	62
1.3.7.	Анализ профильного обучения.....	70
1.4.	Анализ работы с одаренными детьми.....	72
1.5.	Анализ воспитательной работы школы за 2023-2024 учебный год.....	91
2.	Организация деятельности школы, направленная на получение бесплатного общего образования.....	97
2.1.	План работы школы на 2024-2025 учебный год.....	100
2.1.1.	План организационных мероприятий на 2024-2025 учебный год.....	100
2.1.2.	План организационно-методического сопровождения мониторинговых исследований по направлениям.....	107
2.1.3.	План организации образовательного процесса.....	108
2.1.4.	План управления образовательным процессом.....	111
2.1.5.	План работы по адаптации первоклассников на 2024-2025 учебный год.....	113
2.1.6.	План работы по преемственности начальной и основной школы на 2024-2025 учебный год.....	114
2.1.7.	План работы с кадрами на 2024-2025 учебный год.....	115
2.1.8.	План организационно-методического сопровождения аттестации педагогических кадров.....	117
2.1.9.	План организации научно-методической работы в школе.....	118
2.1.10.	План работы с одаренными детьми.....	120
2.1.11.	План мероприятий по подготовке к предметным олимпиадам.....	122
2.1.12.	План-график проведения педагогических советов.....	125
2.1.13.	План воспитательной работы.....	126
2.1.14.	План работы педагога-психолога на 2024-2025 учебный год.....	144
2.2.	Учебный план на 2024-2025 учебный год.....	150
2.2.1.	Учебный план начального общего образования.....	150
2.2.2.	Учебный план основного общего образования.....	155
2.2.3.	Учебный план среднего общего образования.....	161
2.3.	Учебный план индивидуального (адаптированного) обучения на 2024-2025 учебный год.....	168
2.3.1.	Индивидуальный учебный план вариант 1.1. на 2024-2025 учебный год.....	175
2.3.2.	Индивидуальный учебный план вариант 2.2.1. на 2024-2025 учебный год.....	181
2.4.	План внутреннего школьного контроля на 2024-2025 учебный год.....	186

1. АНАЛИЗ РАБОТЫ ШКОЛЫ ЗА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

1.1. Анализ педагогических кадров школы

В 2023/2024 учебном году в педагогический коллектив школы входило 40 учителей

Аттестация

На высшую квалификационную категорию	На первую квалификационную категорию	СЗД
Бадертдинова Илсояр Изаиловна	Габдрахманова Эльмира Шавкатовна	Кудашева Гульназ Фирдаусовна
Валиева Эльвира Дамировна	Галлямова Айгуль Римовна	
Газизова Рамзия Асфановна	Нагимуллина Лилия Фаритовна	
Гайфуллина Сирина Атласовна	Асадуллина Альфия Мансуровна	
Шайхутдинова Флюза Фаварисовна, педагог-наставник	Шаехова Айгуль Ришатовна	
Мухамадиева Гульнара Дамировна		
Сагидуллина Зуляйха Хуснуловна		
Тихонова Резеда Рафатовна		
Шакирова Эльмира Шарифулловна		
Шаяхметова Рима Мубаракловна		

Рассмотрим таблицу квалификационных категорий за 2023/2024 учебный год

Педагогически работники, имеющие квалификационные категории	Количество / доля от общего количества
всего:	35 (87,5%)
из них: высшую категорию	12 (30%)
первую категорию	20 (50%)
СЗД	1 (2,5 %)
Не проходили на СЗД	3 (7,5%)
Возрастной состав педагогических работников	Количество / доля от общего количества
моложе 30 лет	1

от 30 до 50 лет	26
старше 50 лет	13
Средний возраст преподавательского состава – 40-50	
Количество педагогов – победителей (призеров, лауреатов и др.) профессиональных конкурсов в период 2023-2024 гг. – 3	

Анализ педагогического состава по педагогическому стажу:

от 0 до 5 лет – 3 человека (7,5%);

от 5 до 10 лет – 2 человек (5%);

от 10 до 20 лет – 14 человек (35%);

свыше 20 лет – 21 человек (52,5%).

Анализ повышения квалификации на 2023-2024 учебный год:

№	Ф.И.О.	Должность прохождения/ФГ
1.	Аглямова Эльвира Талгатовна	Учитель английского языка
2.	Ботаева Лилия Азатовна	Учитель английского языка
3.	Гараева Чулпан Тагировна	Учитель начальных классов (вне бюджет)
4.	Гарайшина Лейсан Талгатовна	Учитель начальных классов
5.	Гильфанов Разиф Разинович	Учитель технологии
6.	Гимаева Алина Ильдусовна	Учитель начальных классов
7.	Давлетова Ильсеяр Марселевна	Учитель математики и информатики
8.	Кудашева Гульназ Фирдаусовна	Заместитель директора по ВР
9.	Нагимуллина Лилия Фаритовна	Педагог-библиотекарь (вне бюджет)
10.	Шаяхметова Рима Мубараконн	учитель химии, биологии
11.	Галлямова Айгуль Римовна	педагог-психолог (внебюджет)

Вывод: Таким образом, 11 учителей за 2023/2024 учебный год прошли повышение квалификации.

На 2024-2025 учебный год планируют пройти повышение квалификации 16 учителей школы.

С учетом организации учебно-воспитательного процесса, особенностей состава обучающихся школы, а так же запросов современного общества в 2023/2024 учебном году коллектив школы продолжил работу над методической темой «Образовательная среда школы как условие и ресурс

развития творческих способностей педагога и обучающегося в условиях реализации ФГОС второго поколения и постепенного перехода к ФГОС третьего поколения».

Главными звеньями в структуре методической службы школы являются методические объединения. В школе сформировано 5 предметных методических объединения.

Методическое объединение учителей гуманитарного цикла – 5 человек, из них учителей истории – 2, русского языка и литературы – 3,

Методическое объединение учителей английского языка – 4 человека.

Методическое объединение учителей татарского языка и литературы - 3 человека.

Методическое объединение учителей естественно-математического цикла – 8 человек, из них учителей математики – 4, физики – 1, биологии, химии, географии - 3 человека.

Методическое объединение учителей начальных классов - 10 человек.

Методическое объединение учителей художественно-эстетического и спортивного цикла – 6 человек, из них учителей музыки – 1, физической культуры – 2, технологии – 2, психолог – 1 человек.

Педагог-организатор – 2 человека.

Активно в текущем году педагоги принимали участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, семинарах, проводили открытые уроки:

✓ Гарайшина Л.Т. – победитель муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года – 2024» в номинации “Педагогический дебют”;

✓ Соловьева Ф.Ф. - призер муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года – 2024» в номинации “Лучший учитель татарского языка”

✓ Ботаева Л.А. – победитель муниципального этапа Всероссийского конкурса «Воспитать человека» в номинации “Воспитание классного коллектива”

В этом году были проведены мероприятия:

✓ РМО для начальных классов;

✓ РМО для педагогов - библиотекарей;

✓ РМО для советников директора по воспитанию

Педагогический коллектив школы старается не только обучать, давать знания по предметам, но и совершенствовать личностную направленность обучения и воспитания.

Награждение учителей:

✓ Грамота ОО: Бадикова Г.Ф., Ботаева Л.А.

✓ Грамота Совета: Галлямова А.Р., Гильфанов Р.Р., Миннекаева Г.М.

✓ Почетная грамота МО и Н РТ и РФ: Бадертдинова И.И., Валиева Э.Д., Мустафина Н.К.

✓ Нагрудный знак «Почетный наставник» РТ: Шакирова А.А., Хабибуллина Ф.Р., Хабибуллин Р.Г., Шаяхметова Р.М., Шайхутдинова Ф.Ф.

✓ Нагрудный знак “Молодой педагог”: Кудашева Г.Ф.

✓ Нагрудный знак “Отличник в сфере образования и науки”: Сагидуллина З.Х.

✓ Нагрудный знак “За сохранение и развитие языков, культур и традиций”

1.2. Анализ учебного процесса начального общего образования за 2023-2024 учебный год.

Методическое объединение учителей начальных классов работало над темой: «Введение новых технологий в образовательный процесс на основе ФГОС нового поколения и глубокой дифференциации обучения и индивидуального подхода».

Опираясь на анализ деятельности школы за 2023/24 учебного года, педагогический коллектив учителей начальных классов решал следующие учебно-воспитательные цели и задачи.

Основной целью учебно – воспитательной и методической работы на 2023/24 учебный год являлось повышение качества обучения учащихся.

Основные задачи, которые решала начальная школа в 2023– 2024 учебном году, следующие:

1. Осуществить будущих первых классов на обучение по новым стандартам (в течение сентября).
2. Продолжить изучение и внедрение ФГОС НОО с целью формирования универсальных учебных действий учащихся и повышения качества образования (в течение года).
3. Разнообразить формы работы по преемственности между дошкольным структурным подразделением и начальной школой с целью социализации детей 5-6-летнего возраста.
4. Формирование установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, бережному отношению к материальным и духовным ценностям (в течение года).
5. Активизировать работу с одаренными детьми (в течение года).
6. Продолжить работу по проектной деятельности с целью повышения интеллектуального уровня учащихся и воспитания нравственных качеств (в течение года).
7. Выработать единые требования оценки результатов знаний учащихся для более комфортного перехода четвероклассников на следующий уровень образования.

Вышеуказанные задачи решал коллектив учителей начальной школы и воспитателей групп продлённого дня.

Характеристика педагогического коллектива следующая:

- всего учителей начальных классов – 10;
- воспитателей групп продлённого дня – 1;
- высшее образование имеют 9 учителей (90%) и 1 воспитатель ГПД;
- среднее специальное педагогическое образование имеет 1 учитель (9%)
- три учителя имеют высшую квалификационную категорию (27%)

В течение учебного года учителя начальной школы активно работали над повышением своего профессионального уровня

Курсы повышения квалификации:

В 2023 – 2024 учебном году учителя начальных классов *прошли курсовую подготовку:*

№	Ф.И.О. учителя	Название курса	Дата, кол-во часов
1	Муртазина Альбина Николаевна	г.Казань, ГБУДО “РЦВР” Удостоверение о повышении квалификации “Школа вожатых”	36ч-06.04.2024г.
2	Яббарова Гульназ Мударисовна	.Казань, ГБУДО “РЦВР” Удостоверение о повышении квалификации “Школа вожатых”	36ч-06.04.2024г.
3	Гарайшина Лейсан Талгатовна.	г.Казань, ИПиО ФГАОУ ВО КФУ, Удостоверение о повышении квалификации “Развитие функциональной грамотности младших школьников на основе дифференцированного (уровневого) подхода” НЧФКИУ Удостоверение о повышении квалификации “Совершенствование методики достижения метапредметных результатов обучающихся в соответствии	36ч – 24.03.2024г. 56ч - 22.03.2024

		с обновленными ФГОС начального общего образования”	
4	Гимаева Алина Ильдусовна	г.Казань, ИПиО ФГАОУ ВО КФУ, Удостоверение о повышении квалификации “Развитие функциональной грамотности младших школьников на основе дифференцированного (уровнег) подхода” НЧФКИУ Удостоверение о повышении квалификации “Совершенствование методики достижения метапредметных результатов обучающихся в соответствии с обновленными ФГОС начального общего образования”	36ч – 24.03.2024г 56ч - 22.03.2024
5	Чернова Лена Александровна	ИРО РТ “Реализация требований обновленных ФГОС НОО в работе учителя(из них 16ч по вопросам обучения детей с ОВЗ, в том числе с РАС)	72ч - 24.11.2023

50 % педагогов начальной школы повысили свой профессиональный уровень посредством посещения курсов повышения квалификации. Учителя изучали современные информационные и развивающие технологии обучения с целью реализации Федерального Государственного Образовательного Стандарта начального общего образования и повышения качества образования. В течение учебного года учителя начальных классов принимали активное участие в работе педагогических советов школы, делились опытом своей работы по проектной деятельности, принимали активное участие в мастер – классах, конкурсах и творческих лабораториях. С целью обеспечения дальнейшего роста профессионального мастерства, учителя начальных классов провели открытые уроки и выступили на районных, республиканских уровнях:

Ф.И.О. учителя	Тема	Название, место выступления, дата
Бадертдинова Илсояр Изаиловна	Участник II Всероссийской методической конференции “Научно-исследовательская , практическая и проектная деятельность на уровне общего образования” по теме “Цифровые технологий в начальной школе как средство повышения качество образования”; Участник в рамках региональной инновационной площадки при ИРО РТ-2023г.	Ноябрь, 2023

	Участник экспериментально-творческой группы педагогов района в работе по обновленному ФГОС -2019-2023г.	
Бадикова Гулюза Фангиловна	Открытый урок по математике / «Обобщение Состав чисел в пределах 20»	Апрель, 2024
Газизова Рамзия Асфановна	Участник II Всероссийской методической конференции “Научно-исследовательская , практическая и проектная деятельность на уровне общего образования” по теме “Цифровые технологий в начальной школе как средство повышения качество образования”; Участник в рамках региональной инновационной площадки при ИРО РТ-2023г. Участник экспериментально-творческой группы педагогов района в работе по обновленному ФГОС -2019-2023г.	Ноябрь, 2023
Тихонова Резеда Рафатовна	“Фонд образовательной и Научной деятельности 21 века”, VI Всероссийский педагогический конкурс «Моя методическая разработка». Всероссийский конкурс методических разработок «Педагогика нового века» в номинации «Сценарии урока»	Диплом победителя 1 степени 3 место

Фазулина Гульнар Изаеловна	Межрегиональный семинар «Междисциплинарная интеграция предметов как средство формирования целостного миропонимания школьников, студентов»	МБОУ «Большенуркеевская СОШ», 02.11.2023
Гимаева Алина Ильдусовна	ММО учителей технологий Сармановского муниципального района РТ , мастер - класс «Бантук из глиттерного фоамирана»	МБОУ «Джалильская СОШ №1»
Чернова Лена Александровна	Семинар ММО - педагого-библиотекарей Сармановского муниципального района Семинар учителей искусства Круглый стол для педагогических работников реализующих программы НОО по теме «Формирование позитивного общения в процессе изучения учебного предмета ОРКСЭ»	МБОУ «Джалильская СОШ №1», август 2023г. Январь, 2024г. ИРО РТ 2023г.
Муртазина Альбина Николаевна	Всероссийский педагогический конкурс «Моя лучшая методическая разработка. Окружающий мир 2 класс на тему «Домашние опасности» Всероссийская научно-практическая конференция школьников и учителей «Чорлар аша килэчэккэ юллар...»	Сертификат участника, 03.04.2024 МБОУ «Старокаширская СОШ им.Зинната Хасанова», публикация , апрель 2024
Гарайшина Лейсан Талгатовна	Участие в муниципальном, республиканском конкурсе «Учитель года России «в номинации «Педагогический дебют»	МБОУ «Сармановская гимназия», с.Сарманово Адымнар, г.Нижнекамск

Выводы:

91 процентов учителей начальных классов – это опытные высококвалифицированные творческие личности, постоянно повышающие своё педагогическое мастерство.

Молодые учителя составляют 9 % коллектива. Все они старательные, творческие, методически грамотные педагоги, постоянно повышающие свою квалификацию посредством посещения семинаров, постоянно работают над самообразованием.

Характеристика начальных классов.

В 2023-2024 учебном году начальная школа продолжила работать по программе «Школа России».

Учебно-воспитательный процесс в начальной школе организуется в соответствии с годовым планом работы школы и программой её развития, системой внутришкольного контроля по разным направлениям. В первую очередь обеспечивался контроль выполнения государственных образовательных программ, соответствия поурочного планирования по всем предметам содержания образования, определённому в образовательных стандартах.

Анализ состояния преподавания предметов в начальной школе в 2023-2024 учебном году осуществлялся согласно плана внутришкольного контроля. В течение года проводился мониторинг уровня сформированности обязательных результатов успеваемости по русскому языку, чтению, математике в виде контрольных работ в конце каждой учебной четверти.

На заседании МО проводился подробный детальный анализ контрольных работ, что позволяло выявить темы, которые недостаточно усвоены учащимися, определить формы и методы работы, необходимые для более прочного усвоения знаний, обратить внимание учителей на коррекционную направленность работы

Класс	Кол-во уч-ся	Отличники	На «4» и «5»	«3»	% качества	%успеваемости
1а	21	-	-	-	-	-
1б	22	-	-	-	-	-
1в	19	-	-	-	-	-
2а	20	5	11	2	80	90
2б	19	5	12	2	89	100
2в	16	1	7	7	50	94
2и	1	-	-	1	0	1
3а	28	3	19	6	73	100
3б	20	3	6	11	45	100
4а	22	1	7	13	36	95
4б	25	6	11	8	68	100

Сравнительный анализ качества знаний уч-ся позволяет выявить классы с высоким и низким процентом качества знаний.

Выводы из анализа качества обучения:

В среднем качество обучения по начальной школе составляет 63 %, это на 1% выше, чем в прошлом учебном году.

- Высокое качество обучения во 2б классе (89%), во 2а (80%), в 3а (73%), в 4б (68%);
- Низкое качество обучения в 4а классе (36%), в 3б (45%);

· Учителя проводят уроки на высоком методическом уровне, активно используют технологии системно-деятельностного подхода в обучении, что способствует формированию универсальных учебных действий и повышению качества обучения;

· Классным руководителям необходимо усилить контроль за предварительным выставлением оценок по этим предметам для того, чтобы дать возможность учащимся через выполнение дополнительных индивидуальных заданий, путем отслеживания личностных достижений исправить свои отметки.

Администрации в следующем учебном году следует усилить контроль работы со слабо мотивированными к обучению учащимися. Учителям продумать систему мероприятий по устранению неуспешности и повышению мотивации к обучению данных учащихся. Продумать индивидуальную работу с родителями с привлечением психолога школы.

Учебная документация.

Учебный план школы на 2023-24 учебный год был составлен на основе Федерального базисного учебного плана, в соответствии с требованиями ФГОС НОО и рекомендациями нормативных документов по санитарно-гигиеническим требованиям. Во всех классах соблюдено распределение часов по базисному учебному плану на каждый базовый предмет образовательной области, соблюдено распределение часов на каждую образовательную область.

Учебный план составлен с учётом предметов, изучаемых в системах и моделях, и методических рекомендаций по программам.

Проектная и внеурочная деятельность велась во внеаудиторное время и в дополнительном образовании по направлениям, предусмотренным ФГОС НОО.

Учебный план выполнен по всем предметам, программный материал пройден во всех классах полностью.

Расписание учебных занятий соответствует учебному плану, составлено на основе рекомендации Министерства образования РФ, сбалансировано с точки зрения соблюдения санитарных норм. Представленные в нём дисциплины обеспечивают смену характера деятельности учащихся. Превышение норм учебной нагрузки в расписании по отношению к учебному плану отсутствует. Занятия во второй половине дня ведутся после часового перерыва после последнего урока по расписанию.

Согласно плану ВШК систематически проводилась проверка классных журналов, рабочих и контрольных тетрадей по русскому языку и математике, замечания устранялись своевременно.

Проверка классных журналов показала, что классные руководители и учителя-предметники, работающие в классах I уровня, в основном, в этом году повысили культуру ведения журналов. Проверка ведения электронного журнала проводилась администрацией школы ежемесячно. Все замечания по ведению журналов доводились до сведения учителей, обсуждались на планерках и заседаниях МО, недочеты устранялись своевременно.

Контроль ведения тетрадей учащимися показал, что оформление тетрадей и культура работы в них повысились. Для улучшения каллиграфии проводятся минутки чистописания, тетради проверяются ежедневно. Ведётся систематическая работа над ошибками во всех классах.

Однако следует отметить имеющиеся недостатки:

- не все учителя проводят разнообразную письменную работу на уроках, привлекают дополнительный материал развивающего характера, недостаточно проводится творческих работ, мини-сочинений;
- нет системы в работе над ошибками;
- некачественная проверка тетрадей для контрольных работ по русскому языку и математике иногда приводит к необъективному выставлению отметок;
- нерегулярно проводится индивидуальная работа с учащимися по улучшению каллиграфии;

- не во всех классах соблюдается единый орфографический режим.

Работа учителей с дневниками ведётся более успешно, чем в прошлом году, все замечания и предложения, данные при проверках, учитываются, более грамотно ведутся записи домашних заданий, налажен контроль просмотра дневников родителями, систематически выставляются отметки текущего контроля.

Учебно-воспитательный процесс. Реализация ФГОС НОО.

В первых классах в сентябре и октябре месяце проводилось по 3 урока в день по 35 минут, четвертые уроки проводились в виде нетрадиционных занятий, как правило, на свежем воздухе.

В обучении учащихся широко использовался системно-деятельностный подход и здоровьесберегающие технологии. Перегрузка учащихся в течение учебного года не было, объем домашних заданий всегда был оптимальным и не превышал 1\3 объема материала, изученного на уроке. Первые классы обучались весь год без домашних заданий. Продолжительность уроков в первых классах установлена – 35 минут с сентября по декабрь месяцы, с января по май по 40 минут в первых классах и весь год во 2-4 классах -45 минут.

Школа оснащена современным оборудованием. В классах установлены компьютеры, принтеры, сканеры, проекторы. В школе обеспечен беспроводной доступ к глобальной сети Интернет. Получены наглядные пособия для уроков русского языка, математики, музыки, технологии, окружающего мира. Процесс обучения строится с использованием гибких форм организации учебно-воспитательного процесса, способствующих формированию интеллекта, навыков исследовательского труда, ориентированных на личностные способности учащихся и их развития
Все учебники и рабочие тетради соответствуют новым стандартам.

На уроках учителя активно используют системно – деятельностный подход в обучении, формируют универсальные учебные действия.

Для выявления особенностей каждого учащегося была проведена диагностика готовности к обучению, которая показала, что у большинства ребят хорошо развита моторика, сформированы пространственные представления и предпосылки к аналитическому и логическому мышлению, вычислительным навыкам и другим видам учебной деятельности.

Итоговые контрольные работы по русскому языку, математике и литературному чтению показали, что все учащиеся первых классов усвоили программный материал по всем предметам достаточно прочно.

Русский язык

КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЕНИЯ ИТОГОВОЙ РАБОТЫ

Анализ диктанта. Анализ контрольного диктанта позволяет сделать вывод, что программный материал по русскому языку учащимися первых классов усвоен, дети умеют применять полученные знания на практике.

Во всех классах довольно высокий процент грамотности и выполнения практической части работы.

Типичные ошибки:

- пропуск, замена, искажение
- ь знак, обозначающий мягкость согласного

Причины:

- большой процент логопедически запущенных детей;
- при письме не проговариваются слова учащимися, невнимательность
- недостаточная работа над звуко – буквенным анализом слов..

Рекомендации:

1. Проанализировать работы, наметить план устранения недочётов в следующем учебном году при повторении материала.
2. Усилить работу со слабыми учащимися.
3. Учителям первых классов усилить практическую направленность уроков.
4. Учителям больше внимания уделять развитию орфографической зоркости учащихся.
5. Каждая работа учащимися на уроке должна быть проверена, допущенные ошибки исправлены.
6. Больше внимания уделять каллиграфии.

Итоговые контрольные работы по математике. Анализ работы.

Анализ контрольной работы позволяет сделать вывод, что

- программный материал по математике учащимися усвоен,
- во всех классах высокое качество выполнения контрольной работы,
- имеются ошибки вычислительного характера в примерах с переходом через десяток ,
- ошибки в сравнении чисел
- ошибки в решении задачи

Причины: недостаточно внимания уделялось практической работе на уроках, плохо осуществлялся индивидуальный подход к обучению, недостаточно использовался на уроках дидактический и наглядный материал, не всегда анализировались и исправлялись ошибки, допущенные учащимися на уроке.

Рекомендации:

1. Усилить работу со слабыми учащимися.
2. Больше внимания уделять отработке вычислительных навыков, решению задач, сравнению чисел.
3. Активизировать практическую направленность уроков.

Проверка техники чтения позволяет сделать выводы, что все учащиеся первых классов научились читать, понимают прочитанное, умеют правильно отвечать на поставленные вопросы к тексту.

Однако, следует отметить, что еще недостаточно сформировано умение самостоятельной работы с текстами. Довольно низкое качество чтения.

В мае месяце прошла комплексная проверка первых классов по русскому языку, математике и чтению, которая показала готовность учащихся первых классов к дальнейшему обучению.

Работа за ходом учебного процесса проводилась через внутришкольный контроль (ВШК), который включал в себя посещение уроков, проведение административных контрольных работ, срезов, индивидуальных собеседований с учащимися, учителями и родителями, проверку техники чтения, тематический и персональный контроль, анкетирование, тестирование.

Внутришкольный контроль носил систематический характер, мониторинг проводился как по промежуточным, так и по конечным результатам. ВШК носил вариативный характер, т. к. учителя работали по разным системам и моделям.

Особый блок в ВШК занимал контроль результатов обучения детей, испытывающих трудности в учебе.

На каждого слабоуспевающего ученика были заведены карточки, систематически проверялось проведение с ними консультативных часов по школьному компоненту и в ГПД, отслеживалась динамика положительных успехов каждого ученика по текущей успеваемости, проводилась работа с родителями. Но несмотря на все предпринятые меры количество учащихся, имеющих все «тройки» остается достаточно большим. Следовательно, в 2024-2025 учебном году необходимо усилить контроль за работой учителей со слабыми детьми, а классным руководителям более качественно отслеживать успеваемость детей по всем предметам и держать тесную связь с родителями, воспитателями ГПД и учителями-предметниками.

За год заместителем директора были посещены уроки, режимные моменты в ГПД, внеклассные занятия, по 2 раза проверена техника чтения у каждого учащегося 1-4 классов, по окончании каждой четверти проводились административные контрольные работы по математике и русскому языку, проводилось тестирование учащихся 4-х классов с целью подготовки их к мониторингу по основным предметам, проводились мониторинги по адаптации учащихся первых классов. Посещение уроков носило дифференцированный характер с различными целями.

Преподавание русского языка.

По русскому языку усилена линия речевого развития детей, увеличен орфографический минимум, больше внимания уделяется развитию интеллектуальных и творческих способностей.

В этом учебном году активно использовались во 2 – 4 классах тестовые задания, была усилена практическая направленность уроков.

Анализ итоговых контрольных работ и мониторингов выяв типичные ошибки, допускаемые учащимися:

- пропуск, замена, искажения
- правописание безударной гласной
- определение частей речи
- выписывание слов с безударной гласной проверяемой
- падежные окончания имен существительных

В итоге можно сделать вывод, что учащиеся усвоили программный материал по русскому языку, однако наблюдаются пробелы в знаниях.

Причины:

- наличие в классах логопедически и педагогически запущенных детей
- недостаточный контроль со стороны родителей
- не отработан навык самопроверки, что дает большой процент ошибок на пропуск, замену, искажение;
- недостаточно уделяется внимания развитию орфографической зоркости на уроках, что приводит к большому количеству ошибок на безударную гласную в корне и на неумение найти в тексте и выписать слова с безударной гласной и проверить;
- сложность в изучении русского языка у детей, для кого он не является родным,
- недостаточно уделяется внимания самостоятельной работе учеников на уроке;
- нет системы в работе над ошибками

Рекомендации:

- учителям начальных и пятых классов особое внимание уделить практической направленности уроков по темам: "Безударные гласные в корне слова", "Склонение имен существительных"; «Безударные окончания имен прилагательных»;
- увеличить количество упражнений по этим темам на уроках и во время индивидуальных занятий за счет часов школьного компонента;
- проводить систематический контроль за уровнем знаний учащихся в период работы по данным темам в течение всего учебного года;
- ежеурочно проводить орфографические минутки, развивать орфографическую зоркость учащихся;
- максимально использовать средства обратной связи для контроля знаний учащихся и внесения необходимых корректур в процесс обучения;
- разнообразить виды письменных упражнений, больше использовать письмо по памяти, творческие работы;
- первым классам активнее работать над звуко – буквенным анализом слов, больше внимания уделять при повторении материала в следующем учебном году заданиям на определение мягких согласных, деление слов на слоги и постановку ударения;
- формировать навыки самопроверки и самоконтроля;

- систематически проводить работу над ошибками не только в контрольных тетрадях, но и в рабочих;
- для качественного улучшения навыков грамотного письма следует совершенствовать орфографические действия учащихся.

Преподавание математики.

В 2023/2024 учебном году преподаватели работали по учебникам математики следующих авторов: М.И.Моро, М.А.Бантова.

Учебники дают различные методики обучения, но конечная цель одна – научить детей считать и решать задачи.. Задания и упражнения, помещённые в учебнике, наиболее полно помогают отработать вычислительные навыки учащихся, умение решать задачи в стандартной и нестандартной форме, способствуют развитию у детей логического мышления и соответствуют всем требованиям ФГОС.

Итоговые контрольные работы по математике во 2-4 классах позволяют сделать вывод, что программный материал пройден, качество обучения по классам довольно высокое, но не все темы усвоены достаточно прочно и типичными ошибками являются:

- вычислительные навыки(устные, в пределах 100)
- не всегда учащиеся правильно понимают условие задачи, в результате чего ошибаются в ходе решения и в вычисления
- учащиеся путают формулы нахождения периметра и площади геометрических фигур;
- допускают неточности в черчении отрезков -
- во вторых классах много ошибок на сложение и вычитание в пределах 100 столбиком,
- в 4 классах не отработан алгоритм работы с многозначными числами

Причины:

1. Недостаточно самостоятельной работы учащихся на уроках с последующей проверкой и корректировкой ошибок.
2. Недостаточно внимания уделяется отработке вычислительных навыков на уроках.
3. При решении задач мало внимания уделяется анализу содержания, формированию логического мышления.

Над решением этих проблем предстоит работа в следующем учебном году.

Рекомендации:

- учителям математики, которые будут обучать 5 классы, систематически проводить индивидуальную работу с учениками, испытывающими трудности в освоении предмета;
- всем учителям продумать приемы работы с составными задачами;
- для облегчения поиска решения задачи рекомендуется учить детей пользоваться вспомогательными моделями: предметами, схемами, таблицами, рисунками;
- для установления отношений между величинами, данными и искомыми в задаче в качестве модели использовать линейные схемы, которые являются одновременно краткой записью задачи;
- при работе над вычислительными навыками необходимо отдавать предпочтение обучающим заданиям, в которых доминирует познавательная мотивация, ориентироваться на развивающий характер работы, учитывать индивидуальные особенности ребенка, его жизненный опыт, особенности детского мышления;
- вычислительные задания должны характеризоваться вариативностью формулировок, неоднозначностью решений, выявлением разнообразных закономерностей и зависимостей, использованием различных моделей;
- больше внимания уделять работе над содержанием условия задачи и его пониманием;
- учителям продумать индивидуальную работу со слабо мотивированными к обучению учащимися.

Анализ преподавания чтения.

Чтение – один из основных предметов в начальной школе. Техника чтения рассматривается как ключ к овладению другими предметами. Обучение чтению строится на принципах дифференциации и индивидуализации. Особое внимание уделяется работе с текстом, его пониманию, умению выделить главное, ответить на поставленные вопросы.

Качество обученности по предмету в 2023-2024 учебном году.

Литературное чтение.

В этом учебном году качество чтения высокое во всех классах. Но учителям следует обратить внимание на формирование у учащихся внимательного чтения для правильного понимания содержания текста, так как невнимательно прочитанное задание приводит к неправильному ответу. Большинство учеников начальной школы читают выше нормы, что ведет к некачественному чтению: дети торопятся, искажают слова, неверно ставят ударения, делают ошибки в окончании слов, в результате чего низкий процент безошибочного чтения.

В целом следует отметить, что ученики понимают прочитанное и могут ответить на вопросы по прочитанному материалу.

Затруднение вызывают вопросы, где нужно сформулировать свою мысль.

Анализ результатов олимпиадных работ, предметных недель по литературному чтению позволяет сделать вывод, что учащимся интересен этот предмет, большинство детей много читает дополнительной литературы, принимает активное участие на уроках, сами находят нужные сведения из дополнительных источников, интернета, активно и с удовольствием принимают участие в предметной неделе. На уроках самостоятельно выступают с сообщениями, презентациями. Почти во всех классах ведутся дневники читателя, в которых отмечается количество прочитанных книг, дается ребенком краткая аннотация, характеристика героев.

Недочеты:

- во всех классах низкий процент безошибочного чтения;
- не сложилась система работы по предупреждению ошибок при чтении;
- в среднем на самостоятельную работу учеников по совершенствованию навыков чтения отводилось менее 20 – 25 минут;
- не всегда интересно и наглядно велась словарная работа;
- довольно редко использовались разнообразные формы чтения на уроке.

В целом, можно выявить общие проблемы по данной предметной области:

- организация работы с текстом на уроке идет на уровне объяснительного чтения;
- недостатки в формировании приемов анализа художественного произведения с учетом специфики жанра;
- отсутствие у учителей системы работы с книгой на уроке литературного чтения
-

Рекомендации:

- разнообразить упражнения на развитие речи, темпа чтения, обратить внимание на формирование грамотной речи;
- знакомить детей с литературоведческими понятиями, видами текстов, жанрами, именами и фамилиями авторов изучаемых произведений;
- больше внимания уделять работе с текстами, разнообразить виды занятий, добиваться понимания каждым учеником смысла прочитанного, умения выделить основную мысль, уметь правильно ответить на вопрос;
- использовать технологию Зайцева В.Г. "учитель – ученик" с целью повышения качества чтения.
- на каждом уроке проводить словарную работу, формировать монологическую речь;

- обратить серьёзное внимание на формирование общеучебных умений: аналитических, читательских, речевых;

Преподавание дисциплины «Окружающий мир»:

Уроки окружающего мира ведутся на научной основе с привлечением наглядных пособий, гербариев, карт, дополнительной литературы, презентаций не только учителей, но и учащихся. Предусмотренные программой экскурсии, практические работы и опыты проведены во всех классах. Программный материал по изучению дисциплины «Окружающий мир» пройден полностью. Качество обучения во всех классах высокое (79% - 92%).

Большое внимание уделяли учителя формированию универсальных учебных действий. умению и желанию учиться. С этой целью учащиеся на уроках зачитывали свои сообщения, рефераты, показывали презентации, подготовленные самостоятельно. Начиная с первого класса, учащиеся активно участвовали в школьных научно-практических конференциях, защищали свои проекты.

Типичные ошибки:

- Недостаточно знают характерные особенности природных зон
- Классификация группы растений и животных
- Определение температуры
- Обозначение материков и океанов

Рекомендации.

1. Больше работать с научно-популярными текстами.
2. Включать в урок задания на повторения изученных тем.
3. Способствовать умению учащихся самостоятельно наблюдать за явлениями, объектами живой природы и делать выводы.
4. Усилить практическую направленность уроков окружающего мира.
5. Чаще использовать на уроках карты, атласы, наглядный материал.

Выводы и рекомендации:

- Выпускники начальной школы освоили содержание предмета .
- Более высокие результаты в диагностической работе показали учащиеся 4а и 4б классов.
- Необходимо включать в работу все типы и виды заданий, используемые в контрольно-измерительных материалах для 4 класса.
- Необходимо спланировать дальнейшую работу по улучшению орфографических и лексико-грамматических навыков учащихся.
- В целом качество преподавание предмета можно признать хорошим, так как процент качества знаний учащихся во всех классах превысил 60%

Работа групп продленного дня:

В 2023-24 учебном году в начальной школе были открыты 1 сборная группа и 2 группы на 0,25 ставки группы продленного дня. Следует отметить:

-хорошую наполняемость групп в течение всего года;

-строгое выполнение режимных моментов;

-эффективное использование здоровьесберегающих технологий;

Вместе с тем следует отметить, что воспитатели ГПД еще слабо используют на самоподготовке такие формы работы, как консультации, групповые и парные, индивидуальные формы работы,

практически не ведётся работа с сильными учениками по углублению их знаний, недостаточно используются памятки, наглядные пособия.

Зачастую прогулки проходили не на должном уровне: мало было экскурсий, наблюдений за природными явлениями, организации игр и трудовой деятельности.

Не всегда были продуманы часы клубных занятий: не привлекались к их подготовке дети, всё проходило в виде викторин, конкурсов рисунков, посещения школьного музея.

К сожалению, следует отметить недостаточно активную работу воспитателей ГПД по развитию интеллектуальных способностей учащихся и сохранению их здоровья. Во второй половине дня проводилось мало мероприятий воспитательного и развивающего характера.

Рекомендации:

В следующем учебном году воспитателям следует:

- уделить больше внимания культуре поведения учеников на прогулке, в столовой, в период самоподготовки,
- обратить внимание на качественное проведение занятий по интересам,
- улучшить работу со слабыми учениками,
- больше проводить викторин, конкурсов и игр с охватом как можно большего количества детей.

Работа по преемственности:

Значительная работа проделана по преемственности начальной школы и дошкольного структурного подразделения.

Был составлен план работы по преемственности между первым и вторым образовательными уровнями комплекса. В течение года были проведены Дни открытых дверей для родителей будущих первоклассников, в рамках которых были представлены открытые уроки в объединении «Гармоничное развитие личности ребенка», выступления педагогов с опытом работы. Родители познакомились с вариативными программами, по которым будут обучаться их дети, с будущими классными руководителями, с особенностями учебного плана школы, посетили открытые уроки, школьный музей, была представлена работа блока дополнительного образования.

В течение года учителя четвертых классов посещали занятия детей подготовительных групп, знакомились с методикой работы воспитателей, контингентом детей.

На методические заседания учителей начальных классов приглашались воспитатели и психологи дошкольного структурного подразделения.

В течение года были проведены совместные праздники с начальной школой – «Здравствуй, школа, это мы!»

В феврале месяце было проведено родительское собрание в 4-х классах по проблеме адаптации учащихся на второй ступени обучения. Учителя-предметники, классные руководители посетили уроки в начальных классах, познакомились с методикой преподавания учителей 4-х классов. В мае родительские собрания проводились совместно с учителями 4-х классов и будущими классными руководителями 5-х классов. Эту работу следует продолжать и искать новые формы преемственности в единых требованиях преподавания средней и начальной школы, чтобы при переходе на вторую ступень обучения дети чувствовали себя комфортно. К этой работе более активно привлекать психологическую службу школы.

Проблемы по преемственности остаются: не налажено систематическое взаимопосещение уроков в первых классах воспитателями и учителями занятий подготовительных групп.

Анализ методической работы:

Методическая работа в начальной школе была направлена на улучшение качества учебного - воспитательного процесса и проводилась с целью оказания действенной помощи учителям и классным руководителям в улучшении организации обучения и воспитания школьников, обобщения

и внедрения нового педагогического опыта, повышения теоретического уровня и педагогической квалификации преподавателей школы по подготовке их работы по новым стандартам, взаимное обогащение опытом работы при образовании комплекса.

Основные задачи работы методического объединения совпадают с задачами заместителя директора по УВР.

Основными формами методической работы в учебном году были:

- открытые уроки, проводимые с целью повышения квалификации и развития профессиональных навыков;
- семинары – практикумы;
- заседания методического объединения;
- предметные недели;
- месячник педагогического мастерства;
- участие учителей и учащихся в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях.

В соответствии с планом работы методического объединения учителей начальных классов было проведено 5 заседаний, на которых учителя решали различные задачи обучающего и воспитательного характера, знакомились с нормативными документами, делились опытом внедрения новых стандартов образования с целью повышения качества образования школьников.

В своей работе учителя используют современные педагогические технологии, основанные на лично-ориентированном подходе к каждому учащемуся

Эти технологии позволяют выявить пробелы в учебной подготовке учащихся, закрепить, уточнить, систематизировать знания, приобретенные на предыдущих уроках, подкорректировать процесс изучения нового материала.

Творческие отчёты по темам самообразования проходили на педагогических советах, заседаниях М/О, школьных семинарах.

Свое педагогическое мастерство учителя совершенствовали не только на курсах повышения квалификации, но и посредством самообразования (знакомство с новинками методической литературы, взаимное посещение уроков, посещение семинаров и мастер-классов).

Работа с одарёнными детьми:

В целях реализации задачи развития у учащихся интеллектуальных, творческих и коммуникативных способностей, повышения уровня самооценки у учащихся начальной школы приняли участие в **муниципальных, Всероссийских, республиканских, муниципальных конкурсах и олимпиадах:**

Участие учащихся в муниципальных конкурсах, республиканских, федеральных олимпиадах, конкурсах, конференциях также было очень плодотворным в 2022-23 учебном году, о чем показывают итоги, подведенные в конце года:

Наименование мероприятия Место проведения, дата	Ф.И.О. ученика, класс, результат	Ф.И.О учителя
Республиканский конкурс “Новогодняя сказка”	Шайдуллина Лиана - диплом 2 степени	Муртазина А.Н.
Муниципальный этап конкурса рисунков “Будь бдителен на льду”	Хайруллин Радель - диплом 1 степени	Гарайшина Л.Т.

Республиканский конкурс социальный рекламы “Город под защитой детства”	Ахмадиева Азалия - диплом 2 степени	
Социальный проект «Трудовые династии Сармановского района»	Кызрачев Адэль, Давлетбаева Алиана - участник	
Муниципальный очный конкурс рисунков, посвященного Году семьи в России среди учащихся начальных классов Муниципальный этап конкурса рисунков “Чистые руки - залог здоровья”	Байхузина Айназ - победитель	Чернова Л.А.
Республиканский конкурс “Новогодняя сказка” Всероссийский конкурс “А- ты баты шли солдаты” Муниципальная олимпиада по математике среди учащихся 2-3 классов общеобразовательных организаций Сармановского МР, май, 2024г, «Джалильская СОШ № 2»	Файрушин Карим - 2 место Мавлетов Данир - 3 место Залилова Амелия - 1 место Габдрахманов Ислам - 1 место Гайфутдинов Риназ - призер	Фазуллина Г.И.
Республиканский конкурс, «Школьная наука – инновационный потенциал будущего», Набережночелнинский технологический техникум Республиканский конкурс «Галактика информационной безопасности» Федеральный конкурс детского рисунка «Вдохновение весны» Социальный проект «Трудовые династии Сармановского района»	Гарипов Альмир - грамота Гарипов Альмир - участник Шамсутдинов Самат - диплом 2 степени Хазиева Элина - участник	Бадикова Г.Ф.

По итогам проведения олимпиад среди обучающихся 1-4 классов можно отметить высокий уровень подготовки участников в 4а классе (учитель Чернова Л.А.), 4б классе (Бадертдинова И.И.), во 2б (Фазуллина Г.И.).

Многие из участников олимпиады не справились с заданиями полностью или на 75%. Следовательно, можно сделать вывод, что большинство учащихся владеют только базовым уровнем знаний. В целом, результаты школьного тура предметных олимпиад говорят о невысоком уровне подготовки учащихся к выполнению нестандартных заданий.

К недостаткам методической работы следует отнести:

- недостаточно налажена система взаимопосещения уроков среди учителей начальной и средней школы, среди воспитателей подготовительных групп и учителями начальных классов.
- слабо обобщается и распространяется опыт работы творческих учителей

В следующем учебном году основными направлениями методической работы должны быть:

- -повышение качества обучения учащихся;
- -повышение мотивации педагогов школы на участие в распространении передового педагогического опыта;
- повышение учебной мотивации слабоуспевающих учеников;
- предметная работа с учениками, мотивированными на обучение;
- продолжение реализации в урочной и внеурочной деятельности требований ФГОС НОО;

В 2023-24 учебном году продолжим работу по проектным технологиям, вовлекаем в неё как можно больше детей, даём им возможность выразить своё отношение к изучаемому и исследуемому материалу. Обращаем внимание на то, чтобы при работе над проектами дети не только констатировали факты, а вели именно исследовательскую работу, делали выводы, высказывали своё мнение.

С целью обмена опытом педагогической работы нужно проводить больше открытых уроков и внеклассных мероприятий. Активнее изучать, обобщать и распространять опыт работы лучших педагогов школы.

Состояние кабинетов:

Большое внимание уделяется оснащению кабинетов начальной школы наглядными материалами и техническими средствами.

Все кабинеты учителей начальных классов соответствуют современным требованиям и являются хорошей базой для проведения уроков. Учебные материалы и пособия систематизированы, классы озеленены, эстетически оформлены, Во всех классах учителями на каждого ученика заведено портфолио.

Получен наглядный материал по предметам для 1-4 классов в рамках реализации ФГОС НОО. У каждого учителя имеется методическая литература, сборники материалов по проведению предметных недель, тесты по всем предметам; конспекты проведения праздников и открытых уроков; материалы для подготовки и проведения олимпиад и интеллектуальных марафонов.

Вывод. В целом работу учителей начальных классов следует считать удовлетворительной.

Задачи, поставленные перед коллективом учителей начальной школы в 2023-2024 учебном году, в основном выполнены:

- программный материал по всем предметам пройден, практическая часть выполнена;
- 92% учащихся начальных классов школы переведены в следующие классы (3 уч-ся переведены условно);
- понижилось качество обучения по школе в связи с увеличением количества учащихся, имеющих за год одну четверку или одну тройку и незначительном увеличении количества, обучающихся на все тройки;
- практически все ученики начальных классов имеют достаточный уровень знаний, умений и навыков для продолжения обучения в следующих классах;
- независимые мониторинги показали, что учащиеся 4-х классов готовы к обучению на втором уровне образования;
- более 60% учеников умеют применять полученные знания в нестандартных условиях и на практике;
- увеличилось количество учащихся, принявших участие в конкурсах, олимпиадах, конференциях разного уровня и направленности, имеются победители;
- повысили свое педагогическое мастерство ;

Основной целью учебно – воспитательной и методической работы на 2023/2024 учебный год следует считать создание условий для совершенствования педагогического мастерства и самообразовательной деятельности педагогов для активизации познавательной деятельности и повышения уровня качества знаний учащихся путем повышения эффективности педагогического процесса.

Задачи на 2024-25 учебный год:

1. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности (в течение года).
2. Продолжить работу по формированию универсальных учебных действий и исследовательских умений младших школьников (в течение года).
3. Активизировать работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах районного, республиканского, всероссийского и международного значения (в течение года).
4. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми (в течение года).
5. Активно использовать здоровьесберегающие, информационные, компьютерные технологии в образовательном процессе (в течение года).
6. Продолжить изучение и применение современных инновационных психолого-педагогических технологий и систем образования (в течение года).
7. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса (в течение года).
8. Продолжить работу по реализации принципа индивидуального личностно-ориентированного подхода, опираясь на результаты психолого-педагогических исследований (в течение года).
9. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться (через ситуацию успеха, портфолио) (в течение года).
10. Разнообразить формы работы по преемственности между дошкольным структурным подразделением, вторым уровнем образования и начальной школой с целью социализации и адаптации детей (в течение года)
11. Выработать единые требования оценки результатов знаний учащихся первого и второго уровня образования для более комфортного перехода четвероклассников на следующий уровень образования.

1.3. Анализ учебного процесса основного общего образования и среднего общего образования за 2023-2024 учебный год.

Школа работала в 1 смену.

Анализ учебно-воспитательного процесса проводился по результатам проверки формирования универсальных учебных действий (УУД) учащихся в следующей форме: административные контрольные работы; срезы знаний по предметам; защита ученических проектных работ; выступления на научно-практических конференциях, семинарах, ВПР, ОГЭ, ЕГЭ

1.3.1. Анализ классно-обобщающего контроля

В 2023/2024 учебном году в школе функционировало 23 класса.

Из них на конец года:

на 1-ой ступени-1-4 классы – 10 классов 222 ученика

на 2-ой ступени-5-9 классы – 11 классов 242 ученика

на 3-ей ступени-10-11классы – 2 класса 41 ученика

Движение контингента	Учебный год	Количество обучающихся
	2018-2019	510
	2019-2020	517
	2020-2021	532
	2021-2022	538
	2022-2023	523
Количество учащихся с ОВЗ, обучающихся по АООП	2023-2024	505
	Учебный год	Количество обучающихся
	2018-2019	0
	2019-2020	1
	2020-2021	0
	2021-2022	0
	2022-2023	1
	2023-2024	3
Количество обучающихся на дому	Учебный год	Количество обучающихся
	2018-2019	4
	2019-2020	6
	2020-2021	6
	2021-2022	3
	2022-2023	1
	2023-2024	1
	Количество обучающихся, перешедших на семейное образование	Учебный год
2018-2019		0
2019-2020		0

	2020-2021	0
	2021-2022	0
	2022 - 2023	0
	2023-2024	0

Качество обучения по школе – 49,77%, уровень успеваемости – 93,81%.

2-11 классы	2019/2020 уч.год	2020/2021 уч.год	2021/2022 уч.год	2022/2023 уч.год	2023/2024
На «5»	65	53	50	42	47
На «4» и «5»	232	226	208	184	170
Качество обучения	63,87	57,29	53,42	48,8	49,77
Уровень обученности	98,92	96,1	94,41	90,9	93,81

Качество обучения

Низкий уровень ниже 50%	Средний уровень до 70%	Высокий уровень выше 70%
3б – 45	4б- 68	2а -80
4а - 36,35	4а -55	2б- 89,47
5а -33,33	7а - 55	
5б – 30,43	8б - 60	
6а -38,89	9б -66,67	
6б -40,91	11-72,73	
6в - 27,27		
7а -19,23		
8а -45		
9а - 43,75		
10-42,86		

Как видно из таблицы, есть слабые классы (от общего количества 2-11-х классов), где качество знаний по основным предметам низкое, что связано с индивидуальными способностями учащихся. В связи со сложившейся ситуацией необходимо повысить контроль качества знаний в этих классах, усилить работу с родителями; на заседаниях ШМО вести целенаправленную работу над повышением качества преподавания в этих классах.

Качественные показатели успеваемости обучающихся в образовательном учреждении по уровням образования	2018-2019	НОО	66,7	98,6		
		ООО	51,56	96,09		
	2019-2020	СОО	83,02	100		
		НОО	68,24	99,41		
		ООО	55,79	98,35		
	2020-2021	СОО	86,79	100		
		НОО	61,14	99,48		
		ООО	51,56	95,56		
	2021-2022	СОО	65,22	88,41		
		НОО	60,87	97,83		
		ООО	46,91	92,18		
	2022-2023	СОО	57,14	92,86		
		НОО	61,59	92,07		
		ООО	38,8	89,41		
	2023 - 2024	СОО	59	95,4		
		НОО	64,24	97,35		
		ООО	39,26	91,32		
	Поступление в организации профессионального образования		Доля выпускников 11 классов, поступивших в организации ВО	Доля выпускников 11 классов, поступивших в организации СПО	Доля выпускников 9 классов, поступивших в организации СПО	
			2019	96,7	3,3	100
			2020	95,2	4,8	100
			2021	73,3	2,66	44
2022			79,4	20,5		
2023			82	15	100	

	2024	95,4	4,6	100
--	------	------	-----	-----

На основании полученных данных можно сделать вывод о том, что успеваемость и качество в основном и среднем общем образовании стало значительно ниже. Качество среднего общего образования повысилось на 15 %, что обусловлено высоким качеством успеваемости 11 класса которые показали хороший уровень обученности. При сдаче ГИА-11 классы показали высокий результат. Результатом ЕГЭ большая половина выпускников поступили ВО на бюджетной основе, что говорит о хорошей подготовке обучающихся и профессиональной работе учителей предметников, которые подготовили обучающихся 11х классов.

Сравнительные данные по предметам по итогам 2020/2021,2021/2022, 2022/2023, 2023-2024 учебных годов

Предмет	2020/2021		2021/2022		2022/2023		2023-2024	
	Качество (%)	Качество (%)	Качество (%)	Успеваемость (%)	Качество (%)	Успеваемость (%)	Качество (%)	Успеваемость (%)
Русский язык	67,7	67,7	74,33	98,77	67	95	76,03	98,39
Литература	85,28	85,28	86,39	99,32	86	100	73,68	100
Математика	70,29	70,29	77,06	96,76	65,6	93,7	66,55	95,86
Алгебра	56,39	56,39	48,3	94,56	53,13	100	52,74	97,26
Геометрия	55,64	55,64	52,38	98,64	52,34	98,44	50	96,58
История	84,62	84,62	95,24	100	74	98,6	69,12	99,30
Родной(тат) язык	90,22	90,22	91,38	100	90	100	93,41	100
Родная (татарская) литература	93,42	93,42	94,9	100	91	100	97,96	100
Гос.язык рт (тат)					88,64	100	87,70	100
География	83,27	83,27	87,59	100	79,2	100	77,57	100

Биология	67,49	67,49	83,14	100	67,45	100	60,46	98,10
Естествознание					75	100		
Обществознание	79,66	79,66	86,19	100	79	100	81,41	100
Экономика					100	100		
Физика	92,11	92,11	78,68	99,49	67,11	99,34	63,69	95,24
Астрономия	100	100	100	100	100	100	95,45	100
Химия	62,18	62,18	74,1	100	61	100	68,42	100
Английский язык	71,22	71,22	71,05	100	70	100	65,37	99,77
Немецкий язык (втор. иностр)					83,64	100		
Информатика	86,09	86,09	90,81	100	89	100	91,67	99,40
ОБЖ	99,36	99,36	100	100	99	100	99,12	100
Физическая культура	99,59	99,59	99,59	100	99,7	100	98,17	100
Технология	99,48	99,48	99,23	100	99	100	99	100
Музыка	94,52	94,52	94,35	99,73	92	100	92,77	100

ИЗО	98,77	98,77	98,48	100	96	100	95,03	100
-----	-------	-------	-------	-----	----	-----	-------	-----

По данным результатам видно, что качество обучения по многим предметам повысилась, а снижение можно наблюдать по математике, физике, географии, биологии.

1.3.2. Анализ результатов промежуточной аттестации

Согласно календарному учебному графику на 2023-2024 учебный год, в соответствии с Положением о формах, порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в МБОУ «Джалильская СОШ №1», в целях установления фактического уровня теоретических знаний и практических умений учащихся по предметам школьного учебного плана с 13.05.2024. по 24.05.2024г. в школе проходила промежуточная аттестация по всем предметам учебного плана в 5-11 классах.

Результаты промежуточной аттестации в 5 классах:

Дата	Предмет	Форма проведения	Учитель	Количество учащихся	Количество выполнивших	5	4	3	2	Успеваемость %	Качество %
5а класс											
16.05.24	Музыка	Защита проекта	Шайхутдинова Ф.Ф	30	30	16	9	5	0	100	83
23.05.24	Биология	Тест	Мустафина Н.К.	30	30	3	12	14	1	96,6	56,6
20.05.24	Математика	К/р	Гараева Ч.Т.	30	30	0	13	15	2	93,3	43,3
5б класс											
20.05.24	Музыка	Защита проекта	Шайхутдинова Ф.Ф	23	23	7	6	10	0	100	56,5
16.05.24	Биология	Тест	Мустафина Н.К.	23	23	0	9	12	2	91	39
23.05.24	Математика	К/р	Гараева Ч.Т.	23	23	3	5	11	4	82,6	34,8

По результатам промежуточной аттестации в виде контрольных работ в 5х классах, не справились и получили неудовлетворительные отметки: Хусаинов Нуриман Газинурович (математика, биология), Ермаков Данил Александрович (математика), Белотдинов Амир Дамирович (математика), Костылев Максим Владимирович (математика), Двинянинов Евгений Артемович (математика), Джафаров Салават Назыфович (математика) по результатам промежуточной аттестации, эти обучающиеся переводятся в следующий класс условно, с возможностью ликвидировать академическую задолженность в период первой четверти 2024-2025 учебного года. Промежуточная аттестация по остальным предметам проводилась в виде выведения годовой отметки (ВГО).

Результаты промежуточной аттестации в 6 классах

Дата	Предмет	Форма проведения	Учитель	Количество учащихся	Количество выполнивших	5	4	3	2	Успеваемость %	Качество %
6а класс											
20.05.24	География	Тест	Шакирова А.А.	18	18	7	7	4	0	100	77
18.05.24	Математика	К/р	Мухамадиева Г.Д	18	18	2	6	10	0	100	44
21.05.24	Родной(тат) язык	Диктант с гр.зд	Соловьева Ф.Ф.	6	6	3	3	0	0	100	100
21.05.24	Гос.(тат) язык	Тест	Шаймарданова Л.Н.	12	12	3	5	4	0	100	66
6б класс											
20.05.24	География	Тест	Шакирова А.А.	22	22	1	13	8	0	100	64
18.05.24	Математика	К/р	Мухамадиева Г.Д	22	22	3	9	8	2	90	60
21.05.24	Родной(тат) язык	Диктант с гр.зд	Шакирова Э.Ш.	8	7	5	1	1	0	100	86
21.05.24	Гос.(тат) язык	Тест	Соловьева Ф.Ф.	14	14	6	8	0	0	100	100
6в класс											
20.05.24	География	Тест	Шакирова А.А.	22	22	3	10	9	0	100	59
18.05.24	Математика	К/р	Гараева	22	22	4	5	1	2	91	40,9

	ика		Ч.Т.					1			
21.05.24	Родной(тат) язык	Диктант с гр.зд	Шакирова Э.Ш.	4	4	2	1	1	0	100	75
21.05.24	Гос.(тат) язык	Тест	Шаймарданова Л.Н.	18	18	3	8	7	0	100	61

По результатам промежуточной аттестации в виде контрольных работ в 6х классах, не справились и получили неудовлетворительные отметки: Илдарханов Данил Русланович, Морозов Артем Владимирович, Тимошкова Полина Рафисовна, Сулейманов Руслан Фуркатович (математика), эти обучающиеся переводятся в следующий класс условно, с возможностью ликвидировать академическую задолженность в период первой четверти 2024-2025 учебного года.

Промежуточная аттестация по остальным предметам проводилась в виде выведения годовой отметки (ВГО).

В 6а,в классах обучающиеся показали низкий уровень знания по математике. Так же ученики 6в класса Комбарова Е., Гусманов Р., обучались по адаптированной образовательной программе, форма промежуточной аттестации по решению педагогического совета ВГО.

Результаты промежуточной аттестации в 7 классах:

Дата	Предмет	Форма проведения	Учитель	Количество учащихся	Количество выполненных	5	4	3	2	Успеваемость %	Качество %
7а класс											
20.05.24	Русский язык	Диктант с гр.зад	Валиева Э.Д.	26	26	2	11	11	2	92	50
18.05.24	ИЗО	Творческая раб.	Шайхутдинова Ф.Ф.	26	26	12	9	5	0	100	80,7
23.05.24	Геометрия	К/р	Мухамдиева Г.Д	26	26	3	4	15	4	84,6	26,9
7б класс											
20.05.24	Русский язык	Диктант с гр.зад	Гайфуллина С.А.	28	28	12	3	13	0	100	53
16.05.24	ИЗО	Творческая раб.	Шайхутдинова Ф.Ф.	28	28	16	6	6	0	100	78,57

18.05.24	Физика	К/р	Хабибуллин Р.Г.,	28	28	6	5	1 0	7	75	39
----------	--------	-----	------------------	----	----	---	---	--------	---	----	----

По результатам промежуточной аттестации в виде контрольных работ в 7х классах, не справились и получили неудовлетворительные отметки: Шакирова Эндже (физика), Фаттахов Эрик (7б физика), Ахметзянов Ралиф (7а класс, Алгебра, геометрия, история, физика, русский язык), Юсупов Роберт Маратович (7б физика), Хузина Ясмينا (7а класс, Алгебра, биология, англ.яз., геометрия, русский язык), Нигматуллина Риана Руслановна (геометрия), Гайсин Айрат (геометрия), Мефодьева Елизавета Андреевна (7б физика), Закиев Ильяс (7б физика), Ахметзянов Айрат (7б Физика, алгебра, геометрия, история), Нуриев Нияз Фазылович (7б физика) по результатам промежуточной аттестации, эти обучающиеся переводятся в следующий класс условно, с возможностью ликвидировать академическую задолженность в период первой четверти 2024-2025 учебного года. Промежуточная аттестация по остальным предметам проводилась в виде выведения годовой отметки (ВГО).

В 7х классах плохой показатель уровня знания по физике, русскому языку

Результаты промежуточной аттестации в 8 классах:

Дата	Предмет	Форма проведения	Учитель	Количество учащихся	Количество выполнивших	5	4	3	2	Успеваемость %	Качество %
8а класс											
20.05.24	Алгебра	К/р	Миннекаева Г.М.	20	20	2	1 1	7	0	100	65
16.05.24	Общ - е	Тест	Ягудина З.Ф.	20	20	3	9	8	0	100	60
23.05.24	Физ - ра	Сдача норм	Фасхутдинов Р.Ш.	20	20	5	9	6	0	100	72
21.05.24	Химия	К/р	Шаяхметова Р.М.	20	20	1	1 3	6	0	100	70
8б класс											
20.05.24	Алгебра	К/р	Миннекаева Г.М.	20	20	2	1 1	7	0	100	65
16.05.24	Общ - е	Тест	Ягудина З.Ф.	20	20	7	1 2	1	0	100	95
23.05.24	Физ - ра	Сдача норм	Фасхутдинов Р.Ш.	20	20	6	1 1	4	0	100	86
21.05.24	Химия	К/р	Шаяхметова Р.М.	20	20	5	1 0	5	0	100	75

По результатам промежуточной аттестации в виде контрольных работ в 8х классах, показали положительный результат. Нет учеников, которые не справились с промежуточной аттестацией. Промежуточная аттестация по остальным предметам проводилась в виде выведения годовой отметки (ВГО). Обучающиеся 8а,б классов показали хороший уровень знания по предметам.

Результаты промежуточной аттестации в 9-х классах:

Дата	Предмет	Форма проведения	Учитель	Количество учащихся	Количество выполнивших	5	4	3	2	Успеваемость %	Качество %
9а класс											
15.05.24	История	Тест	Ягудина З.Ф.	16	16	1	11	4	0	100	75
14.05.24	Алгебра	К/р	Гараева Ч.Т.	16	16	2	7	7	0	100	56,2
9б класс											
15.05.24	История	Тест	Ягудина З.Ф.	15	15	8	7	0	0	100	100
14.05.24	Алгебра	К/р	Миннекаева Г.М.	15	15	5	3	7	0	100	53

По результатам с промежуточной аттестации в виде контрольных работ в 9х классах. 9е классы показали положительный результат, на основании итогов промежуточной аттестации все обучающиеся 9х классов допущены на ГИА 2024. Промежуточная аттестация по остальным предметам проводилась в виде выведения годовой отметки (ВГО)

Результаты промежуточной аттестации в 10 классах:

Дата	Предмет	Форма проведения	Учитель	Количество учащихся	Количество выполнивших	5	4	3	2	Успеваемость %	Качество %
10 класс											
21.05.24	Информатика	К/р	Давлетов а И.М.	21	20	6	6	7	1	95	60
22.05.24	Алгебра	К/р	Мухамадиева Г.Д.	21	20	2	6	11	1	95	40

14.05.24	Русский язык	Диктант с гр. зад	Гайфуллина С.А.	21	21	9	7	4	1	95	76
17.05.24	История	Тест	Шаехова А.Р.	21	21	5	12	4	0	100	81

По результатам промежуточной аттестации в виде контрольных работ в 10 классе, не справились и получили неудовлетворительные отметки: Ахметгалиева Алия (информатика, математика, русский язык). Алия, переводятся в следующий класс условно, с возможностью ликвидировать академическую задолженность в период первой четверти 2024-2025 учебного года.

Промежуточная аттестация по остальным предметам проводилась в виде выведения годовой отметки (ВГО)

Результаты промежуточной аттестации в 11 классах:

Дата	Предмет	Форма проведения	Учитель	Количество учащихся	Количество выполнивших	5	4	3	2	Успеваемость %	Качество %
11 класс											
16.05.24	Физика	К/р	Хабибуллин Р.Г.	22	22	0	12	10	0	100	55
15.05.24	История	Тест	Шаехова А.Р.	22	22	8	11	3	0	100	86

Все обучающиеся 11 класса справились с промежуточной аттестации в форме контрольных работ и ВГО, на основании итогов промежуточной аттестации все обучающиеся 11 класса допущены на ГИА 2024. Промежуточная аттестация по остальным предметам проводилась в виде выведения годовой отметки (ВГО)

По результатам итогов промежуточной аттестации в 2023-2024 учебном году, можно сделать следующие выводы:

Условно переведены:

№ п/п	Ф.И.О. Ученика	Класс	Учебный предмет, курс (модуль)
1.	Хайруллин Эмиль Ильнарлович	3а	Литературное чтение, математика, русский язык
2.	Хайруллин Денис Рамисович	3а	Математика
3.	Кузякова Анжела Маратовна	3в	Русский язык
4.	Ермаков Данил Александрович	6а	Математика

№ п/п	Ф.И.О. Ученика	Класс	Учебный предмет, курс (модуль)
5.	Хусаинов Нуриман Газинурович	6а	Математика, биология
6.	Белотдинов Амир Дамирович	6б	Математика
7.	Костылев Максим Владимирович	6б	Математика
8.	Двинянинов Евгений Артемович	6б	Математика, биология
9.	Джафаров Салават Назыфович	6б	Математика
10.	Илдарханов Данил Русланович	7а	Математика
11.	Морозов Артем Владимирович	7а	Математика
12.	Тимошкова Полина Рафисовна	7в	Математика
13.	Сулейманов Руслан Фуркатович	7в	Математика
14.	Ахметзянов Ралиф Фаилевич	8а	Алгебра, геометрия, история, физика, русский язык
15.	Гайсин Айрат Тауфикович	8а	Геометрия
16.	Нигматуллина Риана Руслановна	8а	Геометрия
17.	Хузина Ясмина Марселевна	8а	Алгебра, биология, англ.яз., геометрия, русский язык
18.	Мефодьева Елизавета Андреевна	8б	Физика
19.	Юсупов Роберт Маратович	8б	Физика
20.	Фаттахов Эрик Ленарович	8б	Физика
21.	Шакирова Эндже Ильясовна	8б	Физика
22.	Нуриев Нияз Фазылович	8б	Физика
23.	Закиев Ильяс Рустемович	8б	Физика
24.	Ахметзянов Айрат Радикович	8б	Физика, алгебра, геометрия, история
25.	Ахметгалиева Алия Альбертовна	11	Алгебра и начала математического анализа, русский язык, информатика

Выводы:

1. 25 учеников не справились с промежуточной аттестацией, что составляет 8,7 % всех учеников школы 5-11 классов, эти учащиеся переводятся в следующий класс условно. В сентябре 2024-2025 учебного года будет создана комиссия для ликвидации задолженностей.
2. Хороший результат по предметам показали 8е классы, 9е классы, 11 классы

3. Очень низкие показатели качества в 7б, 5б, 6в, 7а классах. В данных классах необходимо провести КОК в первую очередь.
4. Хороший результат показали ребята по ИЗО 7а,7б классы, выполнили творческие работы.

1.3.3. Анализ Всероссийских проверочных работ в 2024 году

В 2023 – 2024 учебном в соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 04.12.2023 № 02-422 «О проведении ВПР в 2024 году по образцам и описаниям контрольных измерительных материалов 2023 года», проверочные работы проводились в 5 – 8, 11 классах.

Качественная оценка результатов выполнения проверочной работы по русскому языку в 5- 8 классах.

Показатели участия	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс
Всего участников	53	64	54	40
участвовало	51	61	52	38
не участвовало: по уважительной причине:	2	3	2	2
По неуважительной	-	-	-	-

Вывод: всего участников ВПР по русскому языку в 5 – 8 классах 211 обучающихся, приняло участие 202 ученика, что составило 95,7%. Не приняли участие 9 учеников по причине болезни.

Результаты выполнения проверочной работы по русскому языку в 5-8 классах.

Класс/ количество писавших	5 класс/51	6 класс/61	7 класс/52	8 класс/38
Высокий уровень	6	13	8	4
Повышенный	14	19	14	17
Базовый	24	22	25	11
Пониженный	7	5	5	6
Средний балл	3	4	3	3

% выполнения	86,2	91,5	90	84,2
Кач-во знаний	39,22	54	42	55

Вывод: в работе приняло участие 202 обучающихся. Обучающихся, справившихся на высоком уровне - 31 (15,3%); на повышенном уровне – обучающихся, что составило 31,6%; на базовом уровне – 82 обучающихся, что составило 41%; на пониженном – 23 обучающихся (11,3%). Качество знаний по русскому языку составило 47,5%.

Сравнительный анализ результатов проверочной работы.

Класс	5	6	7	8
Подтвердили оценку за четверть чел. %	27	37	37	28
Получили выше оценки за четверть	8	11	1	1
Получили ниже оценки за четверть	16	11	14	9

Вывод: в работе приняло участие 202 обучающийся, из них подтвердили оценку за 3-ю четверть – 129, что составило 63,8%; получили выше четвертной 21 обучающихся; получили ниже четвертной – 50 учеников, что составило 24,7%.

Ошибки, допущенные обучающимися 5- 6 класса при выполнении работы: неумение обучающихся видеть орфограммы, подбирать проверочные слова, неумение самостоятельно использовать изученные правила.

Причины допущенных ошибок: кратковременная и ослабленная память у некоторых детей; слабое усвоение теоретического материала по темам: «Орфограммы», «Орфоэпические нормы», «Основная мысль текста», «Знаки препинания в сложном предложении», «Языковые анализы», «Функционально-смысловые типы речи»; отсутствие достаточных навыков самостоятельной работы.

Результаты учащиеся 7-го класса показали по таким критериям, как правильность списывания текста, морфемный разбор, словообразовательный разбор, постановка запятых в предложениях с причастным оборотом, обращением. Необходимо систематизировать повторение орфограмм по правописанию безударной проверяемой гласной в корне слова, чередующихся гласных в корне слова, слитное, дефисное написание наречий, Н и НН в суффиксах имён прилагательных и причастий. Необходимо систематизировать повторение пунктуационных правил: знаки препинания в предложениях с причастными и деепричастными оборотами, с однородными членами, в сложных предложениях. Усилить работу над языковыми разборами (морфологический, синтаксический). Выстроить работу на уроках русского языка и литературы по определению главной мысли текста, а также умению определять типы речи в тексте. Стабильные результаты учащиеся 8-го класса показали по таким критериям, как правильность списывания текста, знание орфоэпических норм, распознавание предложений с однородными сказуемыми среди других предложений текста с опорой на графическую схему, распознавание предложений с вводными словами, распознавание случаев нарушения грамматических норм в предложении и исправление этих нарушений.

Необходимо систематизировать повторение орфограмм по правописанию безударных гласных в корне слова, проверяемых, непроверяемых, чередующихся, сложных существительных, приставок на -з (-с), Н и НН в наречиях. Необходимо систематизировать повторение пунктуационных правил: знаки препинания в предложениях с причастными и деепричастными оборотами, с вводными словами, сравнительными оборотами. Усилить работу над языковыми разборами (морфологический, синтаксический). Выстроить работу на уроках русского языка по определению главной мысли текста. Повторить виды односоставных предложений.

Тренироваться в распознавании и определении типов сказуемых, нахождении грамматической основы предложений.

Качественная оценка результатов выполнения проверочной работы по математике и математике углубленного уровня в 5 – 8 классах.

Показатели участия.

Показатели участия	5 класс	6 класс	7а класс	7б (уг.матем)	8а класс	8б (уг.матем)
Всего участников	53	62	26	28	20	20
Участвовало	47	60	24	25	19	19
Не участвовало: по уважительной причине	6	2	2	3	1	1
Без уважительной	-	-	-	-	-	-

Вывод: в ВПР приняло участие 194 ученика (92,8%), 12 обучающихся отсутствовали по уважительной причине (болезнь).

Результаты выполнения проверочной работы по математике.

Класс/ количество писавших	5 класс/47	6 класс/48	7а3 класс/24	7б класс угл.матем/25	8а класс/19	8б класс угл.матем/19
Высокий уровень	2	4	3	2	0	1
Повышенный	16	22	5	7	4	10
Базовый	25	28	13	11	15	8
Пониженный	4	7	3	5	0	0
Средний балл	3	3	3	3	3	4

% выполнения	91,4	88,5	87	80	100	100
Кач-во знаний	38,3	43	33	36	21	94,7

Вывод процент выполнения работы составил 91,15%; качество знаний- 44,3%; средний балл – 3

Сравнительный анализ результатов проверочной работы.

Класс	5	6	7а	7б	8а	8б
Подтвердили оценку за 3 четверть чел. %	30	46	17	11	11	15
Получили выше оценки за четверть	3	1	2	5	1	1
Получили ниже оценки за четверть	14	14	5	9	7	3

Вывод: в работе приняло участие 194 обучающихся, из них подтвердили оценку за 3-ю четверть – 130, что составило 62,2%; получили выше четвертной 13 учеников (6,2%); получили ниже четвертной – 52 ученика, что составило 25%.

Трудности вызывает решение практических, текстовых задач, многие обучающиеся не приступают к решению задач повышенного уровня, не используют свойства теоремы при решении геометрических задач, часть обучающихся показывает слабые вычислительные навыки при решении выражений в несколько действий, это 5е классы, 6 классы.

Качественная оценка результатов выполнения проверочной работы по физике в 7 б классе.

Показатели участия	7 класс
Всего участников	28
Участвовало в ВПР	24
Не участвовало: по уважительной причине	4

Вывод: по физике приняло участие 24 обучающихся (85,7%),

Результаты проверочной работы по физике в 7 классе.

Класс/количество выполненных работ	7 класс/24
Высокий уровень выполнения	0
Повышенный уровень	2
Базовый уровень	19
Пониженный уровень	3
Средний балл	3
Процент выполнения	87
Качество знаний	8,3

Вывод: основная часть учеников 7 класса (67,8%) справилась с выполнением диагностической работы на базовом уровне. Для обучающихся трудность вызывает решение практических задач, не все участники ВПР смогли применить законы и явления физики и сделать обоснованный выбор: назвать явление и качественно объяснить его суть, не владеют навыком самостоятельного построения модели описанного явления (недостаточно правильно смогли показать владение регулятивными и метапредметными навыками). Процент выполнения ВПР по физике составил –87 %; процент качества знаний – 8,3; средний балл выполнения работы составил 3

Сравнительный анализ выполнения проверочной работы по физике.

Класс	7б класс
Подтвердили оценку за 3-ю четверть	4
Получили выше оценки за четверть	2
Получили ниже	18

Вывод: сравнительный анализ выполнения проверочной работы показал, что 4 обучающихся (14,2%) подтвердили оценку, полученную в 3 – ей четверти; 2 человека (7,14%) показали результат выше оценки за четверть. Данные результаты свидетельствуют о том, что у отдельных обучающихся недостаточно сформированы практические навыки при выполнении отдельных заданий диагностической работы в форме ВПР и выявляется необъективное оценивание знаний обучающихся на уроках физики..

Качественная оценка результатов выполнения проверочной работы по истории в 5 классах, ба класс компьютерная форма по истории

Показатели участия.

Показатели участия	5 класс	6а класс
--------------------	---------	----------

Всего участников	53	18
Участвовало в ВПР	50	17
Не участвовало: по уважительной причине	3	1
по неуважительной причине	-	

Вывод: в работе по истории приняло участие 67 обучающихся из 71, не приняли участие в диагностической работе в форме ВПР 4 ученика по уважительной причине (по болезни). Данные показатели позволили получить достоверную оценку образовательных результатов обучающихся по школе.

Результаты выполнения работы:

Количество писавших	5 класс/50	6а класс/17
Высокий уровень	2	0
Повышенный	22	2
Базовый	24	11
Пониженный	2	4
Средний балл	3	3
% выполнения	96	76
Качество знаний	48	11,7

Вывод: обучающиеся 5-х и 6а класса справились с предложенной работой, показав базовый уровень знания по предмету, качество знаний ниже 50%. Обучающиеся 6а класса показали низкое качество 11,7 %, что требует существенного анализа и разбора заданий с целью выявления тематических затруднений обучающихся.

Сравнительный анализ результатов

Класс	5	6 а к/ф
Подтвердили оценку за 3 четверть	34	9
Получили выше оценки за четверть	1	0
Получили ниже оценки за четверть	15	8

Вывод: 64,17 % участников подтвердила свои знания при написании ВПР, в то же время 34,3% обучающихся не подтвердили полученную оценку за 3 четверть, показав результат ниже четвертного. Наибольшее затруднение у обучающихся 5 класса вызвало задание, на проверку причин и следствий, умений формулировать положения, содержащие причинно- следственные связи. У обучающихся 6а класса задания на проверку знаний деятелей истории России и истории зарубежных стран; знания исторической терминологии; умение работать с письменными историческими источниками, так же большое затруднение было у обучающихся 6а класса, выполнять задания ВПР в компьютерной форме..

Для совершенствования умений обучающихся по предмету и повышение результативности работы необходимо: уделить особое внимание формированию системы исторических знаний и прочному усвоению исторических понятий; проводить целенаправленную работу по формированию умения решать практические задачи.

Качественная оценка результатов выполнения проверочной работы по географии в 6-8 классах.

Показатели участия.

Показатели участия	6 класс	7а (комп.форма)	8б класс к/ф
Всего участников	62	26	20
Участвовало в ВПР	42	23	14
Не участвовало: по уважительной причине	2	3	6
по неуважительной причине			

Вывод: в работе по географии приняло участие 79 обучающихся из 104 человек. Данные показатели позволили получить достоверную оценку образовательных результатов обучающихся по школе.

2.Результаты выполнения работы:

Количество писавших	6 класс/42	7а (комп.форма)/23	8б класс к/ф/14
Высокий уровень	4	2	0
Повышенный	19	7	2
Базовый	19	12	9
Пониженный	0	2	2
Средний балл	4	3	3
% выполнения	100	91	84,6
Качество знаний	55	39	15

Вывод: обучающиеся 6 - 8 классов показали базовое качество знаний, процент выполнения заданий ВПР по обществознанию составил 91,8%.

Наибольшее затруднение у обучающихся при выполнении работы вызвали задания : работа с картами, данные с геохронологией, ориентир на местности, знание номенклатуры по материкам. Также в первый раз обучающиеся 7а,8б классов прошли ВПР в компьютерной форме, что также дало много ошибок системного характера

Необходимо: повторить теоретические сведения по всем разделам географии; по результатам анализа спланировать коррекционную работу по устранению выявленных пробелов; организовать сопутствующее повторение на уроках по темам, проблемным для класса в целом; организовать индивидуальные тренировочные упражнения для учащихся по разделам учебного курса, вызвавшим наибольшее затруднение (в рамках урока); на уроках организовать работу с текстовой информацией, что должно обеспечить формирование коммуникативной компетентности школьника: «погружаясь в текст», грамотно его интерпретировать, выделять разные виды информации и использовать её в своей работе; совершенствовать навыки работы учащихся со справочной литературой, иллюстративным материалом;

3.Сравнительный анализ результатов

Класс	6 класс	7а (комп.форма)	8б класс к/ф
Подтвердили оценку за 3 четверть	31	17	1
Получили выше оценки за четверть	3	0	0
Получили ниже оценки за четверть	8	6	12

Вывод: 47,11% обучающихся подтвердили оценку по итогам 3 четверти. Тем не менее, учителю, преподающему географию необходимо обратить внимание на развитие у детей способностей работать с картами и номенклатурой на картах, выражать свои мысли, умением рассуждать по заданным проблемам.

Качественная оценка результатов выполнения проверочной работы по обществознанию в 6 и 8 классах.

Показатели участия.

Показатели участия	6 класс	7б (комп.форма)	8а класс
Всего участников	62	28	20
Участвовало в ВПР	43	25	18
Не участвовало: по уважительной причине			2
по неуважительной причине			

Вывод: в работе по обществознанию приняло участие 86 обучающихся из 110 человек. Данные показатели позволили получить достоверную оценку образовательных результатов обучающихся

по школе.

2. Результаты выполнения работы:

Количество писавших	6 классы /43	7б классы/25	8а /18
Высокий уровень	7	5	3
Повышенный	18	11	7
Базовый	18	7	8
Пониженный	0	2	0
Средний балл	4	4	4
% выполнения	100	92	100
Качество знаний	58	64	55

Вывод: обучающиеся 6 - 8 классов показали базовое качество знаний, процент выполнения заданий ВПР по обществознанию составил 97,3%.

Наибольшее затруднение у обучающихся при выполнении работы вызвали задания :на проверку умения осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах; на анализ социальной ситуации; умения осознанно и произвольно строить речевое высказывание в письменной форме на заданную тему.

Необходимо: повторить теоретические сведения по всем разделам обществознания; по результатам анализа спланировать коррекционную работу по устранению выявленных пробелов; организовать сопутствующее повторение на уроках по темам, проблемным для класса в целом; организовать индивидуальные тренировочные упражнения для учащихся по разделам учебного курса, вызвавшим наибольшее затруднение (в рамках урока); на уроках организовать работу с текстовой информацией, что должно обеспечить формирование коммуникативной компетентности школьника: «погружаясь в текст», грамотно его интерпретировать, выделять разные виды информации и использовать её в своей работе; совершенствовать навыки работы учащихся со справочной литературой, иллюстративным материалом; систематически отрабатывать понятийный аппарат.

3.Сравнительный анализ результатов

Класс	6	7б	8а
Подтвердили оценку за 3 четверть	21	9	7
Получили выше оценки за четверть	5	7	0
Получили ниже оценки за четверть	17	9	11

Вывод: 43% обучающихся подтвердили оценку по итогам 3 четверти, не подтвердили четвертные оценки 43%. Что говорит о необъективном оценивании учителей обществознания на уроках.

Качественная оценка результатов выполнения проверочной работы по биологии в 5-8 классах.

Показатели участия.

Показатели участия	5 класс	6 а класс (линейная) к/ф	7а класс (линейная)	8а класс (концентрич еская)
Всего участников	53	18	26	20
Участвовало в ВПР	48	16	25	17
Не участвовало: по уважительной причине	5	2	1	3
по неуважительной причине				

Вывод: в работе по биологии приняло участие 106 (90,5%) обучающихся из 117. Данные показатели позволили получить достоверную оценку образовательных результатов обучающихся по школе.

Результаты выполнения работы:

Количество писавших	5 класс /48	6а класс /16	7а класс/25	8а класс/17
Высокий уровень	2	0	3	2
Повышенный	16	6	2	10
Базовый	25	6	16	5
Пониженный	4	4	4	0
Средний балл	3	3	3	4
% выполнения	91,4	75	84	100
Качество знаний	38,3	37	20	70

Вывод: обучающиеся 5-8 классов справились с предложенной работой, показав базовые знания по предмету и низкий процент качества знаний.

Наибольший процент обучающихся с пониженным уровнем знаний по биологии наблюдается в 5-7 классах. Тем не менее, обучающиеся показали базовые знания по предмету, что говорит о достаточном уровне усвоения материала. По биологии процент выполнения работы составил 88,35; процент качества знаний – 41,35; средний балл – 3

У обучающихся 5 класса вызвали затруднения: процессы жизнедеятельности растений. Обмен веществ и превращение энергии: почвенное питание и воздушное питание (фотосинтез), дыхание, удаление конечных продуктов обмена веществ. Транспорт веществ. Движение. Рост, развитие и размножение растений. Половое размножение растений. Оплодотворение у цветковых растений. Вегетативное размножение растений. Биология как наука. Методы изучения живых организмов. Роль биологии в познании окружающего мира и практической деятельности людей. Правила работы в кабинете биологии, с биологическими приборами и инструментами. Условия обитания растений. Среды обитания растений. Среды обитания животных. Сезонные явления в

жизни животных. Соблюдение правил поведения в окружающей среде. Бережное отношение к природе. Охрана биологических объектов.

В 6 классе: вызвали затруднения: свойства живых организмов их проявление у растений. Жизнедеятельность цветковых растений. Микроскопическое строение растений. Ткани растений. Органы цветкового растения. Микроскопическое строение растений Царство Растения. Органы цветкового растения. Жизнедеятельность цветковых растений Биология как наука. Методы изучения живых организмов. Свойства живых организмов.

В 8 классе: вызвали затруднения: Биология – наука о живых организмах. Опора и движение. Кровь и кровообращение. Дыхание и пищеварение. Обмен веществ и энергии. Выделение. Сенсорные системы Здоровье человека и его охрана. Общий план строения организма человека. Обмен веществ и энергии. Выделение продуктов жизнедеятельности. Биология – наука о живых организмах. Общий план строения организма человека. Нейрогуморальная регуляция функций организма. Выделение продуктов жизнедеятельности. Размножение и развитие. Сенсорные системы (анализаторы). Высшая нервная деятельность.

Необходимо обратить внимание на следующее:

- Формирование представлений о биологических объектах, процессах, явлениях, закономерностях;
- В процессе повторения целесообразно сделать акцент на формирование у учащихся умений работать с текстом, с рисунками, с таблицами, со статистическими данными. Обучающиеся должны найти в тексте ошибки и аргументировать их.
- При проведении различных форм текущего и промежуточного контроля в учебном процессе более широко использовать задания разных типов, аналогичные заданиям ВПР.
- Организовать дополнительную работу с обучающимися, слабо выполнившими работу.

Сравнительный анализ результатов

Класс	5(а,б) класс	6 а класс	7а класс	8а класс
Подтвердили оценку за 3 четверть	35	4	20	9
Получили выше оценки за четверть	2	1	0	5
Получили ниже оценки за четверть	11	11	5	3

Вывод: 79% участников подтвердили свои знания при написании ВПР, в то же время 30 обучающихся (35%) показал пониженные результаты. Причины допущенных ошибок: кратковременная и ослабленная память у некоторых детей; слабое усвоение теоретического материала по темам, что связано с недостаточно сформированными умениями выражать письменно свои мысли, . Наибольшую сложность у ребят вызвали вопросы, где необходимо было дать развернутый ответ, объяснение, пояснение, описание эксперимента.

Качественная оценка результатов выполнения проверочной работы по химии 8 классах.

Показатели участия.

Показатели участия	8б класс
Всего участников	20

Участвовало в ВПР	20
Не участвовало: по уважительной причине	0
по неуважительной причине	

Вывод: в работе по биологии приняло участие 20 обучающихся из 20.

Результаты выполнения работы:

Количество писавших	8б класс/20
Высокий уровень	7
Повышенный	12
Базовый	1
Пониженный	0
Средний балл	4
% выполнения	100
Качество знаний	95

Вывод: обучающиеся 8б класса справились с предложенной работой, показав устойчивые знания по предмету и высокий процент качества знаний.

Необходимо обратить внимание на следующее:

- Формирование представлений о химических процессах.
- В процессе повторения целесообразно сделать акцент на формирование у учащихся умений работать с текстом, с рисунками, с таблицами, со статистическими данными. Обучающиеся должны найти в тексте ошибки и аргументировать их, решать задачи разного уровня по сложности.
- При проведении различных форм текущего и промежуточного контроля в учебном процессе более широко использовать задания разных типов, аналогичные заданиям ВПР.
- Организовать дополнительную работу с обучающимися, слабо выполнившими работу.

Сравнительный анализ результатов

Класс	8б класс
Подтвердили оценку за 3 четверть	12
Получили выше оценки за четверть	7
Получили ниже оценки за четверть	1

Вывод: 60% участников подтвердили свои знания при написании ВПР, в то же время один обучающийся (5%) показал пониженные результаты, что связано с недостаточно

сформированными умениями выражать письменно свои мысли. Наибольшую сложность у ребят вызвали вопросы, где необходимо было дать развернутый ответ, объяснение, пояснение, решение задач.

Качественная оценка результатов выполнения проверочной работы по физике и истории 11 класс

Показатели участия.

Показатели участия	11 физика	11 история
Всего участников	22	22
Участвовало в ВПР	20	22
Не участвовало: по уважительной причине	2	0
по неуважительной причине		

Вывод: в работе по физике 11 классе приняло участие 20 обучающихся из 22. По истории в 11 классе все обучающиеся приняли участие 22 из 22. Данные показатели позволили получить достоверную оценку образовательных результатов обучающихся по школе.

Результаты выполнения работы:

Количество писавших	11 физика	11 история
Высокий уровень	4	9
Повышенный	10	11
Базовый	6	2
Пониженный	0	0
Средний балл	4	4
% выполнения	100	100
Качество знаний	70	91

Вывод: Обучающиеся 11 класса по физике и истории показали высокий уровень знаний.

Сравнительный анализ результатов

Класс	11 физика	11 история
Подтвердили оценку за 3 четверть	15	11
Получили выше оценки за четверть	2	5

Получили ниже оценки за четверть	3	6
----------------------------------	---	---

Вывод: 75% участников подтвердили свои знания при написании ВПР по физике, в то же время три обучающихся (15%) показал пониженные результаты, что связано с недостаточно подготовкой обучающихся и безответственным отношением к учебе. 50% участников подтвердили свои знания при написании ВПР по истории, в то же время 6 учеников (27%) показали пониженный результат

При подготовке обучающихся к написанию ВПР использовать пособия из федерального перечня, в том числе электронные образовательные ресурсы, позволяющие ученику самостоятельно проверить правильность выполнения задания.

Провести методический семинар по системе оценивания учебных действий обучающихся в срок до 01.07.2024.

Усилить контроль за объективностью текущего оценивания педагогами предметных достижений обучающихся.

1.3.4. Анализ работы с документацией

Проверки журналов выявили следующие недостатки:

- слабо ведется опрос учащихся;
- вовремя не выставляются оценки за контрольные работы;
- вовремя не заполняется графа «домашнее задание», «тема уроков»;
- некорректное выставление четвертных отметок;
- небрежное ведение документации.

В новом учебном году необходимо повысить культуру оформления электронных журналов как классным руководителям, так и учителям-предметникам; следить за накопляемостью оценок; вовремя выставлять отметки за контрольные и практические работы, своевременно и правильно выставлять четвертные оценки, вовремя заполнять графы «домашнее задание», «тема уроков», ежедневно выставлять текущие оценки в электронный журнал, следить за тем, чтобы не было расхождений в оценках, темах, датах электронного журнала.

При проверке личных дел были обнаружены следующие ошибки: нет списка класса со всей необходимой информацией, в 10 классе у некоторых вновь прибывших нет свидетельства о рождении или документа подтверждающей личность ребенка.

В ходе проверки были сверены записи в аттестатах об основном общем и среднем общем образовании, журналах IX, XI классов, Книгах учета и записи выданных аттестатов об основном общем и среднем общем образовании, медалей, Похвальных грамот «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

В результате проверки комиссией установлено следующее.

В МБОУ «Джалильская СОШ №1» в основном соблюдены требования и учтены рекомендации по заполнению бланков документов государственного образца, ведению Книги учета и записи выданных аттестатов. Бланки документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании заполнены с использованием компьютерной техники. Фамилия, имя, отчество выпускников IX, XI классов внесены в бланки аттестатов в соответствии с данными, указанными в паспорте. После записи фамилии, имени, отчества указан год окончания образовательного учреждения, полное наименование образовательного учреждения в соответствии с полным наименованием образовательного учреждения согласно его уставу, а также месту его нахождения.

На обложке приложения указаны: серия и порядковый номер аттестата; фамилия, имя и отчество выпускника, дата его рождения. В приложении выставлены итоговые отметки по каждому

учебному предмету учебного плана МБОУ «Джалильская СОШ №1». Название учебных предметов и отметки проставлены с учетом рекомендаций по заполнению бланков документов государственного образца. Заполненные бланки аттестатов и приложений скреплены гербовой печатью.

Также на проверку были представлены Книги учета и записи выданных аттестатов. Книги прошиты, скреплены печатью, постранично пронумерованы.

Также были проверены оценки выпускников 11-х классов, претендующих на награждение медалью «За особые успехи в учебе». Замечаний по данному аспекту выявлено не было.

1.3.5. Анализ результатов ЕГЭ

В 2023-2024 учебном году в школе обучались учащиеся 11 класса в количестве 22 человек. По итогам учебного года все обучающиеся успевают по всем предметам. На основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, вступившего в силу с 1 сентября 2013 года, методических рекомендаций по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме ЕГЭ в 2024 году, нормативных документов по подготовке и проведению итоговой аттестации за курс средней общей школы регионального, муниципального уровня, решением педагогического совета от 22 мая 2024 года, протокол № , к итоговой аттестации допущено все 22 обучающихся 11 класса. Таким образом, к выпускным экзаменам за курс среднего общего образования школы были допущены 100% всех выпускников 11 класса.

Итоговая аттестация проходила форме ЕГЭ. Допуском к экзаменам был зачет по итоговому сочинению, которое выпускники писали в апреле 2024 года, удовлетворительные итоговые отметки в сводной ведомости. Все учащиеся получили зачёт по сочинению. Для сдачи экзаменов по выбору учащиеся выбрали предметы: литература, химия, КЕГЭ, биология, обществознание, история, английский язык, физика

Предмет	ФИО учителя	Сдавали (кол-во)	% от всех 11 классов.
Математика профиль	Миннекаева Г.М.	12	54,5
Математика базовая	Миннекаева Г.М.	10	45,5
Химия	Шаяхметова Р.М.	1	4,5
Информатика и ИКТ (КЕГЭ)	Давлетова И.М.	7	31,8
Биология	Шаяхметова Р.М.	5	22,7
Обществознание	Ягудина З.Ф.	7	31,8
Русский язык	Гайфуллина С.А.	22	100
Литература	Гайфуллина С.А.	2	9
История	Шаехова А.Р.	1	4,5
Английский язык	Габдрахманова Э.Ш.	3	13,6
Физика	Хабибуллин Р.Г.	5	22,7

ФИО ученика	Русский язык	Матем. профиль	Матем. базовая	Физика	Обществознание	Литература	История	Английский язык	Химия	Биология	КЕГЭ
Варламова Кира Дмитриевна	61	74			81						
Габдрахманова Энже Альбертовна	72		5		64			81			
Галиев Рамис Русланович	51	46									56
Гараева Риана Айдаровна	57		5		36 не пр.порог					40	
Гафуров Рамир Ильверович	37		5					34		19 не преодолел	
Гильфанова Алина Дамировна	57		5		51						
Денисов Роман Викторович	55	72		64							
Ибрагимов Ильмир Ирекович	75	82									70
Исламов Рафаил Рушанович	60	72		59							
Кудашев Данил Саматович	75	88		68							70
Лемзаров Даниэль Мансурович	66	78									64
Литфуллина Илона Ильгизаровна	70	78		76							

Махиянов Ильнур Ильдарович	67	90									85
Махиянов Руслан Радикович	37	70		62							
Назмутдинов Мурат Ирекович	83		5		77		72				
Тазетдинова Алия Радиковна	73		5		68	89					
Халиуллина Ляйсан Тальгатовна	69		5		71					76	
Хафизова Ралина Робертовна	72		5			89		69			
Шайдуллина Эльвина Ильсуровна	81		5						93	75	
Шаяхметов Данил Линарович	73	82									80
Шигапов Динар Айдарович	83	88									88
Шигапова Элиза Айратовна	64		5							58	
Итого средний балл		77	5	66	64	89	72	61,3	93	54	73

Предмет	Средний балл по ОО				
	2020	2021	2022	2023	2024
Русский язык	72,48	70,39	69,1	70	65
Математика базовая	-	-	4	5	5

Математика профиль	65,3	60,92	68,5	69	77
Физика	52,6	69,00	64	41,3	66
Химия	76,5	75,67	78	79,5	93
Информатика	70,2	82,50	61	41,3	73
Биология	65	41,80	54	66	54
Английский язык	91	-	-	88	61,3
Обществознание	56,75	48,00	59,4	55	64
История	73,3	69,43	-	71	72
Литература	-	71,33	70	-	89



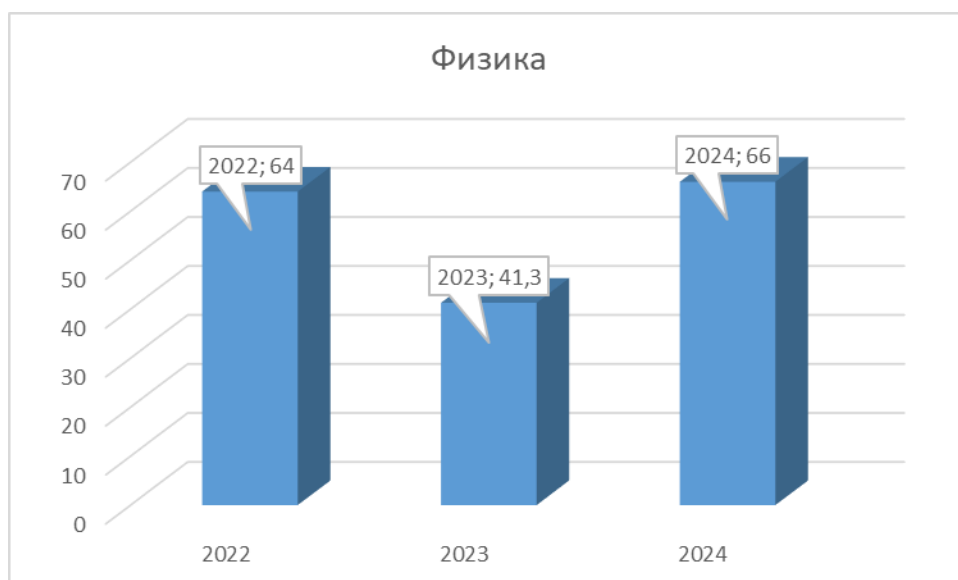
По диаграмме видно, что наивысший средний балл по предмету химия, литература, это связано с тем что данные предметы выбирают малое количество обучающихся и они целенаправленно готовятся к нему и учителям легче проработать весь материал, так как работают практический индивидуально с каждым. Так же на высоком уровне результаты по предметам математика проф., история, информатика,. Низкие результаты по предметам биология
Рассмотрим динамику в срезе 3 лет по результатам ЕГЭ по каждому предмету



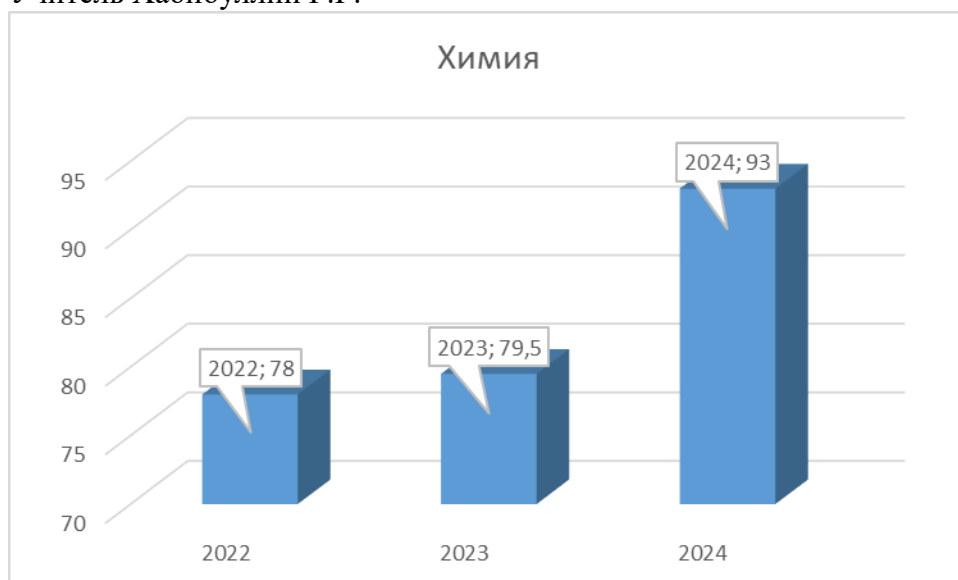
По диаграмме четко видно снижение качества среднего балла по русскому языку на 5%.



По данной диаграмме видно, что результаты по математике профильного уровня в этом году повысились на 8%.



Результаты ЕГЭ по предмету «Физика» с учетом прошлого года повысились. 11 класс, класс технологического профиля, где на обучении физики дается 5 часов в неделю, класс оказался достаточно сильным и показал хороший результат, что оправдывает работу учителя и профиль. Учитель Хабибуллин Р.Г.



Результаты по химии выше результатов прошлого года на 13,5%, такое хорошее качество говорит в первую очередь о малом количестве обучающихся кто сдает экзамен по химии в этом году только 1 ученица выбрала предмет и показала достойный результат. Учитель по химии Шаяхметова Р.М

Наглядно видно на диаграмме результаты ЕГЭ по информатике. В этом году результаты выше прошлого года на 31,7%. Учителю информатики Давлетовой И.М., необходимо работать над повышением качества по предмету и не дать снижаться результату по предмету.



ниже. Динамика положительная.

Результаты по обществознанию в этом году стали выше и если рассмотреть диаграмму, то динамики нет идет повышение, затем понижение и в этом году наблюдаем повышение результатов. Учитель Ягудина З.Ф., результат был бы выше, одна ученица не преодолела порог, это показатель плохой подготовки обучающейся по данному предмету. Учителю и классным руководителям выпускных классов, усилить контроль за подготовкой обучающихся к ЕГЭ.

Общий вывод: по предметам история, литература, английский язык пока динамика не наблюдается, так эти предметы в выбор учеников входят очень редко, но результаты этих предметов выше районного и республиканских результатов, что говорит о положительной динамике по республике. Но к сожалению, снизились показатели ЕГЭ по предметам: русский язык, биология. Самый высокий средний балл по химии, самый низкий средний балл по биологии.

Результаты ЕГЭ в сравнении с результатами Республики Татарстан и Сармановского муниципального района

Предмет	Средний балл

	Школа	Район	РТ
Русский язык	65	62,4	67,13
Математика базовая	5	4	4,24
Математика профиль	77	64	69,95
Физика	66	64	68,48
Химия	93		
Информатика	73	54,55	59,79
Биология	54	47	60,56
Обществознание	64	65	59,84
История	72	65	60,47
Литература	89	74	77,69
Английский язык	61,3	69	75,92

По русскому языку результаты ЕГЭ выше результатов РТ и муниципального района. Что говорит о положительной динамике и хорошей подготовке учителя.

По математике базовой и профильной, результаты ЕГЭ выше результатов РТ и Сармановского района, что говорит о хорошей работе учителей предметников и старанием обучающихся.

По физике результаты ЕГЭ выше районного, но ниже республиканского результатов, Необходимо повысить качество подготовки учеников к ЕГЭ по физике.

По таблице видно, что результаты по химии выше районных и республиканских показателей, что является результатом плодотворной работы учителя химии Шаяхметовой Р.М. и обучающей. Так же такое качество дает, то что сдают химию очень малое количество детей из школы.

По таблице видно, что результаты по информатике выше районного и республиканского показателей.

По таблице видно, что результаты по биологии выше районных, но ниже республиканских показателей.

По таблице видно, что результаты по истории выше районных и республиканских показателей, что является результатом плодотворной работы учителя истории Шаеховой А.Р. и старанием обучающихся. Так же такое качество дает, то что сдают историю очень малое количество детей из школы.

По таблице видно, что результаты по английскому языку ниже районных и республиканских показателей, что является результатом плохой подготовки и безответственного отношения некоторых учеников.

Результаты по обществознанию ниже районных, но выше республиканских показателей. Чтобы впредь не допускать таких результатов необходимо усилить подготовку к ЕГЭ и контроль.

По данным результатам можно увидеть, что результаты в школе выше, чем в районе по предметам: химия, биология, математика профиль, математика базовая, история, русский язык, литература, информатика.

Результаты выше результатов Республики Татарстан по предметам: химия, математика профильный уровень, базовая математика, история, информатика

Результаты ниже результатов Сармановского муниципального района по предметам: обществознание, английский язык

Русский язык

По русскому языку (учитель Гайфуллина С.А.) экзамен в форме ЕГЭ сдавали 22 выпускника.

Все успешно сдали его.

	2022	2023	2024
Наибольший балл по школе	94 (Сахина Э., Хайруллина А.,	95 (Идиатуллина И.) 91 (Асадуллина А.)	83 (Назмутдинов М., Шигапов Д)
Наименьший балл по школе	39 (Хасаншин А.)	45 (Ахметшина А.Р., Нуриев Ф.Р.)	37 (ГафуровР.)
Средний балл по школе	69,11	70	65
Более 80 баллов	10	7	3
от 70 до 79 баллов	9	2	7
от 60 до 69 баллов	6	5	6
от 50 до 59 баллов	6	3	4
от 40 до 49 баллов	2	0	0
от 30 до 39 баллов	1	0	1
от 24 до 29 баллов	1	0	0
Менее 24 баллов	0	0	0

По русскому языку наблюдается понижение динамики на 5%, что говорит о плохой подготовке обучающихся с минимальными результатами, безответственное отношение обучающихся и их родителей к данной процедуре. Порог преодолевают все обучающиеся. В следующем учебном году учителю, работающему в 11 классе, необходимо работать над повышением качества знаний и не допускать снижения результатов ЕГЭ по русскому языку этого учебного года.

Математика

В 2023-2024 учебном году ЕГЭ по математике учащиеся сдавали математику профильного уровня и базового уровня. Математику профильного уровня выбрали сдавать те учащиеся, которым результаты экзамена необходимы для дальнейшего обучения

ЕГЭ по математике (учитель Миннекаева Г.М.) профильного уровня выбрали 12 учащихся.

	2022	2023	2024
Количество уч-ся, выбравших предмет	23	9	12
Наибольший балл по школе	90 (Хайруллина А) 80 (Салихянова Л) 84 (Марданшин А)	74 (Идиатуллина И., Кормушкина Д.)	90 (Махиянов И.)
Наименьший балл по школе	40 (Салимов И)	64 (Насырова К.)	46 (Галиев Р.)

	40(Ризатдинов И)		
Средний балл по школе	68,5	69	77
Более 80 баллов	3	0	5
от 70 до 79 баллов	11	4	6
от 60 до 69 баллов	5	5	0
от 50 до 59 баллов	2	0	0
от 40 до 49 баллов	2	0	1
от 30 до 39 баллов	0	0	0
от 27 до 29 баллов	0	0	0
Менее 27 баллов	0	0	0

Результаты по математике (профильный уровень) выше, чем в прошлом году на 8%. В следующем учебном году необходимо усилить работу в выпускных классах по повышению качества знаний по математике, для достижения 100% результата. Результаты по базовой математике удовлетворительные, средний балл по предмету 5 все обучающиеся справились и прошли порог. Динамика положительная.

Биология

По биологии (учитель: Шаяхметова Р.М) экзамен сдавали 5 обучающихся.

	2022	2023	2024
Наибольший балл по школе	64 (Гилязетдинов А)	84 (Гильфанова А.)	76 (Халиуллина Л.)
Наименьший балл по школе	44	42 (Ахунова А.)	19 (Гафуров Р.)
Средний балл по школе	54	66	54
Более 80 баллов	0	1	0
от 70 до 79 баллов	0	1	2
от 60 до 69 баллов	1	0	0
от 50 до 59 баллов	0	0	1
от 40 до 49 баллов	1	1	1
от 36 до 39 баллов	0	0	0
Менее 36 баллов	0	0	1 (Гафуров Р.)

По биологии 1 выпускник Гафуров Рамир, не преодолел минимальный порог, что говорит о плохой подготовленности обучающегося и безответственного отношения к данному экзамену. Необходимо усилить контроль по подготовке к ЕГЭ выпускников 11 классов.

Химия

По **химии** (учитель: Шаяхметова Р.М.) экзамен сдавал 1 обучающаяся

	2022	2023	22024
Наибольший балл по школе	78 (Гилазетдинов А)	88 (Гильфанова А.)	93 (Шайдуллина Э.)
Наименьший балл по школе	-	-	нет
Средний балл по школе	78	79,5	93
Более 80 баллов	0	1	1
от 70 до 79 баллов	1	1	0
от 60 до 69 баллов	0	0	0
от 50 до 59 баллов	0	0	0
от 40 до 49 баллов	0	0	0
от 36 до 39 баллов	0	0	0
Менее 36 баллов	0	0	0

Обществознание

По **обществознанию** (учитель Ягудина З.Ф.) сдавали экзамен в форме ЕГЭ 7 обучающихся

	2022	2023	2024
Наибольший балл по школе	76 (Гараева А)	83 (Миннахметова И.)	81 (Варламова К.)
Наименьший балл по школе	34	22 (Нуриев Ф)	36 (Гараева Р.)
Средний балл по школе	59,4	55	64
Более 80 баллов		2	1
от 70 до 79 баллов		1	2
от 60 до 69 баллов		1	2
от 50 до 59 баллов		1	1
от 42 до 49 баллов		2	0
Менее 42 баллов		2	1 (Гараева Р.)

По обществознанию 1 выпускница Гараева Риана, не преодолела минимальный порог, что говорит о плохой подготовленности обучающегося и безответственного отношения к данному экзамену. Необходимо усилить контроль по подготовке к ЕГЭ выпускников 11 классов.

Информатика

По **информатике** (учитель Давлетова И.М.) ЕГЭ сдавали 7 обучающихся.

	2022	2023	2024
Наибольший балл по школе	90 (Хузин Н)	62 (мардамшин)	88 (Шигапов Д.)

	80 (Хайруллина А)	Д.)	
Наименьший балл по школе	34	34 (Дулькарнаев А.)	56 (Галиев Р.)
Средний балл по школе	61	52	73
Более 80 баллов	2	0	3
от 70 до 79 баллов	2	0	2
от 60 до 69 баллов	3	1	1
от 50 до 59 баллов	1	1	1
от 40 до 49 баллов	1	0	0
Менее 40 баллов	2	1	0

Дулькарнаев Айнура не преодолели порог по предмету, что свидетельствует о безответственном отношении к выбору предмета.

Физика

По **физике** (учитель Хабибуллин Р.Г..) экзамен в форме ЕГЭ сдавали 5 обучающихся.

	2022	2023	2024
Наибольший балл по школе	93 (Хайруллина А)	46 (Мардамшин Д.)	76 (Литфуллина И.)
Наименьший балл по школе	43	36	59 (Исламов Р.)
Средний балл по школе	64	43	66
Более 90 баллов	1	0	0
от 80 до 89 баллов	0	0	0
от 70 до 79 баллов	1	0	1
от 60 до 69 баллов	1	0	3
от 50 до 59 баллов	1	0	1
от 40 до 49 баллов	1	2	0
От 32 до 39 баллов	0	1	0
Менее 32 баллов	0	0	0

Английский язык

По **английскому языку** (учитель Габдрахманова Э.Ш..) экзамен в форме ЕГЭ сдавали 3 обучающихся.

	2023	2024
Наибольший балл по школе	92 (Фролова Д.)	81 (Габдрахманова Э)
Наименьший балл по школе	нет	34 (Гильфанова А.)

Средний балл по школе	88	42,3
Более 90 баллов	1	0
от 80 до 89 баллов	1	1
от 70 до 79 баллов	0	0
от 60 до 69 баллов	0	1
от 50 до 59 баллов	0	0
от 40 до 49 баллов	0	0
От 32 до 39 баллов	0	1
Менее 32 баллов	0	0

Литература

По **литературе** (учитель Гайфуллина С.А.) экзамен в форме ЕГЭ сдавали 2 обучающихся.

	2024
Наибольший балл по школе	89
Наименьший балл по школе	-
Средний балл по школе	89
Более 90 баллов	0
от 80 до 89 баллов	2
от 70 до 79 баллов	0
от 60 до 69 баллов	0
от 50 до 59 баллов	0
от 40 до 49 баллов	0
От 32 до 39 баллов	0
Менее 32 баллов	0

История

По **истории** (учитель Шаехова А.Р.) экзамен в форме ЕГЭ сдавал 1 обучающийся.

	2024
Наибольший балл по школе	72
Наименьший балл по школе	-
Средний балл по школе	72
Более 90 баллов	0
от 80 до 89 баллов	0

от 70 до 79 баллов	1
от 60 до 69 баллов	0
от 50 до 59 баллов	0
от 40 до 49 баллов	0
От 32 до 39 баллов	0
Менее 32 баллов	0

- ✓ Аттестат о среднем общем образовании получили 22 выпускника;
- ✓ показатель успеваемости по русскому языку – 100%
- ✓ показатель успеваемости по математике – 100%, что свидетельствует о достаточном уровне подготовленности выпускников;
- ✓ среди выпускников средней школы 4 выпускника получили медаль «За особые успехи в учении» I и II степени, так же аттестаты особого образца.
- ✓ итоговые показатели выпускников средней школы по сравнению с прошлым годом выше

1.3.6. Анализ результатов ОГЭ

В школе была создана информационная среда по подготовке и проведению ГИА, оформлены стенды для родителей и учащихся «ГИА-2024». На сайте образовательного учреждения размещены документы о порядке и сроках проведения ГИА в 2024 году.

Педагогическим коллективом школы и классными руководителями проводилась работа по следующим направлениям:

- информационная готовность выпускников;
- предметная готовность (качество подготовки по предметам, умения работать с КИМами, демоверсиями, проведение пробных ОГЭ по предметам);
- психологическая готовность (внутренняя настроенность на экзамены, ориентированность на целесообразные действия, использование возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена).

В течение учебного года учителями – предметниками осуществлялось консультирование (индивидуальное и групповое) по предметам, wybranными учащимися для прохождения ГИА. При этом активно использовались INTERNET-ресурсы. Администрацией школы были проведены пробные ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору.

Учителями - предметниками регулярно проводился анализ ошибок, допущенных учащимися, реализовались планы ликвидации пробелов в знаниях, выявленных на диагностических работах в форме ОГЭ.

Заместителем директора по УВР и классными руководителями 9 классов велась работа с родителями по результатам пробных работ.

Мониторинговая деятельность проводилась по нескольким направлениям:

1. Мониторинг уровня качества обученности учащихся выпускных классов осуществлялся посредством проведения и анализа контрольных работ, контрольных срезов, тестовых заданий различного уровня, пробного тестирования.

2. Мониторинг качества преподавания предметов учебного плана осуществлялся через внутришкольный контроль путем посещения уроков, проведения административных тематических проверок. По итогам проводились собеседования с учителями, даны конкретные

рекомендации по использованию эффективных методик и технологий преподавания в выпускных классах, направленных на повышение уровня знаний, умений и навыков учащихся.

3. контроль выполнения программного материала по предметам учебного плана, в том числе практической части рабочих программ учителей.

Обращений родителей по вопросам нарушений в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников в школу не поступало.

В 2023-2024 учебном году в школе обучались учащиеся 9 класса в количестве 31 обучающегося. По итогам учебного года все обучающиеся успевают по всем предметам. На основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, вступившего в силу с 1 сентября 2013 года, методических рекомендаций по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме ОГЭ в 2024 году, нормативных документов по подготовке и проведению итоговой аттестации за курс основной общей школы регионального, муниципального уровня, решением педагогического совета от 20 мая 2024 года, протокол № 7, к итоговой аттестации допущено все 31 обучающихся 9 класса. Таким образом, к выпускным экзаменам за курс основной общей школы были допущены 100% всех выпускников 9 класса.

Итоговая аттестация проходила форме ОГЭ. Для получения аттестата об основном общем образовании им необходимо было сдать два обязательных экзамена (русский язык и математику) с положительными результатами и 2 предмета по выбору. Также допуском к экзаменам был зачет по итоговому собеседованию, которое выпускники проходили 14.02.2024 г. Все учащиеся получили зачёт. Для сдачи экзаменов по выбору учащиеся выбрали предметы: физика, химия, информатика и ИКТ, биология, английский язык, обществознание, литература, география, родной(татарский) язык.

Распределение выбора предметов выпускниками 9-х классов

Предмет	ФИО учителя	Сдавали (кол-во)	% от всех 9 классов.
Русский язык	Гайфуллина С.А.	15	100
Русский язык	Салихова Р.Ф.	16	100
Математика	Гараева Ч.Т.	16	100
Математика	Миннекаева Г.М.	15	100
Физика	Хабибуллин Р.Г.	6	19,3
Химия	Шаяхметова Р.М.	3	9,6
Информатика	Давлетова И.М.	21	68
Биология	Шаяхметова Р.М.	5	16
Обществознание	Ягудина З.Ф.	10	32,2
Английский язык	Аглямова Э.Т.	1	3,2
Родной язык	Шаймарданова Л.Н., Соловьева Ф.Ф.	5	16
Литература	Салихова Р.Ф.	1	3,2
География	Шакирова А.А.	10	32,2

По таблице видно, что наибольшее количество участников выбрали предметом по выбору

информатику – 21 обучающийся, географию – 10 обучающихся, обществознание – 10 обучающихся.

Итоговая аттестация в 9-х классах в форме ОГЭ

Результаты по предмету Русский язык

Дата проведения 03.06.2024

№	ФИО участника	Первичный балл	Отметка
1	Асадова Айгуль Ильдусовна	26	4
2	Баграй Роман Игоревич	29	4
3	Гильмутдинов Карим Ришатович	25	4
4	Грицин Данил Евгеньевич	26	3
5	Зиатдинова Диляра Ильдаровна	31	5
6	Имаев Алексей Витальевич	16	3
7	Капитонов Артемий Павлович	22	3
8	Мадьяров Марсель Маратович	22	3
9	Мухутдинов Ринат Зобаерович	17	3
10	Сафина Эльвира Ильмировна	32	5
11	Халиуллина Зиля Ахатовна	32	5
12	Хамидуллин Равис Радикович	26	4
13	Хусаинов Нурсаит Газинурович	30	5
14	Шакиров Ильяс Марселевич	30	5
15	Шакирова Адиля Ильнуровна	31	5
16	Якупов Марат Рустамович	31	5

17	Арефьев Антон Алексеевич	29	5
18	Аюпов Данияр Ильгизович	32	5
19	Байханова Арина Ринатовна	32	5
20	Байхузин Ильназ Ильнурович	27	4
21	Баяндин Антон Александрович	31	5
22	Газизова Алсу Ильнуровна	30	5
23	Гарипов Даниэль Ренатович	18	3
24	Гильфанова Равиля Разифовна	27	4
25	Давлетова Эльза Ирековна	31	5
26	Зайнуллин Дамир Раилевич	18	3
27	Зиннурова Ильзира Зуфаровна	28	4
28	Костылев Игнат Владимирович	18	3
29	Насиров Айрат Айдарович	16	3
30	Ханнанова Азалия Ильнуровна	32	5
31	Хасанова Ралина Рамилевна	30	4

Результаты по предмету Математика
Дата проведения 06.06.2024

№	ФИО участника	Первичный балл	Отметка
1	Асадова Айгуль Ильдусовна	14	3
2	Баграй Роман Игоревич	17	4

3	Гильмутдинов Карим Ришатович	14	3
4	Грицин Данил Евгеньевич	19	4
5	Зиатдинова Диляра Ильдаровна	19	4
6	Имаев Алексей Витальевич	13	3
7	Капитонов Артемий Павлович	12	3
8	Мадьяров Марсель Маратович	19	4
9	Мухутдинов Ринат Зобаерович	21	4
10	Сафина Эльвира Ильмировна	26	5
11	Халиуллина Зиля Ахатовна	18	4
12	Хамидуллин Равис Радикович	14	3
13	Хусаинов Нурсаит Газинурович	15	4
14	Шакиров Ильяс Марселевич	29	5
15	Шакирова Адиля Ильнуровна	18	4
16	Якупов Марат Рустамович	21	4
17	Арефьев Антон Алексеевич	26	5
18	Аюпов Данияр Ильгизович	27	5
19	Байханова Арина Ринатовна	19	4
20	Байхузин Ильназ Ильнурович	19	4
21	Баяндин Антон Александрович	23	5

22	Газизова Алсу Ильнуровна	21	4
23	Гарипов Даниэль Ренатович	14	3
24	Гильфанова Равиля Разифовна	19	4
25	Давлетова Эльза Ирековна	19	4
26	Зайнуллин Дамир Раилевич	17	4
27	Зиннурова Ильзира Зуфаровна	17	4
28	Костылев Игнат Владимирович	16	4
29	Насиров Айрат Айдарович	18	4
30	Ханнанова Азалия Ильнуровна	20	4
31	Хасанова Ралина Рамилевна	19	4

Рассмотрим на диаграмме показатели качество знаний и успеваемости по каждому предмету:



По диаграмме видно, что обучающиеся 9х классов показали высокое качество и успеваемость по предметам, что не соответствует годовым отметкам многих обучающихся 9а и 9б класса. Это говорит об необъективном выставлении отметок обучающимся за знания по предмету учителями предметниками. Так же неудовлетворительные отметки были получены по математике Мадьяров М., который был направлен на пересдачу экзамена в резервный день основного ОГЭ и получил 4, что говорит о необъективности выставление отметок за учебные периоды учителями

предметниками. Качество знаний по результатам ОГЭ в 2024 году высокие, по сравнению с 2022, 2023 гг.



На диаграмме изображен средний балл по итогам ОГЭ 2024 по каждому предмету, По всем предметам обучающиеся показали высокое качество знания. Показатели высокие. Низких показателей нет.

Для выявления динамики был проведен сравнительный анализ результатов ГИА за три года по основным предметам русский язык и математика.

Сравнительный анализ

Предмет	2022	2023	2024
Русский язык	4,1	4	4
Математика	3,7	4	4

В таблице представлены результаты ОГЭ после пересдачи обучающимися, которые получили неудовлетворительные отметки по математике один ученик. После пересдачи все успешно прошли ОГЭ и получили аттестаты. По таблице видно, что результаты стали по русскому языку, математике стабильны. Наблюдается положительная динамика. Рассмотрим результаты в сравнении с результатами района и Республики Татарстан.

Предмет	Кол-во человек	«5»	«4»	«3»	«2»	Усп. %	К/зн %	Средний балл по школе	Средний балл по МСУ	Средний балл по РТ
Русский язык	31	14	8	9	0	100	70,9	4	4,07	4,08
Математика	31	5	20	6	0	100	80,6	4	4,08	3,86
Физика	6	1	4	1	0	100	83,3	4	3,84	3,84

Химия	3	3	0	0	0	100	100	5	4,71	4,57
Информатика (КОГЭ)	21	2	12	7	0	100	66,6	4	3,82	3,74
Биология	5	2	3	0	0	100	100	5	4,23	4,06
Обществознание	10	1	7	2	0	100	80	4	3,91	3,74
Английский язык	1	0	1	0	0	100	100	4	4,45	4,54
Родной(тат.) язык	5	4	1	0	0	100	100	5	4,08	4,44
География	10	2	5	3	0	100	70	4	4,40	4,17
Литература	1	1	0	0	0	100	100	5	4,80	4,48

Результаты итоговой аттестации показали высокий уровень подготовки выпускников, подтвердили работу педагогов в системе подготовки к экзаменам. Хороший уровень качества на экзамене показали обучающиеся при прохождении итоговой аттестации по русскому языку, химии, математике, обществознанию, родному(тат.) языку, английскому языку, биологии, географии, литературе, информатике. В ходе итоговой аттестации обучающихся школы получили отличные результаты по 3 предметам. Это: Абдуллина Милена. Таким образом 31 выпускник 9-х классов получили аттестаты об основном общем образовании, из них 5 выпускников получила аттестат об основном общем образовании с отличием. Анализ результатов экзаменов по выбору позволяет сделать вывод, что

- большинство выпускников выбрали для сдачи экзамена те предметы, по которым они наиболее успешны;
- мониторинг результатов экзаменов не даёт возможность увидеть соответствие годовых и итоговых оценок школьников, что свидетельствует об необъективном оценивании обучающихся по предметам,
- в целом, государственная итоговая аттестация обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, проведена организованно, согласно нормативным документам.

Согласно аналитическим справкам предметных методических объединений можно сделать следующие выводы:

- базовый уровень обучающихся соответствует требованиям, предъявляемым к выпускникам, освоившим образовательные программы основного общего образования;
- в ходе итоговой аттестации были соблюдены все требования;
- итоговая аттестация прошла удовлетворительно, благодаря педагогической компетентности учителей, знания обучающихся на экзаменах подтвердились и показали высокое качество, что свидетельствует о труде педагога и старанием обучающихся;
- поставленные задачи итоговой аттестации выполнены;
- в будущем планируется продолжить работу с учителями - предметниками, работающими в выпускных классах: направить деятельность обучающихся на улучшение результатов знаний; воспитывать личность, способную к самоопределению и самореализации; следить за

выполнением всех требований реализации государственного образовательного стандарта по учебным предметам.

- ✓ Аттестат об основном общем образовании получили 31 выпускник;
- ✓ показатель успеваемости по русскому языку – 100%
- ✓ показатель успеваемости по математике – 100 %, что свидетельствует о достаточном уровне подготовленности выпускников;
- ✓ среди выпускников основной общей школы 5 выпускников получила аттестат особого образца.
- ✓ итоговые показатели выпускников основной школы по сравнению с прошлым годом выше;

Выводы:

1. школа обеспечила выполнение Закона РФ «Об образовании» в части исполнения государственной политики в сфере образования, защиты прав участников образовательного процесса при организации и проведении государственной (итоговой) аттестации.
2. 2023-2024 учебный год завершился организованно;
3. проведены итоги освоения образовательных программ, проведения лабораторных, практических работ в соответствии с учебным планом;
4. теоретическая и практическая части образовательных программ выполнены;
5. проведен промежуточный и итоговый контроль во 2-8, 10 классах; в 9,11 классах, в том числе в виде письменных контрольных работ;
6. школа провела планомерную работу по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников в формате ОГЭ, ЕГЭ и обеспечила организованное проведение итоговой аттестации;
7. информированность всех участников образовательного процесса с нормативно-распорядительными документами проходила организованно, своевременно через совещания различного уровня;
8. обращения родителей по вопросам нарушения в подготовке и проведении итоговой государственной аттестации выпускников не поступало;

1.3.7. Анализ профильного обучения

10-е классы			11-е классы		
Наименование профиля	Класс	Кол-во уч-ся	Наименование профиля	Класс	Кол-во Уч-ся
Технологический	10	21	Технологический	11	22

Наименование ОУ	Кол-во выпускники	Из общего количества выпускников, обучались по программам профильного обучения	Поступили или в	Из общего количества выпускников, поступивших в ВУЗ и СПО, поступили в соответствии с изучаемым профилем	Продолжили	Не продолжают

ков	Информационно-технологический	Физико-математический	Социально-гуманитарный	Естественно-математический	Универсальный	ВУЗ и СПО	Информационно-технологический	Физико-математический	Социально-гуманитарный	Естественно-математический	обучение в ВУЗ и СПО по программам, отличим от изучаемого профиля	обучение
МБОУ «Джалильская СОШ №1»	22	22				22	10	0	12	0	3	0

В целях проверки состояния уровня обученности учащихся по профильным предметам и предметам углубленного изучения. Результаты административных контрольных работ по предметам углубленного изучения представлены в таблице:

Класс	Предмет	5	4	3	2	Успев. (%)	Кач-во (%)	Учитель
76	Алгебра	3	7	9	6	76	40	Миннекаева Г.М.
	Геометрия	6	5	9	8	71	39	Миннекаева Г.М.
86	Алгебра	3	5	4	3	80	53,3	Латифуллина Г.Ф.
	Геометрия	3	8	6	0	100	64,7	Латифуллина Г.Ф.
10	Информатика	4	7	2	0	100	84,6	Давлетова И.М.
	Алгебра	1	6	11	2	90	35	Мухамадиева Г.Д
	Геометрия	1	9	7	4	81	48	Мухамадиева Г.Д
	Вероятность и статистика	2	10	5	2	89,4	63,16	Мухамадиева Г.Д

По результатам видно что в классах с углубленным изучением алгебры (математики) очень низкое качество в 7б. В связи с этим необходимо в 2024-2025 учебном году провести срезы по предмету с углубленным изучением, составить индивидуальный маршрут на каждого ребенка, который показал очень низкое качество. Работать над повышением качества знания по этому предмету.

Результаты административных контрольных работ по профильным предметам показали следующее: низкий результат по алгебре и геометрии в 10 классе.

Результаты контрольных работ не соответствуют должному уровню изучения углубленных предметов в этих классах.

1.4. Анализ работы с одаренными детьми МБОУ «Джалильская СОШ №1»

за 2023 - 2024 учебный год.

В 2023-2024 учебном году была продолжена работа по выявлению творчески одаренных детей в школе. Цели и задачи на этот год были поставлены, исходя из проблем прошлого года.

Цель – поиск и поддержка талантливых детей в школе, создание образовательной среды, способствующей успешности ученика.

Задачи:

- вывести на новый уровень работу учителей, которая связана с учебно- исследовательской деятельностью;
- отследить участие детей в муниципальном этапе ВОШ;
- проводить занятия с одаренными детьми в системе;
- организовать индивидуальную работу с одаренными детьми;
- учителям-предметникам – выявлять и поддерживать способных учащихся по своим предметам;
- педагогу-психологу – провести диагностику с целью выявления одаренности учащихся.

Формы работы с одаренными детьми в школе в данном году: разноуровневые задания, марафоны, научно-практические конференции разных уровней, игры, конкурсы, олимпиады, викторины.

В школе в системе велась кружковая работа. Кружки: фотокружок «Ракурс», «Баскетбол», вокал «Семь нот», «Умелые ручки», «Театральный кружок», «Увлекательный английский», «Юные инспектора дорожного движения».

Выявление одаренных детей проходит в ходе учебно-воспитательного процесса на основе оценок школьной успеваемости, результатов, полученных на различных конкурсах, на основе характеристик, составленных по наблюдениям учителей-предметников.

Также для выявления одаренных детей в школе были проведены школьные туры олимпиад по всем предметам. Олимпиадные задания были получены школой от муниципальных предметных комиссий. Проверка олимпиадных заданий, анализ результатов, определение победителей и

призеров школьного этапа олимпиады по общеобразовательным предметам осуществлялось жюри, согласно приказу директора школы «Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников».

По итогам проверки олимпиадных заданий победители определялись по наивысшему количеству набранных баллов при условии, что количество набранных ими баллов превышало половину максимально возможных баллов. Призерами становились двое последующих учащихся, набравших баллов меньше победителя.

На основании протоколов и отчетов руководителей МО составлена сводная таблица результатов олимпиад.

В целом в школьном этапе Всероссийской и республиканской олимпиад школьников приняли участие

3-е классы - 5

4-е классы – 20

5-е классы – 24

6-е классы – 29

7-е классы – 24

8-е классы – 20

9-е классы – 23

10-е классы – 14

11-е классы – 19 учащихся по 24 предметам.

Каждому учащемуся 3-11 классов была предоставлена возможность попробовать свои силы во многих олимпиадах. Самое наибольшее число участников олимпиады по всем предметам было в 6-х классах (29 учащихся). Наибольшее количество участников, принявших участие в олимпиадах по предметам:

математика – 55

татарский язык – 29

русский язык – 41

литература – 35

ОБЖ – 38

Английский язык – 28

Экология – 22

Биология – 29

Физика – 30

Есть активные школьники, которые участвовали по нескольким предметам и получили призовые места. В основном это отличники и ударники учебы.

Класс	ФИО участника	Кол-во предметов	Из них прошли на муницип. этап
4	Матурова Элина Рамилевна	4	2
4	Салахова Аделина Ленаровна	4	2
4	Сёмина Лия Сергеевна	4	3
5	Князева Вера Андреевна	5	2
5	Рахматов Азиз Рустамович	4	1
5	Галиева Ралина Руслановна	5	1
5	Галиева Лилия Алмасовна	4	1
5	Гирфанова Амина Рамилевна	6	1
6	Костин Кирилл Андреевич	6	2
6	Гимранова Эмилия Ильфатовна	6	2
6	Шаехова Гузель Марселевна	8	2
6	Шамсутдинов Нияз Радикович	6	1
6	Вахрамеева Полина Андреевна	4	1
6	Хамидуллина Азалия Линаровна	7	
6	Зимагулова Лаяна Газинуровна	7	1
6	Валиева Лейла Руслановна	7	
6	Безбородникова Элина Алексеевна	6	
7	Гараева Иллариya Айдаровна	7	6
7	Яруллин Айнуp Айдарович	7	1
7	Фазлыев Данияр Делюсович	11	8

7	Рахматова Ралина Рустамовна	13	3
7	Кашафутдинов Вильдан Рафаэлевич	5	3
7	Калимуллин Ильназ Илшатович	6	1
7	Халитов Рафиль Рамилевич	4	
8	Зиннуров Рунил Рузанович	4	2
8	Насибуллин Аяз Радикович	4	3
8	Галиев Аяз Алмасович	4	1
8	Абзалова Эльвина Рамилевна	6	5
8	Давлетов Тагир Ринатович	8	4
8	Соловьева Зарина Алексеевна	5	4
8	Шаймарданова Диляра Ринатовна	8	5
9	Аюпов Данияр Ильгизович	6	4
9	Газизова Алсу Ильнуровна	4	4
9	Баяндин Антон Александрович	10	10
9	Мухутдинов Ринат Зобаерович	4	
9	Костылев Игнат Владимирович	6	2
9	Шакиров Ильяс Марселевич	5	1
9	Шафигуллин Раиль Рафаэлевич	6	2
9	Ханнанова Азалия Ильнуровна	4	4
10	Турсунова Нушофарин Пулодждонова	7	2
10	Каипова Марина Руслановна	4	2
10	Абдуллина Милена Айдаровна	5	4
11	Варламова Кира Дмитриевна	4	4
11	Шигапов Динар Айдарович	4	3
11	Кудашев Данил Саматович	5	4

11	Махиянов Ильнур Ильдарович	6	4
11	Назмутдинов Мурат Ирекович	5	3

По итогам школьного этапа Всероссийской и республиканской олимпиад школьников была сформирована школьная команда для участия на муниципальном уровне. Протоколы школьных олимпиад опубликованы на сайте школы.

По итогам школьного этапа Всероссийской и республиканской олимпиад школьников была сформирована школьная команда для участия на муниципальном уровне.

В 2023-2024 учебном году на муниципальный этап прошли 93 участника. Из них:

3 класс – 1,

4 класс – 9,

5 класс – 7,

6 класс – 11,

7 класс – 14,

8 класс – 11,

9 класс – 16,

10 класс - 10,

11 класс - 14.

По всем предметам места распределялись в зависимости от процента выполнения задания, то есть по соотношению с максимальными баллами.

Лучшие результаты показали:

	ФИО	Класс	Предмет	Статус	Учитель
1.	Матурова Элина Рамилевна	4б	Татарский язык	Призер	Шаймарданова Л.Н.
2.	Галимов Амин Маратович	4б	Татарский язык	Призер	Шаймарданова Л.Н.
3.	Салахова Аделина Ленаровна	4б	Татарский язык	Призер	Шаймарданова Л.Н.
4.	Шайхетдинова Наиля Илдаровна	5а	Русский язык	Призер	Валиева Э.Д.
5.	Гимранова Эмилия Ильфатовна	6б	Русский язык	Призер	Валиева Э.Д.

6.	Ильясов Ислам Дилмухаммадович	66	Англ.язык	Призер	Сагидуллина З.Х.
7.	Рахматова Ралина Рустамовна	7а	Физкультура	Призер	Гильфанов Р.Р.
8.	Идиатуллина Амина Раилевна	76	Литература	Призер	Гайфуллина С.А.
9.	Ямашева Елизавета Эдуардовна	76	Литература	Призер	Гайфуллина С.А.
			Технология	Призер	Хабибуллина Ф.Р.
			МХК	Призер	Шайхутдинова Ф.Ф.
10.	Гараева Иллария Айдаровна	76	Татарский язык	Призер	Шакирова Э.Ш.
			Тат.литератур а	Призер	Шакирова Э.Ш.
			Биология	Призер	Мустафина Н.К.
			Математика	Призер	Миннекаева Г.М.
11.	Хазиева Камила Илнуровна	76	Татарский язык	Призер	Шакирова Э.Ш.
12.	Абзалова Эльвина Рамилевна	86	Татарский язык	Победитель	Шакирова Э.Ш.
			Тат.литератур а	Призер	Шакирова Э.Ш.
			МХК	Призер	Шайхутдинова Ф.Ф.
13.	Давлетов Тагир Ринатович	86	Математика	Победитель	Латифуллина Г.Ф.
			Биология	Призер	Шаяхметова Р.М.
		86	Экология	Призер	Шаяхметова Р.М.

14.	Насибуллин Аяз Радикович		Биология	Призер	Шаяхметова Р.М.
15.	Шаймарданова Диляра Ринатовна	8б	Татарский язык	Призер	Шакирова Э.Ш.
			Тат.литератур а	Призер	Шакирова Э.Ш.
			Русский язык	Призер	Гайфуллина С.А.
			МХК	Победитель	Шайхутдинова Ф.Ф.
16.	Соловьева Зарина Алексеевна	8б	Биология	Призер	Шаяхметова Р.М.
			Тат.литератур а	Победитель	Шакирова Э.Ш.
			Татарский язык	Призер	Шакирова Э.Ш.
17.	Зиннуров Рунил Рузанович	8а	География	Призер	Шакирова А.А.
18.	Сафина Эльвира Ильмировна	9а	Литература	Призер	Салихова Р.Ф.
19.	Баяндин Антон Александрович	9б	Экология	Победитель	Шаяхметова Р.М.
			История	Призер	Ягудина З.К.
			Биология	Призер	Шаяхметова Р.М.
			Русский язык	Призер	Гайфуллина С.А.
			Англ.яз	Призер	Аглямова Э.Т.
20.	Ханнанова Азалия Ильнуровна	9б	МХК	Победитель	Шайхутдинова Ф.Ф.
			Экология	Призер	Шаяхметова Р.М.

			Литература	Победитель	Гайфуллина С.А.
			Русский язык	Призер	Гайфуллина С.А.
21.	Аюпов Данияр Ильгизович	96	Экология	Призер	Шаяхметова Р.М.
			Биология	Победитель	Шаяхметова Р.М.
			Химия	Призер	Шаяхметова Р.М.
22.	Газизова Алсу Ильнуровна	96	Биология	Призер	Шаяхметова Р.М.
			Литература	Призер	Гайфуллина С.А.
23.	Давлетова Эльза Ирековна	96	Технология	Призер	Хабибуллина Ф.Р.
24.	Абдуллина Милена Айдаровна	10	Литература	Победитель	Гайфуллина С.А.
			МХК	Победитель	Шайхутдинова Ф.Ф.
25.	Халиуллина Алсу Рафисовна	10	Литература	Призер	Валиева Э.Д.
26.	Миннуллина Эльвира Марселевна	10	Тат. литература	Призер	Шаймарданова Л.Н
			Русский язык	Призер	Гайфуллина С.А.
27.	Мансурова Самира Рамисовна	10	Татарский язык	Призер	Шаймарданова Л.Н
			Тат. литература	Призер	Шаймарданова Л.Н
28.	Турсунова Нушофарин Пулуджоновна	10	Экология	Призер	Шаяхметова Р.М.
			Литература	Призер	Гайфуллина С.А.
29.	Кириллов Максим Игоревич	10	Англ.яз	Призер	Сагидуллирна З.Х.

30.	Мухаметшин Алмаз Рашидович	10	Экология	Призер	Шаяхметова Р.М.
31.	Махиянов Ильнур Ильдарович	11	Математика	Победитель	Миннекаева Г.М.
32.	Гараева Риана Айдаровна	11	Татарский язык	Призер	Шакирова Э.Ш.
33.	Габдрахманова Энже	11	Англ.яз	Призер	Габдрахманова Э.Ш.
34.	Кудашев Данил Саматович	11	Математика	Победитель	Миннекаева Г.М.
35.	Шигапов Динар Айдарович	11	Геология	Призер	Шакирова А.А.
			Экономика	Призер	Ягудина З. К.
36.	Шигапова Элиза Айратовна	11	Физкультура	Призер	Гильфанов Р.Р.
37.	Варламова Кира Дмитриевна	11	Право	Призер	Ягудина З.Ф.
38.	Тазетдинова Алия Радиковна	11	МХК	Призер	Шайхутдинова Ф.Ф
			Литература	Призер	Гайфуллина С.А.
39.	Хафизова Ралина Робертовна	11	Литература	Победитель	Гайфуллина С.А.
40.	Галиев Рамис Русланович	11	Физкультура	Призер	Гильфанов Р.Р.
			Технология	Призер	Гильфанов Р.Р.
41.	Халиуллина Ляйсан Тальгатовна	11	МХК	Победитель	Шайхутдинова Ф.Ф

Если сравнить по параллелям, результаты следующие:

Класс	Призовые места	Всего в параллели
4а	-	3

4б	3	
5а	1	1
5б	-	
6а	-	2
6б	2	
6в	-	
7а	1	10
7б	9	
8а	1	15
8б	14	
9а	1	16
9б	15	
10	11	11
11	14	14
Итого	72	72

Получается такая диаграмма:

Как видно из данной диаграммы, не во всех классах есть результаты. Нет призовых мест в 4а, 5б, 6а, 6в классах.

На региональный и заключительный республиканский этап проходят победители, набравшие нужное количество проходного балла. По итогам муниципального этапа Всероссийской и республиканской олимпиады школьников на региональный и республиканский этап вышли следующие учащиеся:

Литература:

Ханнанова Азаляя, ученица 9б класса,

Абдуллина Милена, ученица 10 класса,

Халиуллина Алсу, ученица 10 класса,

Хафизова Ралина, ученицы 11 класса;

МХК:

Ханнанова Азаля, ученица 9б класса,

Абдуллина Милена, ученица 10 класса,

Халиуллина Ляйсан, ученица 11 класса,

Тазетдинова Алия, ученицы 11 класса.

ОБЖ:

Фазлыев Данияр, ученик 7а класса

Экология:

Баяндин Антон, ученик 9б класса

Химия:

Аюпов Данияр, ученик 9б класса Также по итогам муниципального этапа
Всероссийской олимпиады школьников были отобраны учащиеся, набравшие высокие баллы по
району, и направлены на республиканскую олимпиаду «Путь к Олимпу». Это следующие:

Химия:

Давлетов Тагир, ученик 8б класса,

Аюпов Данияр, ученик 9б класса;

Махиянов Ильнур, ученик 11 класса

Физика:

Аюпов Данияр, ученик 9б класса

Кудашев Данил, ученик 11 класса.

Математика:

Давлетов Тагир, ученик 8б класса,

Махиянов Ильнур, ученик 11 класса

Кудашев Данил, ученик 11 класса

Из этого следует сделать вывод: учителя хорошо подготовили учащихся к олимпиадам по предметам, и учащиеся смогли набрать очень высокие баллы, следовательно, смогли участвовать на республиканском и региональном этапах олимпиады школьников.

Количество призовых мест по предметам за последние 5 лет

Предмет	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Биология	3	3	2	9	7
Экология	5	5	2	3	6
История	1	-	1	-	1
История Татарстана	1	-	-	-	-
Химия	4	5	2	1	1
Литература	10	7	4	9	10
МХК	6	6	5	4	7
Русский язык	7	8	-	2	6
География	1	1	-	-	1
Геология	4	3	3	5	1
Экономика	-	-	-	-	1
Право	3	3	-	2	1
Обществознание	4	2	1	1	-
Английский язык	4	3	4	3	4
Физика	-	4	-	-	-
Татарский язык(тат.гр)	5	10	6	11	10
Тат. Литература(тат.гр)	5	6	4	2	6
Тат.яз.(русскоязыч.г руппа)	3	2	2	-	-
Физкультура	4	6	2	5	3
ОБЖ	3	1	2	4	-
Технология	2	5	2	2	3
Астрономия	-	1	-	-	-
Информатика	-	-	-	-	-
Математика	3	10	4	3	4

ИТОГО призовых мест	80	91	46	66	72
Из них:					
Победители	30(37,5%)	34(37,4%)	15(32,6%)	12(18,2%)	14(19,4%)
Призеры	50(62,5%)	57(62,6%)	31(67,4%)	44(81,8%)	58(80,6%)

Как видно из таблицы, количество призовых мест в этом учебном году увеличилось, по сравнению с предыдущим годом, что можно объяснить более планомерной работой предметников с одаренными детьми. Призовых мест нет по истории Татарстана, информатике, физике, обществознанию, астрономии, татарскому языку в русскоязычной группе.

Если сравнить процентное соотношение победителей и призеров, то из таблицы видно, по сравнению с прошлым учебным годом, изменения значительные. **Получается следующая диаграмма:**

Если смотреть эффективность участия по предметам, наблюдается следующая картина:

Предмет	Кол-во участников	Призовые места	Эффективность %
Биология	9	7	77
Экология	9	6	67
История	5	1	20
История Татарстана	0	0	0
Химия	5	1	20
Литература	14	10	71
МХК	7	7	100
Русский язык	21	6	29
География	6	1	17
Геология	2	1	50
Экономика	3	1	33
Право	8	1	13
Обществознание	10	0	0
Английский язык	11	4	36,4
Физика	7	-	0

Татарский язык(тат.гр)	18	10	56
Тат. литература(тат.гр)	7	6	86
Тат.яз.(русскоязыч.группа)	6	0	0
Физкультура	5	3	60
ОБЖ	14	-	0
Технология	3	3	100
Астрономия	4	0	0
Информатика	1	0	0
Математика	12	4	33
ИТОГО	187	72	38,5%

Мониторинг подготовки учителями победителей и призеров за последние 5 лет

№	ФИО	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
1.	Аглямова Э.Т.					1
2.	Асадуллина А.М.	-	-	1	2	-
3.	Бадертдинова И.И	3	-	-	-	-
4.	Бадикова Г.Ф.	-	-	-	1	-
5.	Ботаева Л.А.					-
6.	Валиева Э.Д.	7	5	2	3	3
7.	Габдрахманова Э.Ш.	-	-	-	1	1
8.	Газизова Р.А.	-	-	-	-	-
9.	Гайфуллина С.А.	1	6	1	3	12
10.	Гараева Ч.Т.	-	1	-	-	-
11.	Гарайшина Л.Т.				-	-
12.	Гильфанов Р.Р.	2	4	3	3	4
13.	Гильфанова Р.Р.	-	1	-	-	-

14.	Гимаева А.И.				-	-
15.	Давлетова И.М.	-	-	-	-	-
16.	Латифуллина Г.Ф.	-	2	1	1	1
17.	Миннекаева Г.М.	2	3	2	1	3
18.	Муртазина А.Н.					-
19.	Мустафина Н.К.	5	-	1	1	1
20.	Мухамадиева Г.Д		2	1	1	-
21.	Набиуллин Р.Р.	-	4	1	3	-
22.	Сагидуллина З.Х.	2	1	2	2	2
23.	Набиуллина Ф.Г.	4	3	-	2	-
24.	Салихова Р.Ф	5	1	1	3	1
25.	Соловьева Ф.Ф.	-	2	-	-	-
26.	Тихонова Р.Р.	-	-	-	2	-
27.	Фазуллина Г.И.	-	-	-	-	-
28.	Хабибуллин Р.Г.		4	-	-	-
29.	Хабибуллина Ф.Р.	2	3	-	1	2
30.	Чернова Л.А.	-	-	1	-	-
31.	Шаехова А.Р.			1	-	-
32.	Шаймарданова Л.Н	4	7	4	5	6
33.	Шайхутдинова Ф.Ф	6	6	5	4	7
34.	Шакирова Э.Ш.	4	8	7	7	10
35.	Шакирова А.А.	4	5	3	5	2
36.	Шаяхметова Р.М.	8	8	5	12	13
37.	Яббарова Г.М.					-

38.	Ягудина З.Ф.	9	5	1	3	3
-----	--------------	---	---	---	---	---

Наибольшее количество призёров и победителей подготовили следующие учителя:

Шаяхметова Р.М. 13 мест,

Гайфуллина С.А. 12 мест,

Шакирова Э.Ш. 10 мест,

Шайхутдинова Ф.Ф. 7 мест,

Шаймарданова Л.Н. 6 мест,

Гильфанов Р.Р. 4 места,

Валиева Э.Д., Миннекаева Г.М., Ягудина З.Ф. по 3 места,

Сагидуллина З.Х., Хабибуллина Ф.Р., Шакирова А.А. по 2 места,

Аглямова Э.Т., Габдрахманова Э.Ш., Латифуллина Г.Ф., Мустафина Н.К., Салихова Р.Ф. по 1 месту.

По приведённым выше таблицам видно, что результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году в целом показали удовлетворительные результаты. Наименьшее количество призовых мест и низкую результативность показали учащиеся 4а, 4б, 5а, 5б, 6а, 6в, 7а, 8а, 9а классов, что указывает на недостаточную работу учителей с учащимися этих классов, низкой работоспособностью самих учащихся в этих классах. И по статистике за последние 3 года в этом учебном году на олимпиадах участвовало примерно то же количество учащихся, эффективность стала выше.

В период с 9 января по 1 марта 2024 года состоялись региональный этап всероссийской олимпиады школьников и зональный этап республиканской олимпиады «Путь к Олимпу». Формирование списков участников регионального этапа Олимпиады проводилось по установленному организатором «проходному» баллу по каждому предмету, призванный отобрать на региональный этап сильных и перспективных школьников. При установлении проходных баллов были использованы следующие общие основания:

- проходной балл составлял не менее 50% выполнения от максимального возможного балла по предмету;
- приглашение на региональный и заключительный этап прошлогодних призёров и победителей.

На участие в региональном и заключительном этапе Олимпиады от МБОУ «Джалильская СОШ №1» были утверждены 12 участников. По факту 12 учащихся приняли участие.

Количество обучающихся, занявших призовые места по каждому предмету за 5 лет

Предмет	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
---------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

	мун	респ	мун	респ	мун	респ	мун	респ	мун	респ
Биология	3		3		2		9	1	7	
Экология	5		5		2		3		6	
История	1		-		1		-		1	
Ист. Татарстана	1		-		-		-		-	
Химия	4	3	5	2	2	3	1	3	1	4
Литература	10	1	7		4		9	2	10	
МХК	6		6	1	5		4	3	7	2
Русский язык	7		8		-		2		6	
География	1		1		-		-		1	
Геология	4	1	3	1	3		5		1	
Экономика	-		-		-		-		1	
Право	3		3	1	-		2		1	
Обществознание	4	1	2		1		1		-	
Английский язык	4		3	1	4		3	1	4	
Физика	-		4		-	2	-		-	1
Тат. яз.(тат.гр)	5		10	1	6		11		10	
Тат.лит.(тат.гр)	5	1	6		4		2		6	

Тат.яз.(рус.гр.)	3		2		2		-		-	
Физкультура	4		6		2		5		3	
ОБЖ	3	1	1	1	2		4	1	-	1
Технология	2		5		2		2		3	
Астрономия	-		1		-		-		-	
Информатика	-		-		-		-		-	
Математика	3	1	10		4		3	3	4	3
ИТОГО призовых мест	80	9	91	8	46	5	66	14	72	11

Данная таблица дает представление о количестве учащихся, занявших призовые места в региональном этапе Олимпиады по предметам. Сравнительный анализ численности участников регионального этапа Олимпиады по предметам позволяет определить уровень подготовленности школьников к Олимпиаде.

Согласно приведенным данным по предметам следует отметить, что количество призеров больше, чем в предыдущих годах, но в прошлом учебном году призовых мест в республике было больше.

Список призеров регионального и заключительного этапа олимпиады школьников

№	ФИО	Класс	Предмет
1	Фазлыев Данияр Делюсович	7а	ОБЖ
2	Абдуллина Милена Айдаровна	10	МХК
3	Ханнанова Азалия Ильнуровна	9б	МХК
4	Аюпов Данияр Ильгизович	9б	химия
			физика
5	Кудашев Данил Саматович	11	математика

6	Давлетов Тагир Ринатович	86	математика
			химия
7	Махиянов Ильнур Ильдарович	11	химия
			математика

Список педагогов, подготовивших призеров

№	ФИО	Квалификационная категория	Количество призовых мест
1	Шаяхметова Рима Мубаракловна	высшая	4
2	Шайхутдинова Флюза Фаварисовна	педагог-наставник	2
3	Асадуллина Альфия Мансуровна	первая	1
4	Миннекаева Гульназ Марсовна	первая	2
5	Латифуллина Гульнара Фалиховна	первая	1
6	Хабибуллин Рафис Галимзянович	первая	1

Педагоги, готовившие участников в региональном этапе Олимпиады, имеют высшую и первую квалификационные категории. В течение трех лет учителями пройдены курсы повышения квалификации по предметам. Они реализуют программы по подготовке школьников к участию во всероссийской олимпиаде школьников и потенциальных победителей, призеров в рамках индивидуальной работы с одаренными детьми.

Выводы:

Подготовка к олимпиадам носит системный характер, осуществляется регулярно. В школе необходимо продолжать совершенствовать работу с одаренными детьми, начиная с начального уровня. Подготовка учащихся к олимпиаде – это долгий процесс, который продолжается из года в год. Только благодаря продолжительной и системной работе можно добиться хороших результатов.

Для повышения качества подготовки обучающихся ко всем этапам всероссийской олимпиады школьников необходимо:

- курсовая подготовка педагогов по организации работы с одаренными школьниками в части их подготовки к предметным олимпиадам, с использованием персонифицированной модели повышения квалификации;

- разработка и реализация образовательных программ подготовки школьников к участию во Всероссийской олимпиаде школьников.

Также хочется отметить одаренных учеников, которые участвовали в различных конкурсах. В большинстве это те же ученики, которые участвовали в олимпиадах. Шаймарданова Диляра, Соловьева Зарина, Капаева Регина, Идрисова Виктория, Шаехова Гузель, Абдуллина Милена, Хафизова Ралина, Ямашева Лиза, Газизова Алсу, Ежов Артем, Гимранова Эмилия, Валиев Язиль, Шамсутдинов Нияз, Габдрахманов Алмаз, Яббарова Диляра, и среди младших классов Байхузина Айназ, Ахмадиева Азалия, Хайруллин Радель.

Рекомендации:

1. Учителям – предметникам:

- использовать дифференцированный подход в работе с мотивированными детьми, начать работу по подготовке учащихся к олимпиаде в 2024-2025 учебном году; усилить работу по подготовке учащихся к предметным олимпиадам в новом учебном году, составить план-график работы;
- при подготовке учащихся к олимпиаде учитывать результаты, типичные ошибки при выполнении заданий олимпиады 2023-2024 учебного года;
- продолжать находить одаренных детей и поддерживать их мотивацию для плодотворной работы.

2. Руководителям ШМО:

- обсудить результаты олимпиад на заседаниях;
- рассмотреть на заседании ШМО опыт учителей, подготовивших победителей;
- сделать анализ работы с одаренными детьми за прошлый год.

3. Администрации школы:

- взять на постоянный контроль состояние работы с одаренными детьми;
- продолжить работу по реализации программы по подготовке учащихся к олимпиаде;
- использовать такие формы, как лагерь для мотивированных детей на каникулах, занятия по индивидуальным планам, участие в дистанционных и заочных олимпиадах;
- включить в оценку деятельности педагогов показатель «Подготовка победителей и призеров регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников».

1.5. Анализ воспитательной работы школы за 2023-2024 учебный год

Воспитательная работа в 2023-2024 учебном году осуществлялась на основании актуализированных программ воспитания начального общего, основного общего и среднего

общего образования и была направлена на реализацию поставленных целей и задач. Программы основываются на единстве и преемственности образовательного процесса всех уровней общего образования. В соответствии с современным российским национальным идеалом и нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования цель воспитания обучающихся в МБОУ «Джалильская СОШ №1» - это развития личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания обучающихся в МБОУ «Джалильская СОШ №1»:

- усвоение ими знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);
- приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний;
- достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС. Личностные результаты освоения обучающимися общеобразовательных программ включают осознание российской гражданской идентичности, сформированность ценностей самостоятельности и инициативы, готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению, наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности, сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

Воспитательная деятельность в МБОУ «Джалильская СОШ №1» планируется и осуществляется на основе аксиологического, антропологического, культурно-исторического, системно-деятельностного, личностно-ориентированного подходов и с учётом принципов воспитания: гуманистической направленности воспитания, совместной деятельности детей и взрослых, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности, инклюзивности, возрастообразности.

Подводя итоги воспитательной работы за 2023-2024 учебный год, следует отметить, что педагогический коллектив школы стремился реализовать намеченные планы, решать поставленные перед ними задачи.

Содержание работы отличалось многоплановостью, разнообразием видов, форм и методов работы, поставленными реально выполнимыми задачами. Следует отметить тесный контакт различных служб школы, которые осуществляли выполнение общешкольного плана воспитательной работы. Это, прежде всего, классные руководители 1-11 классов (23), советник директора по воспитанию, педагог-организатор, педагог-психолог, преподаватель-организатор ОБЖ, родительский комитет школы, и, конечно же, детские и молодежные организации, а также официальный орган ученического самоуправления «Школьный парламент» (совет обучающихся).

За год проведена большая результативная работа по всем направлениям, которая систематически выставлялась на сайте образовательной организации, на странице в социальной сети «ВКонтакте» и на Портале Сармановского муниципального района. Результативность работы школы подтверждается фактами и статистикой.

Руководствуясь приказами МО и Н РФ, РТ, ОО коллектив школы принял участие в конкурсных мероприятиях (без учета мероприятий предметной направленности): поселковых – 14, районных – 17, республиканских – 18, всероссийских – 9, международных – 8.

Вопросы воспитательного характера в школе занимают одно из ведущих мест. В центре любого

воспитательного дела находится личность, индивидуальность каждого ребенка. Накопленный опыт и профессионализм позволили педагогам школы достойно принять участие в конкурсах, форумах, конференциях: Латифуллина Г.Ф. стала победителем зонального этапа «Лучший общественный воспитатель несовершеннолетнего – 2023», Ботаева Л.А. стала победителем муниципального этапа Республиканского конкурса «Воспитать человека – 2024» в номинации «Классный руководитель», Габдрахманова Э.Ш. стала лауреатом 3 степени муниципального этапа «Лучший общественный воспитатель несовершеннолетнего – 2024».

Воспитательная работа реализовывалась следующими средствами:

1. Интеллектуальное воспитание:

- Развивающие занятия, викторины и защита проектов;
- Предметные недели;
- школьные, районные и республиканские олимпиады;
- научно-практические конференции;
- Профорientационные встречи;
- Тематические кинолектории;
- Цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном»;

2. Культуротворческое и эстетическое воспитание:

- Посещение спектаклей, выставок, концертов и др.;
- Работа вокального кружка «Семь нот» (рук-ль Шайхутдинова Ф.Ф.); кружка «Умелые ручки» (Хабибуллина Ф.Р.), театрального кружка (Нагимуллина Л.Ф.), хореографического кружка «В ритма танца» (Кудашева Г.Ф.)
- Концерт ко Дню учителя и Международному женскому дню;
- Проведение тематических классных часов по эстетике внешнего вида ученика, культуре поведения и речи;
- Участие в конкурсах театрального мастерства на различных уровнях;
- Выпуск праздничных открыток ко Дню учителя, Дню матери, к Новому году, на 8 марта;
- Внеклассные мероприятия;
- Новогодние утренники и представления;
- Выпускные вечера;
- Работа пришкольного лагеря «Радуга»;
- Масленица, Науруз;
- Оформление предметно-пространственной среды (тематические фотозоны)
- Шаймарданова Диляра – победитель муниципального и зонального этапов республиканского конкурса отрядных вожатых «Замечательный вожатый – 2024» и победитель финала конкурса в номинации «Самый яркий отрядный вожатый Республики Татарстан»;

3. Гражданско-патриотическое воспитание:

- Встречи с ветеранами ВОВ, воинами Российской армии;
- Посещение музея трудовой славы;
- Участие в конкурсе «Есть статья в строй»;
- Конкурс чтецов стихов М.Джалиля (Файрушин Карим 2б кл 3 место, Ежов Артем 5а кл 1 место, Баграй Роман 9а кл 3 место);
- Конкурс чтецов стихов Г.Тукая;
- Участие в митинге, посвященном дню рождения М.Джалиля;
- Участие на открытии мемориала досок воинам-интернационалистам;
- Тематические и единые классные часы;
- Конкурсы и акции антикоррупционной направленности;
- Участие в акциях «Бессмертный волк» (9 мая), Окна Победы, Поздравь ветерана, Сад памяти, Блокадный хлеб, Свеча памяти, Внуки по переписке, Письмо солдату, Георгиевская ленточка, Голубь мира
- Работа волонтерского отряда «Волонтеры Победы Джалиля» и военно-патриотического общественного движения «Юнармия» (рук-ль Асадуллина А.М.)

- Участие в различных акциях патриотической направленности;
- Сбор гуманитарной помощи для бойцов на СВО;
- Военно-спортивная игра «Зарница»;
- Парламентские уроки;
- Неделя памяти жертв Холокоста;
- Исполнение гимнов и поднятие флагов Российской Федерации и Республики Татарстан каждый понедельник;
- Участие в военных учебных сборах
- Мероприятия ко Дню России;
- Конкурсы рисунков;
- Дни единых действий;
- 1 место на районном этапе Всероссийской военно-патриотической игры «Зарница 2.0», участие на региональном этапе.

4. Здоровьесберегающее воспитание:

- Работа спортивной секции «Волейбол» (рук-ль Гильфанов Р.Р.)
- Работа спортивной секции «Лыжные гонки» (рук-ль Фасхутдинов Р.Ш.)
- Подвижные перемены;
- Дни здоровья;
- Тематические и единые классные часы;
- Проведение внутришкольных спортивных соревнований, «Веселые старты»;
- Участие в районных и зональных соревнованиях-, кроссах, эстафетах;
- Посещение Ледового дворца, катание на коньках;
- Посещение Лыжного комплекса, катание на лыжах;
- Посещение спортивных секций и кружков в УДО поселка;
- Участие на Республиканском форуме проекта «Самостоятельные дети» (Ибрагимов Ильмир 11 кл);
- Маторина Арина и Шигапова Элиза - призеры первенства РТ по боксу

5. Правовое воспитание и культура безопасности:

- Лекционно-предупредительная работа с правоохранительными органами по правовому воспитанию;
- Антиалкогольная, антитабачная пропаганда, профилактика наркомании;
- Тематические и единые классные часы;
- Беседы, игры, викторины по правилам безопасности дорожного движения;
- Работа школьного кружка «Юные инспектора движения» (рук-ль Чернова Л.А.)
- Тематические конкурсы рисунков;
- Индивидуальная работа с социально-неадаптированными подростками и их семьями;
- Психологическое консультирование;
- Проведение тренировочных эвакуаций;
- Квест-игра «Стоп коррупции»;
- Дни единых действий;

6. Воспитание семейных ценностей:

- Родительский всеобуч;
- Классные родительские собрания;
- Индивидуальная работа с родителями;
- Тематические и единые классные часы;
- Внеклассные мероприятия, в том числе приуроченные Году семьи в России;
- Мероприятия ко Дню Отца, Дню Матери, Дню Семьи, Дню защиты детей;
- Муллагалиев Алмаз (5а кл) победитель муниципального социального проекта «Трудовые династии Сармановского района»;
- Шамсутдинов Нияз (6б кл) победитель муниципального этапа республиканского конкурса

генеалогических исследований «Моя родословная»;

7. Формирование коммуникативной культуры:

- Работа Школьного парламента;
- День самоуправления;
- Работа школьного интернет-телевидения «Детвора»;

8. Нравственное и духовное воспитание:

- День Знаний;
- Единые и тематические классные часы;
- Оперативно-профилактические мероприятия;
- Концерт к 8 марта;
- Уроки мужества;
- Шефская помощь ветеранам ВОВ и труженикам тыла;
- Волонтерская работа;
- Благотворительные ярмарки;
- Дни единых действий;

9. Воспитание положительного отношения к труду и творчеству:

- Субботники, благоустройство школьного двора;
- Единые и тематические классные часы;
- Акции

10. Экологическое воспитание:

- Экологические субботники;
- Экологические уроки;
- Экскурсии в лесу;
- Акции;
- Участие команды юных геологов «Самородки» на X Республиканской открытой полевой олимпиаде юных геологов;
- День Экологии, День Земли;
- Посадка деревьев и кустарников;
- Галиев Аяз 8а и Галиева Лилия 5а лауреаты конкурса «Экология родного края» (рук-ль Шаяхметова Р.М.);

11. Социокультурное и медиакультурное воспитание:

- Тематические и единые классные часы;
- Выставки рисунков;
- Работа школьного интернет-телевидения «Детвора»;
- Посещения поселкового кинотеатра

Тем не менее, по-прежнему есть учащиеся, состоящие на Внутреннем контроле школы и на учете в ПДН:

Состоят на [ВК](#)

Год	Всего учащихся, чел	Состоят на ВК, чел
2021-2022	538	25
2022-2023	524	75
2023-2024	504	39

Учащиеся, состоящие на учете в ПДН

Год	Всего учащихся, чел	Состоят на учете ПДН, чел
-----	---------------------	---------------------------

2021-2022	538	2
2022-2023	524	2
2023-2024	504	1

Неблагополучные семьи:

Год	Количество семей	В них детей
2021-2022	6	10
2022-2023	3	7
2023-2024	2	7

Все мероприятия входят в общешкольный рейтинг активности и результативности классов. По итогам рейтингования лидируют классы (по количеству набранных баллов): в начальном звене:

- 1 место – 3а кл (130 баллов, кл.рук. Газизова Р.А.)
- 2 место – 4б кл (110 баллов, кл.рук. Бадертдинова И.И.)
- 3 место – 1б кл (95 баллов, кл.рук. Бадикова Г.Ф.)

В среднем звене:

- 1 место – 7б кл (113 баллов, кл.рук. Гайфуллина С.А.)
- 2 место – 6б кл (105 баллов, кл.рук. Нагимуллина Л.Ф.)
- 3 место – 7а кл (70 баллов, кл.рук. Валиева Э.Д.)

В старшем звене:

- 1 место – 11 кл (76 баллов, кл.рук. Габдрахманова Э.Ш.)
- 2 место – 9а кл (70 баллов, кл.рук. Гараева Ч.Т.)
- 3 место – 10 кл (48 баллов, кл.рук. Шаймарданова Л.Н.)

Воспитательная цель и задачи на 2024-2025 учебный год

В соответствии с идеалом и нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования цель воспитания обучающихся в МБОУ «Джалильская СОШ №1»: развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания обучающихся в МБОУ «Джалильская СОШ №1»:

- усвоение ими знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);

- приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний;
- достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС. Личностные результаты освоения обучающимися общеобразовательных программ включают осознание российской гражданской идентичности, сформированность ценностей самостоятельности и инициативы, готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению, наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности, сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

Воспитательная деятельность в МБОУ «Джалильская СОШ №1» планируется и осуществляется на основе аксиологического, антропологического, культурно-исторического, системно-деятельностного, личностно-ориентированного подходов и с учётом принципов воспитания: гуманистической направленности воспитания, совместной деятельности детей и взрослых, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности, инклюзивности, возрастосообразности.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ, НАПРАВЛЕННАЯ НА ПОЛУЧЕНИЕ БЕСПЛАТНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

1.1. Стратегические направления, цель и задачи работы школы в 2024 – 2025 учебном году.

Тема, цели и задачи отдела образования Исполнительного комитета Сармановского муниципального района

Тема: «Обеспечение качества общего образования в контексте перехода на новые ФГОС»

Цель: Совершенствование системы повышения квалификации и профессиональной компетентности учителей, стимулирование и поддержка педагогических работников школы, повышение качества образования и разностороннее развитие личности школьников, повышение престижа образовательного учреждения.

Задачи:

Создание оптимальных условий (правовых и организационных) для повышения образовательного уровня педагогических работников по квалификации с учётом современных требований (нормативно-правовой базы ФГОС).

Совершенствование учебно-методического и информационно-технического обеспечения УВП учителей с учётом современных тенденций развития образования.

Совершенствование управленческой компетенции руководителей образовательного учреждения.

Повышение мотивации учителей в росте профессионального мастерства, на получение современных знаний.

Развитие культурно-образовательной среды в школе, открытой всем субъектам педагогической деятельности, направленной на обеспечение высокого уровня образовательного процесса.

Обеспечение роста профессиональной компетентности учителей школы в хол работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развит мотивации обучения, способностей и возможностей каждого ученика, ш раскрытие их личностного, интеллектуального, творческого потенциала.

Создание единой системы урочной и внеурочной деятельности учителей и учащихся, направленной на разностороннее развитие личности учащегося образовательного процесса.

Осуществление психолого-педагогическую поддержки слабоуспевающим учащимся.

Тема школы: Формирование ключевых компетенций как условие развития личности педагогов и обучающихся в обновленных ФГОС и ФООП

Цель: создание условий для формирования компетентной, социально-интегрированной и мобильной личности способной к полноценному и эффективному участию в общественной и профессиональной жизнедеятельности, повышение престижа образовательного учреждения

Задачи школы, определяемые стратегическими документами:

- ✓ совершенствовать условия для реализации ФООП начального образования (НОО – обновленное содержание) и ФООП основного общего образования (ООО – обновленное содержание), совершенствовать качество обученности выпускников на степени среднего общего образования (СОО)
- ✓ Создание оптимальных условий (правовых и организационных) для повышения образовательного уровня педагогических работников по квалификации с учётом современных требований (нормативноправовой базы ФГОС),.
- ✓ Совершенствование учебно-методического и информационно-технического обеспечения
- ✓ образовательной деятельности педагогов с учётом современных тенденций развития образования.
- ✓ Методическое сопровождение педагогов при переходе к обновленным ФГОС в соответствии с ФООП.
- ✓ Совершенствование управленческой компетенции руководителей образовательного учреждения.
- ✓ Повышение мотивации педагогов в росте профессионального мастерства, на получение современных знаний.
- ✓ Развитие культурно-образовательной среды в школе, открытой всем субъектам педагогической деятельности, направленной на обеспечение высокого уровня образовательного процесса.
- ✓ Создание условий для формирования функциональной грамотности школьников.
- ✓ Обеспечение роста профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы по темам самообразования с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого ученика, на раскрытие их личностного, интеллектуального, творческого потенциала.
- ✓ Создание единой системы урочной и внеурочной деятельности учителей и учащихся, направленной на разностороннее развитие личности участников образовательного процесса
- ✓ Осуществление психолого-педагогической поддержки разных категорий обучающихся (низко мотивированные, слабоуспевающие и пр.).
- ✓ Расширение сферы использования информационных технологий, создание единого цифрового пространства на уровне образовательной организации (ФГИС «Моя школа»), создание условий для раннего раскрытия интересов и склонностей учащихся к научно-исследовательской деятельности, для усвоения школьниками исследовательских, проектировочных и экспериментальных умений.
- ✓ Расширить область использования информационных технологий при проведении уроков с учетом имеющейся в школе материально-технической базы.
- ✓ Совершенствование системы поиска и поддержки талантливых детей и их сопровождения в течение периода обучения

Приоритетные направления работы школы в 2024 - 2025 учебном году

Совершенствование содержания и технологий образования:

- Обеспечение преемственности всех уровней образования в школе на основе инновационных образовательных технологий, общих подходов к оценке качества, инструментов личностного развития и непрерывного образования.
- Разработка научно-методических подходов, показателей и критериев, обеспечивающих дифференциацию содержания образования на базовый и повышенный уровни.
- Разработка рабочих программ по ФООП и материалов, обеспечивающих реализацию образования на базовом и повышенном уровнях.

- Расширение перечня элективных курсов и разработка новых образовательных модулей

Организация работы с одаренными детьми

- Корректировка Положения о работе с одаренными детьми.
- Формирование базы данных об одаренных школьниках и специфической направленности их одаренности.
- Развитие системы школьных конкурсов и олимпиад, поддерживающих творческую и поисковую активность одаренных детей.
- Организация участия одаренных школьников в конкурсах и олимпиадах муниципального, регионального, федерального, международного уровней.

Развитие научно-методической системы школы

- Создание творческих групп по разработке и реализации творческих проектов.
- Обновление проблемного поля научно-методической работы в школе.
- Увеличение числа педагогов, активно занимающихся научно-методическими разработками.
- Формирование готовности педагогов к распространению профессионального опыта среди педагогического сообщества города, региона, страны.

Развитие профессиональной компетентности педагога

- Обеспечение условий повышения уровня профессиональной компетентности педагогов, реализующих образовательную деятельность в школе через систему психолого-педагогических семинаров и мастер классов.
- Создание условий для развития метакогнитивной компетенции педагогов.
- Внедрение эффективных механизмов организации непрерывного образования, повышения уровня профессионально-педагогической компетентности учителей.

Развитие школьной инфраструктуры

- Дальнейшее развитие процессов информатизации в школе.
- Изучение документов федерального регионального уровней, регламентирующих введение обновленных ФГОС;
- Поддержка локальной сети.
- Формирование модулей информационно - психологической образовательной среды.
- Приобретение программного обеспечения для осуществления образовательного процесса в информационно - психологической среде.

Сохранение и укрепление здоровья школьников

- Совершенствование здоровье-сберегающих условий образовательного процесса.
- Разработка и внедрение в образовательную практику системы мероприятий, сохраняющих здоровье школьников, работающих в информационной образовательной среде школы.
- Совершенствование школьной программы «Здоровье», внедрение адресно- целевых механизмов сопровождения школьников.

Развитие социального партнерства

- Развитие системы международных контактов школы через практику создания и реализации мультимедийных проектов.
- Разработка схем мобильности и новых форм международного сотрудничества.
- Развитие сетевого взаимодействия среди профессионально-педагогического сообщества города, региона, страны, мира.
- Создание и развитие партнерских связей по поводу реализации исследовательских проектов учащихся и педагогов в системе «Школа - ВУЗ - предприятие».

Развитие системы управления школой

- Обеспечение эффективного управления образовательным процессом и реализацией положений Программы развития.
- Укрепление корпоративной культуры школы через формирование философии организации и выражения ее в атрибутике и обновленной системе школьных традиций.
- Совершенствование организационной структуры школы.

1.2. Основные задачи на 2024– 2025 учебный год

- Разработать эффективную систему подготовки обучающихся к сдаче ЕГЭ и ОГЭ
- Разработать эффективную систему подготовки обучающихся к написанию ВПР
- Продолжить повышение квалификации учителей в области теоретического и практического применения основ ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.
- Совершенствовать внутришкольную систему оценки качества образования, сопоставляя реально достигаемые образовательные результаты с требованиями ФГОС ФОП, социальным и личностным ожиданиям потребителей образовательных услуг.
- Фиксация, анализ и обобщение имеющегося позитивного опыта организации сотрудничества, социального партнерства между педагогами, школьниками, родителями.
- Создать благоприятные условия для выявления, развития и поддержки одарённых детей, детей с особыми образовательными потребностями в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности;
- Активизировать методическую работу по внедрению эффективных технологий по обучению физике, математике, в том числе в части выполнения практической части.
- Внедрить мониторинг оценки качества образования начиная с 1 класса в начале учебного года и по итогам учебного года.
- Совершенствовать работу по сохранению преемственности.
- Продолжить совершенствование системы работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся, привитие навыков здорового образа жизни.
- Продолжить развивать профильную подготовку учащихся
- Вести целенаправленную профориентационную работу с родителями и учащимися.
- Формировать у учащихся умения принимать правильные решения. Воспитывать активную гражданскую позицию

2.1. План работы школы на 2024-2025 учебный год

2.1.1. План организационных мероприятий на 2024-2025 учебный год

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные исполнители	Планируемый результат
1.	Подготовка школы к новому учебному году.	Июнь-август	директор ОУ	Создание комфортных и безопасных условий реализации образовательного процесса
2.	Комплектование и уточнение списков классов	Август	Директор и зам. директора по УВР	Формирование контингента школы
3.	Издание приказов на вновь формируемые должности и вновь принимаемых работников	Август	Директор и зам. директора по УР, ВР	Формирование структуры педагогических работников школы

4.	Формирование плана ВШК в условиях перехода на ФОП НОО, ООО, СОО	Август	Зам директора по УР, ВР	План ВШК на учебный год. Аналитическая справка по итогам ВШК.
5.	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях перехода на ФОП НОО, ООО, СОО	Август	Администрация школы, руководители ШМО	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитическая справка по результатам ВСОКО..
6.	Экспертиза рабочих программ по ФОП НОО, ООО, СОО	Август	Директор школы, зам. Директора по УВР, руководители ШМО	Приказы об утверждении рабочих программ для реализации: ФОП НОО, ООО, СОО
7.	Консультирование педагогов по проблемам реализации ФОП НОО, ООО, СОО	В течение года	Зам. Директора по УР, ВР	Индивидуальные консультации и по запросам
8.	Организация системы внутришкольного контроля за введением ФОП НОО, ООО, СОО	В течение года	Зам. Директора по УР, ВР	Индивидуальные консультации, методические рекомендации
9.	Открытые уроки с целью ознакомления с опытом работы учителей-предметников по формированию УУД и функциональной грамотности у обучающихся в соответствии с требованиями ФОП НОО, ООО, СОО	В течение года	Руководители ШМО, учителя - предметники	Банк заданий по формированию УУД, функциональной грамотности

10.	Участие в семинарах (вебинарах, совещаниях) муниципального и регионального уровней по вопросам реализации ФОП НОО, ООО, СОО	В течение года	Администрация школы, руководители ШМО	
11.	Собеседование. Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность.	В течение года	Зам. Директора по УВР	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей. Информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность учителя
12.	Утверждение расписания занятий	Август	зам. директора по УР Шакирова Э.Ш.	Обеспечение дисциплинарных условий работы школы
13.	Утверждение расписания занятий кружков	Август	зам. директора по ВР	Обеспечение условий работы школы
14.	Утверждение расписания по внеурочной деятельности	Август	зам. директора по ВР.	Реализация требований ФОП НОО, ФАОП НОО, ФОП ООО, ФАОП ООО, ФОП СОО
15.	Подготовительная работа к заполнению электронных журналов	Август	зам. директора по УР	Организация школьного делопроизводства
16.	Организация работы с обучающимися, мотивированным	в течение года	Заместители директора по УВР	

	и на обучение (олимпиады, конкурсы, соревнования, интеллектуальные марафоны)			
17.	Организация работы педагогического совета	В течение года	Директор и зам. директора по УВР	Обеспечение работы педагогического совета в течение учебного года
18.	Организация работы Совета профилактики	В течение года	зам. директора по ВР Мустафина Н.К.	Решение проблемных педагогических ситуаций
19.	Организация работы Методического совета	В течение года	зам. директора по УР Шакирова Э.Ш.	Решение актуальных проблем методической работы
20.	Составление планов работы ШМО	Сентябрь	Руководители ШМО	Утверждение планов работы МО
21.	Контроль образовательного процесса	В течение года	Директор и зам. директора по УВР	Обеспечение условий для реализации прав обучающихся на качественное образование, обеспечивающих освоение школьниками основных содержания образовательных программ
22.	Утверждение графика дежурств	Сентябрь	зам. директора по ВР Мустафина Н.К.	Обеспечение дисциплинарных условий работы школы
23.	Работа со школьной	В течение года	Директор и зам. директора по УВР	Обеспечение условий работы

	документацией			школы
24.	Организация работы школьного сайта	В течение года	Заместитель директора по УР Ботаева Л.А.	Продвижение миссии школы, развитие корпоративной культуры, предоставление актуальной информации учредителю и населению, реализация задач по информатизации школьного пространства
25.	Подготовка информационных, аналитических, статистических материалов (справки, отчеты, аналитические материалы) по запросам Управления образования, МБУ ИМЦ	В течение года	Администрация	Предоставление актуальной отчетной информации, решение системных задач
26.	Распределение обязанностей в работе по созданию безопасных условий труда и предупреждению детского травматизма между членами администрации и педколлективом	Сентябрь	Администрация	Создание безопасных условий труда и предупреждению детского травматизма между членами администрации и педколлективом
27.	Составление статистической отчетности	В течение года	Администрация	Получение мониторинговых данных об эффективности работы образовательной системы

28.	Проведение занятий с молодыми специалистами и вновь прибывшими учителями	В течение года	Директор и зам. директора по УВР	Повышение профессиональной компетентности педагогов
29.	Планирование работы школьных метод объединений	Август	Руководители МО	Обеспечение работы обновленной структуры школьных методических объединений
30.	Посещение администрацией заседаний МО с целью координации работы	В течение года	Директор и зам. директора по УВР	Координация работы ШМО
31.	Формирование планов работы: на месяц, неделю, год	В течение года	Заместители директора по УР и ВР.	Координация образовательного процесса
32.	Организация работы оздоровительного лагеря в каникулы	По учебному графику школы	зам. директора по ВР	Создание условий для отдыха школьников в каникулярное время
33.	Анализ оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений школы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС	1 полугодие 2024-2025 уч.года	Директор школы	Формирование заявок на приобретение необходимого оборудования для обеспечения введения ФГОС
34.	Подготовка обучающихся 9,11 классов к защите итоговых индивидуальных	Сентябрь - апрель	Руководители ШМО, учителя -предметники	

	проектов			
35.	Собеседование с классными руководителями и учителями-предметниками по итогам четвертей	Ноябрь, Декабрь Март, Июнь	Администрация	Выполнение учебных программ и реализация учебного плана
36.	Собеседование с классными руководителями 10-11 классов по итогам полугодия	Декабрь Май	Администрация	Выполнение программ воспитательной работы
37.	Анализ отчетов по итогам учебных четвертей (полугодий)	Ноябрь, Декабрь Март, Июнь	Администрация	Контроль образовательного процесса
38.	Формирование сведений по итоговой аттестации	Июнь	Администрация	Обеспечение условий успешного прохождения итоговой аттестации выпускниками
39.	Подготовительная работа к экзаменам	Май	Администрация	
40.	Организация подготовки к ОГЭ и ЕГЭ	Май-июнь	Заместитель директора по УР	
41.	Утверждение графика отпусков	Апрель	Заместитель директора по УР	Реализация прав работников школы на ежегодный отпуск
42.	Сопровождение аттестации педагогических работников в 2024-2025 учебном году	В течение года	Заместитель директора по УР Ботаева Л.А.	Реализация прав педагогических работников школы на очередную аттестацию
43.	Анализ работы школы за год и планирование на новый учебный	Июнь	Администрация	Обеспечение преемственности и управленческих

	год.			процессов и реализация задач Программы развития
44.	Подготовка школы к новому учебному году.	Июнь-август	директор ОУ Гильфанова Р.Р.	Создание комфортных и безопасных условий реализации образовательного процесса
45.	Проведение родительских собраний	По графику	Администрация и классные руководители	Реализация образовательных отношений между субъектами образовательного процесса
46.	Организация взаимодействия с социальными партнерами	В течение года	Администрация	Улучшение условий образовательного процесса
47.	Собеседование с выпускниками 9 классов	По графику	Администрация Классные руководители	Выяснение жизненных планов школьников, формирование контингента школы
48.	Собеседование с выпускниками 10 классов	По графику	Администрация Классные руководители	Выяснение жизненных планов школьников, формирование контингента школы
49.	Подготовка годовых отчетов	В течение года	Администрация	Анализ работы школы в 2020-2021 учебном году

2.1.2. План организационно-методического сопровождения

мониторинговых исследований по направлениям

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные исполнители	Планируемый результат
1	Подготовка и проведение мониторинга соответствия материально-технического обеспечения образовательного процесса в основной школе (в условиях перехода на новые образовательные стандарты) нормативным требованиям	Октябрь	Директор	Получение информации о состоянии дел в области материально-технического обеспечения введения ФГОС (основное общее образование)
2	Мониторинг профессиональной деятельности педагогов	В течение года	Зам директора по УР Аглямова Э.Т.	Управление качеством педагогической деятельности
3	Мониторинговое исследование одаренности учащихся	В течение года	Зам директора по УР Ботаева Л.А.	Развитие способностей учащихся
4	Мониторинг образовательных достижений учащихся	В течение года	Зам. директора По УР Аглямова Э.Т.	Управление качеством образования
5	Мониторинг готовности учащихся к сдаче ОГЭ и ЕГЭ	Ежемесячно	Зам. директора Аглямова Э.Т.	Управление качеством образования
6	ВПр в 4-11 классах	Сентябрь-октябрь Март-апрель	Зам. директора Аглямова Э.Т. Гарайшина Л.Т.	Управление качеством образования

2.1.3. План организации образовательного процесса

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные исполнители	Планируемый результат
1	Предварительная тарификация, комплектование на следующий учебный год	До 01 июня	Администрация	
2	Подготовка учебных кабинетов к началу учебного года. Смотр кабинетов	Август	Администрация	Оптимальные условия для учебных занятий
3	Административное совещание по итогам смотра кабинетов	Август	Администрация	Утвержденный план работы учебных кабинетов
4	Комплектование, зачисление в 1,10 классы	Июнь-август	Администрация	Списки учащихся школы на 2024-2025 уч год

5	Уточнение списков учащихся по классам	Июнь-август	Администрация	Списки учащихся школы на 2024-2025 уч. год
6	Распределение недельной нагрузки учителей-предметников и учителей, работающих по совместительству	Август	Администрация	Тарификация на год
7	Назначение классных руководителей	Август	Администрация	Организация деятельности классного коллектива
8	Назначение заведующих кабинетами	Август	Администрация	Оптимизация работы специализированных кабинетов
9	Проверка наличия у учащихся учебников	Сентябрь	Классные руководители	Обеспеченность учащихся учебниками
10	Подготовка отчета об устройстве выпускников 9,11 классов	Сентябрь	Классные руководители зам директора по УВР	Информация о качестве профессионально ориентационной работы школы
11	Подготовка отчетов ОШ и РИК	Сентябрь	зам директора по УВР	Отчеты ОШ и РИК
12	Организация работы групп продленного дня	Сентябрь	Зам директора по УР	Организация свободного времени учащихся
13	Организация преподавания предметов по выбору. Создание групп в рамках предметов по выбору	Сентябрь	Заместители директора по УВР	Удовлетворение потребностей субъектов образования
14	Организация работы кружков	Сентябрь	Заместители директора по ВР	Развитие одаренности детей
15	Собеседование с учителями по тематическому планированию	Сентябрь	Заместители директора по УВР	Качество педагогической документации
16	Организация льготного питания учащихся. Обеспечение режима горячего питания	В течение года		Выполнение программ по здоровью и сбережению

17	Организация работы библиотеки: - анализ наличия литературы, обеспеченности учебниками; - проверка плана работы библиотеки с учащимися; - информирование учителей и учащихся о новых поступлениях; - проверка систематизации учебной, методической и художественной литературы	В течение года	Нагимуллина Л.Ф., зав библиотекой	Обеспечение школы информационными ресурсами
18	Утверждение списка УМК для уровней по ФОП НОО, ООО, СОО	Ежегодно	Администрация, руководители ШМО, Нагимуллина Л.Ф., зав библиотекой	Изучение списка УМК
19	Проведение индивидуальных консультаций для родителей по вопросам учебно-воспитательного процесса	В течение года По плану	Администрация	Согласованность действий родителей и школы
20	Проведение тематических контрольных срезов	По графику в течение года	Администрация школы	Контроль качества образования
21	Смотр учебных кабинетов (методическая часть)	Ноябрь	Администрация школы,	Контроль методической деятельности зав кабинетов
22	Организация работы по подготовке и проведению промежуточной аттестации в 1-8, 10 классах, 9-11 классов	В течение года	заместители директора по УР	Контроль качества образования
23	Организация работы по подготовке и проведению итоговой аттестации в 9, 11 классах	Февраль-май	заместители директора по УР	Контроль качества образования
24	Организация приема учащихся в 1 классы с учетом дифференциации учебного процесса: - учет будущих первоклассников школы; - прием заявлений и документов; - организация подготовительных занятий с будущими первоклассниками	Март-июнь	Зам директора по УВР	Списки первоклассников
25	Проведение общешкольных родительских собраний	В течение года 1 полугодие-	Администрация	Согласованность действий родителей

		октябрь 2 полугодие- март		и школы
26	Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях учеников на начало учебного года и корректировка плана работы на текущую четверть, полугодие	Сентябрь, обновлять по мере необходимост и	Учителя - предметники,	Оказание помощи школьникам по преодолению трудностей в обучении, ликвидации пробелов в знаниях, предупреждение неуспеваемости
27	<p><u>Работа по предупреждению неуспеваемости:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Выявление слабоуспевающих обучающихся в классах и изучение возможных причин неуспеваемости. ➤ Дифференцирование домашних заданий с учетом возможностей и способностей ребёнка. ➤ Дополнительные учебные занятия в каникулярное время со слабоуспевающими обучающимися. ➤ Проведение заседаний МО по профилактике неуспеваемости. ➤ Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок. ➤ Дополнительные (индивидуальные) занятия для слабоуспевающих. <p>Обучение детей навыкам самостоятельной работы</p>		Зам. директора по УР, Руководители ШМО, учителя предметники	Оказание помощи школьникам по преодолению трудностей в обучении, ликвидации пробелов в знаниях, предупреждение неуспеваемости

2.1.4. План управления образовательным процессом

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные исполнители	Планируемый результат
1	Контроль за организацией	В течение	Зам директора по	Оптимальная работа

	работы в ГПД	года	УР Гарайшина Л.Т.	групп продленного дня
2	Контроль за работой кружков и факультативных занятий, внеурочной деятельности	В течение года	зам директора по ВР Мустафина Н.К.	Оптимальная работа кружков, факультативов
3	Проверка планов: - учебно-тематических; - воспитательной работы; - работы МО; - кружков и факультетов	В течение года	Заместители директора по УВР	Оптимальная организация работы ОУ
4	Сдача отчетов по итогам четвертей, учебного года	По итогам четвертей	Заместители директора по УВР	Информационный обмен
5	Подведение итогов четвертей, полугодия и учебного года	Ноябрь, декабрь Март, май, июнь	Заместители директора по УВР	Анализ и корректировка деятельности ОУ
6	Контроль за выполнением учебных программ	В течение года	Заместители директора по УВР	Реализация рабочих программ по обновленным ФГОС НОО, ООО, СОО
7	Выполнение практической части учебных программ	В течение года	Заместители директора по УВР	Реализация рабочих программ
8	Проверка учебной документации в соответствии с требованиями Рособнадзора	Декабрь Апрель	Заместители директора по УВР	Качество оформления учебной документации, выполнение требований по обновлённым ФГОС
9	Текущая проверка состояния внутришкольной документации: - классных журналов; - журналов работы кружков; - журнала индивид. занятий; - личных дел учащихся; - дневников учащихся; - тетрадей учащихся; - личных дел сотрудников.	В течение года	Гильфанова Р.Р. директор ОУ. Заместители директора по УВР	Качество оформления документации, выполнение требований ФГОС, требований норм трудового права
10	Взаимопосещение уроков молодых специалистов и учителей с большим педагогическим опытом.	Декабрь - март	Молодые специалисты, учителя школы	Оказание методической помощи в организации урока по ФГОС
11	Посещение администрацией уроков. Изучение способов	Октябрь – ноябрь	Директор и зам. директора по	Оказание методической помощи

	проектирования и проведения урока у молодых учителей в свете требований обновленных ФГОС.	Апрель – май	УВР, руководители ШМО	в организации урока по ФГОС
12	Семинар – практикум «Типы, фазы и особенности уроков» (Как я начинаю урок, Как я готовлюсь к уроку, какие типы уроков мне удаются более всего, как я организую познавательную и творческую деятельность на уроке. Как я работаю с разными группами обучающихся на уроке и вне урока и тд.)	Декабрь	Наставники, зам. Директора по УВР	Оказание методической помощи в организации урока по ФГОС
13	Анализ результатов посещенных уроков	Октябрь – ноябрь Апрель – май	зам. директора по УВР	Оказание методической помощи в организации урока по ФГОС
14	Анкетирование по выявлению затруднений в педагогической деятельности	Май	Зам.директора по УВР	Планирование работы по оказанию методической помощи на следующий учебный год
15	Организация работы с учащимися 9 и 11 классов по подготовке к итоговой аттестации	В течении года	Заместители директора по УР	Контроль качества образования
16	Организация работы с учащимися, претендующими на медали и аттестаты с отличием	Декабрь Апрель	Заместители директора по УВР	Сопровождение и поддержка одаренных детей
17	Контроль за проведением промежуточной и итоговой аттестации	В течение года	Заместители директора по УВР	Контроль качества образования

2.1.5. План работы по адаптации первоклассников на 2024-2025 учебный год

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные исполнители	Планируемый результат
2	Родительское собрание (ознакомление с ФООП НОО, особенностями адаптационного периода,	Сентябрь	Зам. директора по УР Гарайшина Э.Т.	Информирование родителей об особенностях образовательного

	системой требований к учащимся 1 классов)			процесса, соответствующего ФОП НОО
3	Проведение входной и итоговой диагностики	Сентябрь-март	Педагог-психолог Галлямова А.Р.	Адаптация первоклассников: анализ и коррекция адаптационных процессов
5	Проведение малого педсовета, посвященного адаптации первоклассников	Ноябрь	Директор, Зам. директора по УР Гарайшина Л.Т. классные руководители	Анализ выполнения программы «Адаптация первоклассников»
6	Консультирование родителей по организации учебного процесса и поддержке детей	В течение года	Зам. директора по УР Гарайшина Л.Т. классные руководители	Повышение педагогической компетентности родителей

2.1.6. План работы по преемственности начальной и основной школы на 2024-2025 учебный год

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные исполнители	Планируемый результат
1	Входной контроль качества образования по русскому языку и математике учащихся 5 классов	сентябрь.	Зам. директора по УР, руководители МО	Выявление исходного уровня УУД
2	Родительское собрание в 5 классе	3-я неделя октября	Директор	Информирование родителей об особенностях адаптационного периода, системой требований к учащимся 5 классов
3	Реализация психолого-педагогических аспектов в обучении учащихся 5 и 10 классов в период адаптации	В течение I четверти	Зам. директора по УР Педагог-психолог и	Формирование адаптационного комплекса пятиклассников и необходимых учебных умений

4	Классно-обобщающий контроль в 5 классе		Октябрь	Администрация школы	Контроль образовательных достижений пятиклассников
5	Малый педсовет по итогам КОК и ходу адаптации пятиклассников		4-я неделя октября	Директор	Анализ и коррекция адаптационных процессов
6	Совещание при директоре. Подведение итогов работы по преемственности между начальным и основным звеном		4-я неделя октября	Директор	Анализ и коррекция адаптационных процессов
7	Совместное заседание учителей начальной школы и пед. коллектива будущих 5 классов. Совместная работа учителей русского языка и литературы, математики, начальной и основной школ		Апрель	Зам. директора по ВР	Сохранение принципов преемственности и реализация концепции непрерывного образования школьников
8	Взаимное посещение уроков учителями начальных классов и основной школы		В течение года по графику	Заместители директора	Сохранение принципов преемственности
9	Психологическое тестирование учащихся 4 классов. Изучение личности выпускника начальной школы	2-я неделя апреля	Зам. директора по УВР, классные руководители, психолог		Подготовка учащихся 4 классов к переходу в основную школу
10	Родительское собрание с учащимися 4-го класса. Знакомство с будущими учителями, формирование психологической готовности к обучению в 5 классе	2-я неделя мая	Зам. директора по УР	Сохранение принципов преемственности	

2.1.7. План работы с кадрами на 2024-2025 учебный год

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные исполнители	Планируемый результат
1	Утверждение плана работы на новый учебный год в соответствии с образовательной программой и	До 02.09.2024г.	Директор	Формирование системы оперативных

	программой развития школы			мероприятий
2	Заседание наградной комиссии	Сентябрь январь		
3	Тарификация	Сентябрь	Администрация	Обеспечение требований НСОТ
4	Собеседование с учителями по учебным программам, планам	По графику	Зам. директора по УР	Контроль профессиональной компетентности
13	Работа с моделью персонифицированного ПК	Сентябрь	Зам. директора по УР Ботаева Л.А.	Внедрение новой модели организации повышения квалификации
5	Утверждение индивидуальных планов работы наставников и молодых специалистов	Сентябрь	Директор	Организация системы работы с молодыми специалистами
6	Отчёт о работе с молодыми специалистами	Апрель	Зам. директора по УР	
7	Знакомство с нормативными документами по организации образовательного процесса	В течение года	Администрация	Предоставление педагогам школы актуальной информации
8	Оказание помощи в овладении методами преподавания предмета и воспитания школьников по ФОП НОО, ООО, СОО	В течение года	Зам. директора УВР	Повышение уровня педагогического мастерства
9	Посещение уроков, внеклассных мероприятий по предмету	По графику	Администрация	Контроль качества преподавания, реализация программ по ФГОС НОО, ООО, СОО
10	Собеседование с учителями по нагрузке в следующем учебном году	Май	Директор	Формирование нагрузки нового учебного года
11	Комплектование школы кадрами на новый учебный год	Апрель-май	Директор	Формирование штатного расписания
12	Обеспечение прохождения КПК и обучения в соответствии с планами	В течение года	Зам. директора по УР	Повышение профессионализма учителей

15	Аттестация педагогических кадров	В течение года	Зам.директора по УР	Выполнение норм ФЗ «Об образовании в РФ»
----	----------------------------------	----------------	---------------------	--

2.1.8. План организационно-методического сопровождения аттестации педагогических кадров

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные исполнители	Планируемый результат
1	Подготовка списка педагогических работников, подавших заявление на аттестацию	Сентябрь январь	Ботаева Л.А. зам директора по УР	Организационно-методическое обеспечение процессов аттестации педагогических работников школы
2	Подготовка приказа «Об утверждении списка педагогических работников, подавших заявления на аттестацию»	Сентябрь	Директор	Приказ
3	Составление графика прохождения аттестации.	Сентябрь январь	Ботаева Л.А. зам директора по УР	График
4	Информационное совещание учителей: - нормативно-правовая база по аттестации; - порядок аттестации педагогических работников; - требования к квалифицированным характеристикам.	Сентябрь – октябрь, январь- февраль	Ботаева Л.А. зам директора по УР	Информационное обеспечение аттестационных процессов в ОУ
5	Консультирование педагогов по подготовке пакета документов для аттестации, по вопросам проведения аттестующимися педагогическими работниками различных форм предъявления результатов деятельности образовательному сообществу	В течение года	Ботаева Л.А. зам директора по УР	Создание условий для качественного проведения аттестации педагогических работников
6	Подготовка аналитических материалов по итогам аттестации педагогических кадров	В течение года	Ботаева Л.А. зам директора по УР	Отчет в Управление образования по итогам аттестации

				педагогических работников школы
8	Делопроизводство аттестационных процессов	В течение года	Ботаева Л.А. зам директора по УР	Качество делопроизводства

2.1.9. План организации научно-методической работы в школе

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные исполнители	Планируемый результат
Развитие профессиональных компетенций педагогов				
1	Методическое совещание «Задачи методического объединения на 2023-2024 учебный год»	Август	Зам директора по УВР	Решение задач методического объединения
2	Рассмотрение рабочих программ по предметам, программ коррекционных курсов, программ внеурочной деятельности.			
3	Формирование банка данных о методической работе учителей (темы самообразования)	Сентябрь	Руководители ШМО	Банк данных
4	Семинар-практикум «Особенности оформления учебной документации современного педагога»	Сентябрь	зам директора по УР	Качественное оформление учебной документации
5	Составление графиков открытых уроков, открытых внеклассных мероприятий по предмету, планов по самообразованию.	Сентябрь	зам директора по УР, руководители ШМО	График
Совершенствование образовательной практики				
1	Организация и проведение постоянно действующего семинара по проблеме преемственности начального и общего образования	Ноябрь	Заместители директора по УВР	Успешное образование учащихся ООО
3	Мастер-класс по применению здоровье	Январь	МО физической культуры	Развитие практики применения в

	сберегающих технологий в образовательном процессе школы (МО физкультуры)			образовательном процессе здоровье сберегающих технологий
4	Организация посещений уроков	В течение года	администраторы	Административный контроль
5	Подготовка учебно-методических материалов (издание, размещение на сайте)	В течение года	педагоги	Информационный доступ к образовательным ресурсам
Деятельность МО				
1	Планирование деятельности методической работы в школе. Утверждение графика методической работы на методическом совете школы	Сентябрь	Руководители ШМО	План работы МО на год
2	Определение перечня тем методической работы педагогов	Сентябрь		Корректировка методической работы педагога
3	Проведение заседаний МО в соответствии с утвержденным планом работы	В течении года		
4	Публичный отчет деятельности педагогов по методической теме (педагогические чтения)	Январь		Сборник публикаций педагогов
4	Участие в подготовке и проведении мастер-классов и семинаров	В течение года		Обобщение опыта работы
5	Организация работы по повышению квалификации учителями ШМО	В течение года		Отчет
Переход на ФОП НОО,ООО, СОО				
1.	Разработка рабочих программ в соответствии с требованиями ФОП НОО, ООО, СОО (1-4 классы, 5-11 классы)	Август	зам директора по УР	Рабочие программы
2	Организация внеурочной деятельности для успешной реализации ФОП НОО,	Октябрь	зам. директора по ВР	Качественная организация внеурочной деятельности

	ООО, СОО			
3	Системно-деятельностный подход как механизм реализации ФОП	Август	зам директора по УР	Качественная реализация ФОП НОО, ООО, СОО
4	Методы достижения УУД в условиях реализации ФОП НОО, ООО, СОО	Декабрь	Зам. директора по УВР	Успешное образование учащихся НОО, ООО, СОО

**2.1.10. План работы с одаренными детьми МБОУ «Джалильская СОШ №1
с углубленным изучением отдельных предметов»
на 2024 – 2025 учебный год**

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Изучение нормативно-правовой базы по работе с одаренными детьми.	сентябрь	Администрация
2	Разработка и корректировка нормативно-инструктивной базы школы: -программа «Одаренные дети»; -план работы с одаренными детьми.	сентябрь	Администрации
3	Формирование банка данных одаренных детей.	октябрь	Учителя-предметники, классные руководители
4	Разработка программ спецкурсов, элективных курсов, факультативов и объединений дополнительного образования.	сентябрь	Учителя-предметники
5	Разработка психолого-педагогического инструментария сопровождения одаренных детей.	сентябрь-октябрь	психолог
6	Издание приказов, регламентирующих работу с одаренными детьми.	сентябрь	директор
7	Организация дополнительного образования детей: формирование списков, составление расписания.	сентябрь	Зам.директора по УВР

8	Заключение договоров о сотрудничестве с ВУЗами	сентябрь-октябрь	Администрация
9	Формирование команды школьников для участия во Всероссийской олимпиаде школьников.	сентябрь-октябрь	Учителя-предметники
10	Проведение диагностических процедур мониторинга одаренных детей.	октябрь	Психолог
11	Подготовка команды «Интеллект» для участия в дистанционных олимпиадах разных уровней.	октябрь-ноябрь	Учителя-предметники
12	Проведение школьного тура предметных олимпиад.	октябрь	Руководители МО, учителя-предметники
13	Заполнение портфолио одаренных учащихся.	постоянно	Классные руководители
14	Подготовка к муниципальному, республиканскому турам олимпиад.	сентябрь-октябрь	Учителя-предметники
15	Организация участия учащихся в международных олимпиадах «Русский медвежонок», «Британский бульдог», «Кенгуру», «Золотое руно», «Зирэк тиен».	ноябрь январь март	Руководители МО, учителя-предметники
16	Проведение диагностических процедур мониторинга одаренных детей.	Ноябрь Январь март	Психолог
17	Подведение итогов предметных олимпиад, награждение учащихся.	октябрь	Администрация
19	Контроль ведения журналов элективных курсов, факультативов.	Ноябрь, март	Администрация
20	Участие во Всероссийских научных конференциях.	периодично	Учителя-предметники
21	Организация и проведение фестиваля педагогических инноваций (открытые уроки)	В течение года	Администрация, учителя-предметники
22	Психолого-педагогический консилиум по одаренным детям	февраль	Психолог

23	Организация научно-исследовательской деятельности учащихся в рамках школьного научного общества.	В течение года	Администрация, учителя-предметники, руководитель ШНО
24	Формирование банка научно-исследовательских работ.	постоянно	Администрация
27	Участие в муниципальных и краевых творческих и спортивных конкурсах и соревнованиях.	В течение года	Классные руководители
28	Награждение и поощрение учащихся, достигших высоких результатов в определенных видах деятельности.	В течение года	Администрация
29	Подготовка справок об участии в олимпиадах, итогах работы с одаренными детьми.	В течение года	Администрация
30	Организация и проведение школьной научно-исследовательской конференции учащихся.	Март	Администрация, руководители МО, учителя-предметники
31	Участие в поселковых, районных интеллектуальных турнирах.	В течение года	Учителя-предметники
32	Организация и взаимодействие с общественными организациями и объединениями по вопросам работы с одаренными детьми.	В течение года	Администрация

2.1.11. План мероприятий по подготовке к предметным олимпиадам обучающихся МБОУ «Джалильская СОШ №1» на 2024 – 2025 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
Мероприятия по обеспечению информационной поддержки по олимпиадам			

1	Усиление блока информационного сопровождения: организация и проведение информационно-просветительской работы с общественностью и участниками олимпиад	В течение года	Заместитель директора по УР Ботаева Л.А. Руководители МО
2	Обеспечение консультационной поддержки учащихся, педагогов и родителей по вопросам, связанным с организацией и проведением олимпиад	В течение года	Заместители директора по УВР Руководители МО
3	Размещение актуальной информации по вопросам подготовки и проведения олимпиад на сайте школы	В течение года	Заместитель директора по УР Ботаева Л.А. Руководители МО
Мероприятия с педагогами			
4	Аналитический семинар по выявлению причин низких результатов олимпиад и разработке рекомендаций по их устранению	Декабрь	Заместители директора по УВР Руководители МО
5	Организация индивидуальных консультаций для учителей, испытывающих затруднения при подготовке учащихся к олимпиадам (взаимодействие между образовательными учреждениями района)	В течение года	Заместители директора по УВР Руководители МО
6	Семинары-практикумы по распространению лучшего опыта подготовки к олимпиадам (в рамках работы районных методических объединений)	Не реже 2-х раз в год	Информационно-методический центр

7	Повышение квалификации учителей	В течении года.	Заместитель директора по УР Ботаева Л.А. Руководители МО
8	Разработка системы обучающих школьных семинаров с педагогами, испытывающими затруднения при подготовке обучающихся к олимпиадам	Январь-март	Заместитель директора по УР Ботаева Л.А. Руководители МО
Мероприятия с учащимися			
9	Очные и дистанционные пробные тестирования по предметам	Октябрь, ноябрь, март.	Заместители директора по УР
10	Организация проведения дополнительных занятий (консультаций) с обучающимися по темам, при выполнении заданий по которым имеются затруднения.	В течение года	Учителя- предметники Руководители МО
Мероприятия по обеспечению контроля подготовки к олимпиадам			
11	Контроль обеспечения информационного сопровождения олимпиад	февраль	Директор Заместитель директора по УР Ботаева Л.А. Руководители МО
12	Анализ результатов школьного и муниципального тура олимпиад	ноябрь, январь	Заместитель директора по УР Ботаева Л.А. Руководители МО

13	Контроль наличия и функционирования в школах системы внутреннего мониторинга качества образования, позволяющий своевременно выявлять недостатки образовательного процесса, негативно влияющие на результаты обучения	Декабрь, март	Директор Заместители директора по УР Руководители МО
18	Анализ статистических данных результатов олимпиад	Июнь	Заместитель директора по УР Ботаева Л.А. Руководители МО

2.1.12. График проведения педагогических советов

	дата	Тема
Педсовет №1	21.08.2024	«Анализ работы по основным направлениям деятельности педагогического коллектива за 2023 – 2024 учебный год. Определение приоритетных задач на 2022-2023 учебный год»
Педсовет №2	01.10.2024	«О допуске к повторной промежуточной аттестации»
Педсовет №3	29.10.2024	Итоги 1 четверти за 2024-2025 учебный год
Педсовет №4	09.01.2025	«Анализ итогов воспитательной работы на первое полугодие 2024-2025 учебного года»
Педсовет №5	25.03.2025	«Инструменты формирования функциональной грамотности обучающихся. Окончание 3 четверти»
Педсовет №6	20.05.2025	«О допуске к государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов»
Педсовет №7	22.05.2025	«О переводе учащихся 1-х классов в следующий класс»
Педсовет №8	30.05.2025	«О переводе учащихся 2-8-х, 10-х классов в следующий класс»
Педсовет №9	27.06.2025	«Об окончании учащимися 9-х классов основного общего образования»

Педсовет №10	30.06.2025	«Об окончании учащимися 11-х классов средней общей школы»
--------------	------------	---

2.1.13. План воспитательной работы на 2024-2025 учебный год

Современный российский национальный воспитательный идеал —высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее страны, укоренённый в духовных и культурных традициях многонационального на рода Российской Федерации.

В соответствии с этим идеалом и нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования цель воспитания обучающихся в МБОУ «Джалильская СОШ №1 с у.и.о.п.»: развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания обучающихся в МБОУ «Джалильская СОШ №1»:

- усвоение ими знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);
- приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний;
- достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС. Личностные результаты освоения обучающимися общеобразовательных программ включают осознание российской гражданской идентичности, сформированность ценностей самостоятельности и инициативы, готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению, наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности, сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

Воспитательная деятельность в МБОУ «Джалильская СОШ №1» планируется и осуществляется на основе аксиологического, антропологического, культурно-исторического, системно-деятельностного, личностно-ориентированного подходов и с учётом принципов воспитания: гуманистической направленности воспитания, совместной деятельности детей и взрослых, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности, инклюзивности, возрастосообразности.

Воспитательная работа в нашей школе строится в рамках следующих модулей:

1. «Урочная деятельность».
2. «Внеурочная деятельность»
3. «Классное руководство».
4. «Школьный урок».
5. «Основные школьные дела».
6. «Внешкольные мероприятия».
7. «Организация предметно-пространственной среды».
8. «Взаимодействие с родителями (законными представителями)».
9. «Самоуправление».

10. «Профилактика и безопасность».
11. «Социальное партнерство».
12. «Профориентация».
13. «Детские общественные объединения».
14. «Школьные медиа».

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МБОУ «ДЖАЛИЛЬСКАЯ СОШ №1» на 2024-2025 учебный год				
№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1. Урочная деятельность				
<i>Согласно индивидуальным планам учителей-предметников</i>				
1	Организация и проведение уроков с использованием материала, ориентированного на формирование навыков жизнестойкости обучающихся (самооценка, самоконтроль и произвольность, ценностные ориентации, коммуникативная и социальная компетентность).	1-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
2. Внеурочная деятельность				
1	«Разговоры о важном»	1-11	Каждый понедельник	Классные руководители
2	Профориентационный минимум	6-11	Каждый четверг	Классные руководители
3	«Развиваем функциональную грамотность»	1-4	В течение года	Классные руководители
4	«Развитие функциональной грамотности обучающихся»	5-9	В течение года	Учителя-предметники
5	«Финансовая грамотность»	1-4	В течение года	Классные руководители
6	«Основы финансовой грамотности»	5-11	В течение года	Учителя-предметники
7	«Путешествие в мир профессий»	1-4	В течение года	Педагог-библиотекарь
8	«Мир профессий»	5	В течение года	Педагог-библиотекарь

9	«В стране Знаек»	1-4	В течение года	Классные руководители
10	«Эрудит»	1-4	В течение года	Классные руководители
11	«Азбука психологии»	1-4	В течение года	Педагог-психолог
12	«Уроки психологии»	5,7-9	В течение года	Педагог-психолог
13	«Мир искусства»	1-4	В течение года	Учитель искусства
14	«Английский без песен не интересен»	6-8	В течение года	Учителя-предметники
15	«Мир искусства»	5	В течение года	Учитель искусства
16	«Россия-моя История»	5	В течение года	Учитель истории
17	«Занимательная математика»	5	В течение года	Учитель математики
18	«Практическая география»	5	В течение года	Учитель географии
19	«Рукодельница»	6-7	В течение года	Учитель технологии
20	«Спортивные игры»	6, 8-9	В течение года	Учителя фир-ры
21	«Волонтеры Победы»	6-11	В течение года	Руководитель волонтерского отряда
22	«Мероприятия в рамках программы воспитания»	5-11	В течение года	Педагог-организатор
23	«В здоровом теле-здоровый дух»	10-11	В течение года	Учителя физ-ры
24	«Информатика в задачах»	10-11	В течение года	Учитель информатики
25	«Школа культурных ребят»	10-11	В течение года	Классные руководители
3. Классное руководство				
1	Классные часы по тематике классного руководителя	1-11	В течение года	Классные руководители
2	Знакомство с классами	1, 5	Сентябрь	Классные руководители
3	Составление и корректировка социальных паспортов класса	1-11	Сентябрь	Классные руководители
4	Инструктажи по безопасности жизнедеятельности	1-11	В течение года	Классные руководители

5	Классный час на тему: «День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом».	1-11	4 сентября	Классные руководители
6	Классные часы на темы: «День неизвестного солдата», «Международный день инвалидов», «День добровольца (волонтера) в России», «День Героев Отечества», «День Конституции Российской Федерации»	1-11	В течение декабря	Классные руководители
7	Классный час на тему: «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады», «День памяти жертв Холокоста»	1-11	Январь	Классные руководители
8	Внеклассные праздничные мероприятия	1-11	В течение года	Классные руководители
9	Организация участия класса в общешкольных ключевых делах	1-11	в течение года	классные руководители
10	Индивидуальная работа с обучающимися, в том числе имеющими трудности в обучении и воспитании	1-11	в течение года	классные руководители, советник директора по воспитанию
11	Инициирование и поддержка участия класса в общешкольных ключевых делах, оказание необходимой помощи детям в их подготовке, проведении и анализе	1-11	В течение года	Классные руководители, ученическое самоуправление
12	Анализ выполнения плана воспитательной работы за четверть, состояния успеваемости и уровня воспитанности обучающихся	1-11	1 раз в четверть	Классные руководители
13	Определение отсутствующих на занятиях и опоздавших обучающихся, выяснение причины их отсутствия или опоздания, проведение профилактической работы по предупреждению опозданий и не посещаемости учебных занятий	1-11	Ежедневно	Классные руководители Зам.директора по ВР

14	Информирование родителей (законных представителей) о школьных успехах и проблемах их детей, о жизни класса в целом	1-11	регулярно	Классные руководители
4. Основные школьные дела				
1	Участие на конкурсах, проектах и мероприятиях различных уровней	1-11	В течение года	Администрация школы Советник директора по воспитанию Классные руководители Учителя-предметники
2	Подъем флагов РФ и РТ и исполнением гимнов РФ и РТ	1-11	Каждый понедельник	ЗДВР Советник директора по воспитанию
3	Тожественная линейка, посвящённая 1 сентября «Первый звонок»	1-11	1 сентября	ЗДВР
4	Акции, приуроченные Дню знаний «Букет любимому учителю», «Здравствуй, школа», «Самолетик будущего» и др.	1-11	1 сентября	Классные руководители, советник директора по воспитанию, педагог-организатор
5	День солидарности в борьбе с терроризмом	1-11	4 сентября	Советник директора по воспитанию, Классные руководители
6	Посвящение в первоклассники	1	29 сентября	Педагог-организатор
7	Комплекс мероприятий по профилактике детского дорожно транспортного травматизма и вовлечение обучающихся в деятельность отрядов ЮИД «Неделя безопасности»	2-4	Сентябрь	Классные руководители Руководитель кружка ЮИД
8	Акции, приуроченные Международному дню пожилых людей	1-11	28.09-03.10.2024	Классные руководители, педагог-организатор
9	Всероссийский конкурс «Знание. Лектор»	8-11	Сентябрь Февраль	ЗДВР Советник директора по воспитанию

				Классные руководители, педагог-организатор
10	День защиты животных	1-11	4 октября	Классные руководители
11	Программа развития социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России»	1-4	В течение года	ЗДВР Советник директора по воспитанию Педагог-организатор Классные руководители
12	Всероссийский проект «Моя история»	1-11	В течение года	ЗДВР Советник директора по воспитанию Педагог-организатор Классные руководители «Волонтеры Победы»
13	Праздничные мероприятия, посвящённые Дню Учителя.	1-11	5 октября	ЗДВР Советник директора по воспитанию Педагог-организатор Классные руководители
14	Праздник «Золотая осень»	1-11	октябрь	Педагог-организатор Классные руководители
15	Акции и праздники, приуроченные ко Дню отца	1-11	10-14 октября	Классные руководители, педагог-организатор Советник директора по воспитанию
16	Мероприятия в рамках Международного дня школьных библиотек	1-11	18-24 октября	Советник директора по воспитанию Педагог-библиотекарь
17	День народного единства	1-11	24.10-03.11.24	Советник директора по воспитанию
18	Мероприятия в рамках программы «Нескучные каникулы»	1-11	31.10-03.11.24	Советник директора по воспитанию
19	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов	9-11	2-7 ноября	Советник директора по воспитанию

	внутренних дел»			
20	Проект «Без срока давности». Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности»	5-11	В течение года	Классные руководители, педагог-организатор Советник директора по Воспитанию Объединение «Движение первых»
21	День начала Нюрнбергского процесса	9-11	15-18 ноября	Советник директора по воспитанию
22	Веселые старты	1-8	Ноябрь	Учителя физ-ры
23	Акции и праздники, приуроченные ко Дню матери	1-11	20-25 ноября	Советник директора по воспитанию
24	День Государственного герба Российской Федерации	1-11	25-30 ноября	Советник директора по воспитанию
25	День неизвестного солдата;	1-11	28-2 декабря	Советник директора по воспитанию Педагог-организатор
26	Международный день инвалидов	1-11	28-2 декабря	Советник директора по воспитанию Педагог-организатор
27	День добровольца (волонтера) в России	5-11	30 ноября-5 декабря	Руководитель отряда волонтеров Советник директора по воспитанию
28	Просветительский проект «Новые горизонты»	6-11	В течение года	Классные руководители, педагог-организатор Советник директора по Воспитанию
29	Проект «Судьба солдата» по установлению фронтовой судьбы военнослужащих, погибших и пропавших без вести в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов	2-11	В течение года	Классные руководители, педагог-организатор Советник директора по Воспитанию ЗДВР Объединение

				«Движение первых»
30	Международный день художника	1-11	5 – 8 декабря	Советник директора по воспитанию Педагог-организатор
31	Единый урок «Права человека»	1-11	Декабрь	ЗДВР Советник директора по воспитанию Педагог-организатор Классный руководитель
32	День Героев Отечества	1-11	5 - 9 декабря	Педагог-организатор
33	День Конституции Российской Федерации	5-11	7 – 12 декабря	Советник директора по воспитанию Учитель обществознания
34	Новогодний праздник	1-11	Декабрь	ЗДВР Педагог-организатор
35	День российского студенчества	9-11	18-25 января	ЗДВР Советник директора по воспитанию Педагог-организатор
36	Международная акция «Письмо Победы»	1-11	3 декабря 2024 9 мая 2025 г	ЗДВР Советник директора по воспитанию Педагог-организатор Классные руководители
37	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	5-11	23-27 января	Советник директора по воспитанию Учитель истории
38	День освобождения Красной армией крупнейшего "лагеря смерти" Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста	5-11	23-27 января	Советник директора по воспитанию Учитель истории
39	Подготовка и проведение мероприятий, посвященных 80-летию освобождения Ростовской области от немецко-фашистских захватчиков	8-11	9 – 31 января	Советник директора по воспитанию Учитель истории

40	Всероссийская акция «Георгиевская лента» Всероссийский урок памяти «Георгиевская лента – символ воинской славы»	1-11 класс	9 мая	ЗДВР Советник директора по воспитанию Педагог-организатор Классный руководитель
41	Подготовка и проведение мероприятий в рамках дня единых действий «Победа Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 в Сталинградской битве»	8-11	30 января – 2 февраля	Советник директора по воспитанию Учитель истории
42	Всероссийская акция памяти «Блокадный хлеб», Всероссийский урок памяти «Блокадный хлеб»	1-11	Январь	ЗДВР Советник директора по воспитанию Педагог-организатор Классный руководитель
43	День российской науки	1-11	3-8 февраля	Советник директора по воспитанию
44	День памяти о россиянах, исполнивших служебный долг за пределами Отечества	1-11	10-15 февраля	Советник директора по воспитанию Учитель истории
45	Международный день родного языка	1-11	16 - 21 февраля	Советник директора по воспитанию Учителя-предметники
46	Праздники ко Дню защитника Отечества	1-11	15-22 февраля	ЗДВР Советник директора по воспитанию Классные руководители
47	200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушакова	5-11	28 февраля – 3 марта	Советник директора по воспитанию
48	Волонтёрское сопровождение Международной акции «Сад памяти»		Март	ЗДВР Советник директора по воспитанию Классные руководители
49	Праздники к Международному женскому дню – 8 марта	1-11	2-7 марта	ЗДВР Советник директора по воспитанию Педагог-организатор

50	День воссоединения Крыма с Россией	5-11	13-17 марта	Советник директора по воспитанию Учитель истории
51	Развлекательная программа «Прощай, Масленица!»	1-4	Март	ЗДВР Педагог-организатор
52	Всемирный день театра	1-11	21-24 марта	ЗДВР Советник директора по воспитанию Руководитель театрального кружка
53	День здоровья	1-11	7 апреля	ЗДВР Педагог-организатор Классные руководители
54	День космонавтики, 65 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли	1-11	5-12 апреля	Советник директора по воспитанию Педагог-организатор Классные руководители
55	День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	5-11	14-19 апреля	Советник директора по воспитанию Учитель истории
56	Всемирный день Земли	1-11	17-21 апреля	ЗДВР Советник директора по воспитанию Педагог-организатор Классные руководители
57	День российского парламентаризма	8-11	24-27 апреля	Советник директора по воспитанию Учитель обществознания
58	Акции, приуроченные к Празднику Весны и Труда	1-11	29.04-03.01	ЗДВР Советник директора по воспитанию Педагог-организатор Классные руководители
59	Всероссийский конкурс хоровых и вокальных коллективов	1-11	Февраль	ЗДВР Советник директора по воспитанию

				Педагог-организатор Классные руководители
60	III Всероссийский фестиваль «Российская школьная весна»	2-11	Март, апрель	ЗДВР Советник директора по воспитанию Педагог-организатор Классные руководители
61	Всероссийский проект «МедиаПритяжение»	1-11	В течение года	ЗДВР Советник директора по воспитанию Педагог-организатор Классные руководители Объединение «Движение первых»
62	Акции и праздники, приуроченные ко Дню Победы (Всероссийская акция «Окна Победы», «Георгиевская лента»,	1-11	6-11 мая	ЗДВР Советник директора по воспитанию Педагог-организатор Классные руководители
63	День детских общественных организаций России	1-11	13-19 мая	Советник директора по воспитанию, педагог-организатор
64	День славянской письменности и культуры	1-11	19-24 мая	Советник директора по воспитанию Учителя-предметники
65	Мероприятия экологического сообщества «Юннаты Первых»	1-11	Май	ЗДВР Советник директора по воспитанию Педагог-организатор Классные руководители Объединение «Движение первых»
66	Выпускные вечера	4, 11	Май, Июнь	ЗДВР Педагог-организатор Классные руководители
67	Торжественная линейка, посвящённая Последнему звонку	1,4,9-11	Май	ЗДВР Педагог-организатор
68	День защиты детей	1-11	29 мая-1 июня	ЗДВР

				Советник директора по воспитанию
69	День русского языка	1-11	2-6 июня	Советник директора по воспитанию Учителя-предметники
70	День России	1-11	6-9 июня	ЗДВР Советник директора по воспитанию
71	День памяти и скорби	5-11	19-22 июня	Советник директора по воспитанию
72	День молодежи	5-11	21-27 июня	Советник директора по воспитанию Педагог-организатор
73	День семьи, любви и верности	1-11	3-7 июля	Советник директору по воспитанию
74	День Военно-морского флота	9-11	24-28 июля	Советник директору по воспитанию
75	День физкультурника	7-11	10-12 августа	Советник директора по воспитанию Учителя физкультуры
76	День государственного флага Российской Федерации	1-11	22 августа	Советник директора по воспитанию
77	80 лет со дня победы советских войск над немецкой армией в битве под Курском в 1943 году	9-11	18-23 августа	Советник директора по воспитанию Учитель истории
78	День российского кино	5-11	18-23 августа	Советник директора по воспитанию Педагог-организатор
79	Патриотические акции в помощь ветеранам и пожилым людям «Цветы ветеранам», «Дорогие, мои, старики!», «Новогодний подарок – одиноким людям», «Ветеран живёт рядом»	1-11	В течение года	Классные руководители
80	Экологические акции «Сохрани дерево», «Помоги птицам»,	1-11	В течение года	Классные руководители

	«Бумаге – вторую жизнь» «Живи, Земля!»			
80	Организация участия школьников в олимпиадах, в том числе в интернет-олимпиадах	1-11	В течение года	Классные руководители
81	Проведение занятий и мероприятий в рамках проекта «Эколята»	1-11	В течение года	Советник директора по воспитанию Педагог-организатор
82	Проведение занятий и мероприятий в рамках программы «Юнармия»	7-11	В течение года	Преподаватель-организатор ОБЖ
5. Внешкольные мероприятия				
1	Участие на конкурсах и мероприятиях различных уровней	1-11	В течение года	Администрация школы Классные руководители Учителя-предметники
2	Организация экскурсий, походов	1-11	В течение года	Классные руководители
3	Организация посещения музеев, выставок, поездок в театр.	1-11	В течение года	Классные руководители
4	Мероприятия, организуемые социальными партнерами	1-11	В течение года	ЗДВР Классные руководители
6. Организация предметно-пространственной среды				
1	Смотр-конкурс «Лучшая новогодняя фотозона»	1-11	Декабрь	Классные руководители
2	Выставки рисунков, фотографий, творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	1-11	в течение года	педагоги-организаторы, классные руководители
3	Оформление классных уголков	1-11	в течение года	классные руководители
4	Оформление стендов, кабинетов, рекреаций и т.д. к праздникам	1-11	в течение года	педагоги-организаторы, классные руководители
5	Озеленение пришкольной территории, участие в посадке школьного сада.	5-11	По мере необходимости	классные руководители

6	Трудовые десанты по уборке территории школы	2-11	В течение года	Заведующая хозяйством Классные руководители
7	Оформление пространства Центра детских инициатив (ЦДИ)	8-11	В течение года	Советник директора по воспитанию
7. Взаимодействие с родителями				
1	Классные родительские собрания (выбор родительского комитета, вопрос о школьном питании, классные дела)	1-11	Сентябрь	Классные руководители
2	Общешкольные родительские собрания	1-11	По мере необходимости	Администрация школы
3	Заседания общешкольного родительского комитета	1-11	По мере необходимости	Администрация школы
4	Посещение семей с целью проверки соблюдения детьми режима дня, выявления «неблагополучных семей» (составление актов обследования)	1-11	По мере необходимости	Классные руководители
5	Работа с родителями или законными представителями	1-11	В течение года	Классные руководители Администрация школы
6	Индивидуальные консультации по вопросам воспитания детей	1-11	По мере необходимости	Классные руководители Администрация школы
7	Проведение родительского контроля школьного питания	1-11	По графику	Зав.столовой ЗДВР Классные руководители
8	Участие родителей в проведении ключевых общешкольных дел и классных мероприятий	1-11	В течение года	Классные руководители ЗДВР
8. Самоуправление				
1	Составление планов школьных организации	1-11	Сентябрь	Педагог-организатор
2	Выборы в совет класса, распределение обязанностей	1-11	Сентябрь	Классные руководители

3	Работа в соответствии с обязанностями	1-11	В течение года	Классные руководители
4	Формирование школьного актива на новый учебный год	7-11	Сентябрь	ЗДВР советник директора по воспитанию Педагог-организатор
5	Заседание ШУС	8-11	1 раз в четверть	ЗДВР Советник директора по воспитанию
6	Проведение мероприятий по инициативе обучающихся	7-11	В течение года	Советник директора по воспитанию Педагог-организатор
9. Профилактика и безопасность				
1	Работа с родителями по вопросу поведенческих нарушений на уроках.	1-11	По мере необходимости	Классные руководители
2	Работа с конфликтными детьми	1-11	По мере необходимости	Классные руководители Педагог-психолог
3	Декадник по борьбе со СПИДом (классные часы, профилактические беседы, лекции, диспуты, игры, видеоролики)	5-11	1-4 декабря	Классные руководители
4	Встречи с инспекторами ПДН, муниципальным служащим, сотрудниками полиции, ГИБДД, прокуратуры, медицинскими работниками и т.д.	1-11	В течение года	Администрация школы Классные руководители
5	Заседания Совета профилактики правонарушений	1-11	В течение года	Директор, ЗДВР, Советник директора по воспитанию, Классные руководители
6	Привлечение учащихся к кружковой и внеурочной деятельности	1-11	Сентябрь	Классные руководители Руководители кружков
7	Организация занятости детей в	1-11	Во время	Советник директора по

	каникулярный период		каникул	воспитанию Педагог-организатор
10. Социальное партнёрство				
1	Посещение мероприятий в рамках «Пушкинской карты»	8-11	В течение года	Классные руководители
2	Посещение детской и поселковой библиотек	1-11	В течение года	Классные руководители
3	Просмотр фильмов в кинотеатре «Джалиль»	1-11	В течение года	Классные руководители
4	Организация концертов и поздравление в Доме интернате для престарелых и инвалидов	5-11	В течение года	Педагог-организатор ЗДВР
5	Занятость детей в учреждениях дополнительного образования (музыкальная школа, художественная школа, спортивная школа, дворец культуры и т.д.)	1-11	В течение года	Классные руководители
6	Взаимодействие с ОВД (профилактические беседы, рейдовые мероприятия, работа с детьми «группы риска»)	1-11	В течение года	Классные Руководители ЗДВР
7	Экскурсии в пожарную часть. Профилактические беседы	1-11	В течение года	Классные Руководители
8	Взаимодействие с Центром занятости населения: профориентационная работа и летняя занятость учащихся	9-11	В течение года	Классные Руководители
9	Акции, проекты, внеклассные мероприятия, организуемые социальными партнерами	1-11	В течение года	ЗДВР Классные руководители
11. Профориентация				
1	Циклы профориентационных часов	1-11	В течение года	Классные руководители

	общения			
2	Профориентационный минимум	6-11	Каждый четверг	Классные руководители
3	Экскурсии на предприятия поселка и района, фирмы, организации встречи с профессионалами, представителями, руководителями	9-11	В течение года	Классные руководители
4	Посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий, тематических профориентационных парков, профориентационных лагерей, дней открытых дверей в средних специальных учебных заведениях и вузах	9-11	В течение года	Классные руководители
5	Совместное с педагогами изучение интернет ресурсов, посвященных выбору профессий, прохождение профориентационного онлайн-тестирования	5-9 класс	в течение года	классные руководители
6	Участие в проектной деятельности	9, 11	в течение года	Учителя-предметники
7	Ведение портфолио личных достижений обучающихся	1-11	В течение года	классные руководители
8	Индивидуальные консультации психолога для школьников и их родителей по вопросам склонностей, способностей, дарований и иных индивидуальных особенностей детей, которые могут иметь значение в процессе выбора ими профессии	5-11	По мере необходимости	Педагог-психолог
9	Участие в программах, направленных на реализацию национальных проектов: «ПроеКТОриЯ», WorldSkills, «Билет в будущее», «Большая перемена».	5-11	В течение года	Классные рук-ли
10	Освоение школьниками основ профессии в рамках различных курсов по выбору, включенных в основную образовательную программу школы, или в рамках	1-11	В течение года	Учителя-предметники

	курсов образования	дополнительного			
12. Детские объединения					
1	Организация участия в детских объединениях (РДДМ, ЮИД, Волонтеры Победы, Орлята России и др.).	1-11	В течение года	Руководители отрядов	
2	Выборы Президента школы	9-11	Сентябрь	Педагог-организатор ЗДВР	
3	Работа Школьного Парламента	9-11	В течение года	Педагог-организатор	
4	Участие в проектах различного уровня (конкурсах, играх, программах и т.д.)	1-11	В течение года	Педагог-организатор классные руководители	
5	Встреча с участниками школьного волонтерского движения	5-11	1 раз в неделю	Советник директора по воспитанию Педагог-организатор	
13. Школьные медиа					
1	Выпуск тематических стенгазет, посвященных знаменательным датам и значимым событиям школы	1-11	В течение года	классные руководители	
2	Участие в создании и наполнении информации для сайта школы и страниц школы в социальных сетях	1-11	В течение года	классные руководители	
3	Участие в съемках информационных и праздничных роликов	1-11	В течение года	классные руководители	
4	Формирование школьной медиа-службы	5-11	Октябрь	Советник директора по воспитанию	

2.1.14. План работы педагога – психолога на 2024-2025 учебный год

№	Мероприятия	Целевая аудитория	Форма работы	Сроки проведения /периодичность	Ожидаемые результаты
I. Психодиагностика					
1	Изучение стартовых возможностей первоклассников .	Учащиеся 1-го класса	Наблюдение, беседа, тестирование	октябрь	Своевременное выявление детей с низким уровнем готовности к обучению в школе.
2	Адаптация учащихся на сложных возрастных этапах.	Учащиеся 5-го класса	Наблюдение, беседа, тестирование	Октябрь	Своевременное выявление детей группы риска с целью предупреждения школьной дезадаптации.
3	Выявление одаренных детей.	Учащиеся школы	Наблюдение, беседа, тестирование	В течении года	Определить группу одаренных детей.
4	Адаптация учащихся на сложных возрастных этапах	Учащиеся 10-го класса	Наблюдение, беседа, тестирование	Ноябрь	Определить на сколько учащиеся удовлетворены процессом обучения, отношениями с одноклассниками и учителями.
5	Социально-психологическое тестирование ЕМ СПТ, МБОС	Учащиеся 6-11 кл.	Онлайн тестирование	Октябрь-декабрь, май	Определить группу детей с недостаточным уровнем психологической устойчивости.
6	Изучение психологического климата в коллективе, эмоциональной сплоченности. Оценка психологического состояния школьников	Учащиеся школы	Наблюдение, беседа, тестирование	В течении года	Выявление детей группы риска, детей со школьной дезадаптацией.

7	Профилактика приема ПАВ, детского суицида	Учащиеся 8-11 кл.	Наблюдение, беседа, тестирование	Январь-февраль	Выявление детей группы риска, склонных к суицидальному поведению.
8	Диагностика познавательной, эмоционально-волевой сферы.	Учащиеся 9, 11 классов	Наблюдение, беседа, тестирование	февраль	Определения уровня развития познавательной, эмоционально – волевой сферы с целью подготовки к ОГЭ, ЕГЭ.
II. Консультативная работа					
1	Проведение собеседования с педагогами, учащимися и родителями.	Учащиеся, педагоги, родители	Индивидуальные консультации	В течение года по запросу	Оказание консультативной помощи в рамках программы психологического сопровождения.
2	Групповые консультации для родителей детей на сложных возрастных этапах	Родители	Беседы, собрания	В течение года	Оказание консультативной помощи в рамках программы психологического сопровождения семьи по вопросам воспитания и обучения детей.
3	Работа психолого-педагогического консилиума	Педагоги	Консилиум	В течение года	Определение образовательного маршрута для проблемных учащихся, выработка коллективного решения.
<i>III Профилактика социально- негативных явлений среди несовершеннолетних</i>					
<i>III.1. Профилактика алкоголизации и наркомании</i>					
1	Выявление учащихся склонных к употреблению алкоголя, наркотиков, табакокурению.	Учащиеся 6-11 кл.	Анкетирование, личные беседы, психологическое тестирование	В течение года	Своевременное выявление учащихся с целью предупреждения алкоголизации и наркомании.

2	«Скажем курению НЕТ»	Учащиеся 6-7 кл.	Занятие с элементами тренинга	В течение года	Формирование в подростков критичного мышления
3	Беседы с родителями «Вредные привычки ребенка. Как предотвратить?»	Родители учащихся	Родительское собрание	В течение года	Просвещение родителей, как вести себя с подростками.
III.2. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних					
1	«Имею право, но обязан»	Учащиеся 2-5 кл	беседа	В течение года	Знакомство учащихся с правами и обязанностями, основными законами РФ.
2	«Правовая ответственность несовершеннолетних»	Учащиеся 6-9 кл	Занятие с элементами тренинга	В течение года	Знакомство с основными статьями и законами РФ, по которым несовершеннолетние несут ответственность
3	Консультации детей и родителей находящихся в социально опасном положении	Учащиеся , родители	Беседа, консультации	В течение года	Оказание консультативной помощи .
<i>III.3. Профилактика насилия в семье, формирование родительской ответственности</i>					
1	Беседа, а также размещение наглядной информации о правах ребенка, контактных телефонов и координат организаций и учреждений, куда могут обратиться несовершеннолетние в опасной ситуации	Учащиеся школы	Беседа	В течение года	Ознакомление учащихся с учреждениями, телефонами доверия, куда можно обратиться в опасной ситуации.
2	Диагностика учащихся находящихся под опекой	учащиеся находящиеся по опекой	Диагностика, беседа	март-апрель	Выявить детей подверженных насилию в семье.

3	Анкетирование среди обучающихся с целью выявления случаев жестокого обращения «Защити себя!»	Учащиеся 5-8 кл.	Анкетирование	март	Выявить группу риска, детей кто подвержен жестокому обращению в семье.
4	Выступление на родительских собраниях по вопросам психологической безопасности обучающихся «Безопасная психологическая среда в школе дома», «О недопустимости жестокого обращения с детьми», «Ошибки семейного воспитания»	Родители	Выступление , лекции, родительские собрания	В течение года	Дать информацию родителям об основах психологической безопасности несовершеннолетних.

III.4.Профилактика суицидального поведения несовершеннолетних

1	Профилактика детского суицида	Учащиеся 8-11 кл.	Наблюдение, беседа, тестирование	Январь-февраль	Выявление детей группы риска, склонных к суицидальному поведению.
2	Социально-психологическое тестирование ЕМ СПТ	Учащиеся 6-11 кл.	Онлайн тестирование	Ноябрь, май	Определить группу детей с недостаточным уровнем психологической устойчивости.

III.5.Профилактика половой неприкосновенности несовершеннолетних

1	«Что нужно знать, чтобы не стать жертвой»	Учащиеся 7-8 кл.	Беседа	Январь	Дать информацию учащимся, о том как вести себя в опасной ситуации
2	«Как вести себя с незнакомцами»	Учащиеся 1-4 кл.	Беседа	Январь-февраль	Дать информацию учащимся, о том как вести себя в опасной ситуации
3	Проведение среди учащихся	Учащиеся 5-11 кл	Анкетирование	Апрель	Выявить группу риска.

	анонимного анкетирования: «Насилие над детьми, в чем оно проявляется»				
--	---	--	--	--	--

IV. Организационно-методическая работа

№	Планируемые мероприятия	Цель	Сроки
1	Ведение документации		В течение года
2	Посещение районных совещаний и методических объединений	Повышение психологической компетенции по вопросам психолого-педагогического взаимодействия в образовательном процессе	по плану
3	Повышение личной и профессиональной квалификации, самообразование.	Прохождение курсов, семинаров.	в течение года
4	Обработка, анализ, обобщение, интерпретация проведенных психодиагностических исследований.	Обработка полученного материала, анализ, интерпретация, составление отчетов.	в течение года
5	Анализ научной и практической литературы для подбора инструментария, разработки развивающих и коррекционных программ;	Изучение методической литературы.	в течение года

Организационно-методическая работа

№ п/п	Планируемые мероприятия	Цель	Сроки
1	Введение документации.		в течение года
2	Посещение районных совещаний и методических объединений	Повышение психологической компетенции по вопросам психолого-педагогического взаимодействия в образовательном процессе	по плану
3	Повышение личной и профессиональной квалификации, самообразование.	Прохождение курсов, семинаров.	в течение года

4	Обработка, анализ, обобщение, интерпретация проведенных психодиагностических исследований.	Обработка полученного материала, анализ, интерпретация, составление отчетов.	в течение года
5	Анализ научной и практической литературы для подбора инструментария, разработки развивающих и коррекционных программ;	Изучение методической литературы.	в течение года

Консультирование

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки
1	Родительское собрание по результатам диагностической работы.	в течение года
2	Индивидуальные консультации учащихся по проблемам личностного развития (по мере необходимости)	в течение года
3	Индивидуальные консультации педагогов школы по психологическим вопросам обучения, воспитания и организации учебного процесса (по мере необходимости).	в течение года
4	Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания, возрастных особенностей детей.	в течении года

Введение ФГОС основного общего образования предъявляет новые требования не только к содержанию, но и к организационной структуре психологического сопровождения образовательного процесса, что исходит из задач, решаемых психологом на каждом этапе психологического сопровождения образовательного процесса.

Методическая тема школы: «Образовательная среда школы как условие и ресурс развития творческих способностей педагога и обучающегося в условиях реализации ФГОС второго поколения и постепенного перехода к ФГОС третьего поколения»

Методическая тема педагога-психолога:

Психологическое сопровождение образовательного процесса в рамках введения ФГОС второго и третьего поколения.

Цель: создание психолого-педагогических и социально-психологических условий, позволяющих обучающимся школы обучаться, развиваться в данной педагогической среде.

Задачи:

1. Психологическое сопровождение и поддержка процесса обучения через индивидуальную работу с педагогами, учениками, родителями.
2. Психологическая помощь при подготовке и проведении мероприятий с использованием знаний об индивидуальных особенностях учащихся, взаимоотношений в коллективах.
3. Развитие у учащихся способностей к самопознанию, самоопределению и саморазвитию.
4. Развитие психолого-педагогической компетентности учащихся, педагогов и родителей.
5. Разработка и внедрение форм и методов работы с педагогами, учениками, родителями, включающей в себя просветительскую и консультативную деятельность.
6. Оказывать поддержку педагогам школы в освоении и введении в действие ФГОС.
7. Оказание своевременной психолого-педагогической помощи как воспитанникам группы предшкольной подготовки, так и их родителям.

Основные направления работы:

1. Психолого – педагогическая диагностика.
2. Развитие эмоционально-волевой сферы учащихся, познавательных способностей на уроках.
3. Предпрофильная подготовка учащихся.
4. Психологическое просвещение учащихся и родителей.
5. Психодиагностика, в том числе исследование динамики интеллектуального и личностного развития дошкольников.
6. Укрепление психологического здоровья детей, учитывая возрастные и индивидуальные особенности каждого ребёнка.

2.2. Учебный план на 2024-2025 учебный год

2.2.1. Учебный план начального общего образования

Учебный план начального общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Джалильская средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов» Сармановского муниципального района Республики Татарстан (далее - учебный план) для 1-4 классов, реализующих основную образовательную программу начального общего образования, соответствующую ФГОС НОО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»), фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам. Разработан на основании следующих документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Закон РФ от 25 октября 1991 г. № 1807-1 «О языках народов Российской Федерации». • Закон Республики Татарстан от 22 июля 2013 г. № 68-ЗРТ «Об образовании».
- Закон Республики Татарстан от 8 июля 1992 г. № 1560-ХП «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан».
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28.
- Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2.

Учебный план является частью образовательной программы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Джалильская средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов» Сармановского муниципального района Республики Татарстан, разработанной в соответствии с ФГОС начального общего образования, с учетом Федеральной образовательной программы начального общего образования, и

обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Джалильская средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов» Сармановского муниципального района Республики Татарстан начинается 02.09.2024 и заканчивается 26.05.2025.

Продолжительность учебного года в 1 классе - 33 учебные недели, во 2-4 классах – 34 учебных недели.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 1 классе - 21 час, во 2 – 4 классах – 26 часов .

Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 1-х классов - не превышает 4 уроков и один раз в неделю -5 уроков.
- для обучающихся 2-4 классов - не более 5 уроков.

Распределение учебной нагрузки в течение недели строится таким образом, чтобы наибольший ее объем приходился на вторник и (или) среду. На эти дни в расписание уроков включаются предметы, соответствующие наивысшему баллу по шкале трудности либо со средним баллом и наименьшим баллом по шкале трудности, но в большем количестве, чем в остальные дни недели.

Изложение нового материала, контрольные работы проводятся на 2 - 4-х уроках в середине учебной недели. Продолжительность урока (академический час) составляет 45 минут, за исключением 1 класса.

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый).
- Продолжительность выполнения домашних заданий составляет во 2-3 классах - 1,5 ч., в 4 классах - 2 ч.

С целью профилактики переутомления в календарном учебном графике предусматривается чередование периодов учебного времени, сессий и каникул. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом — не менее 8 недель. Для первоклассников предусмотрены дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

Учебные занятия для учащихся 2-4 классов проводятся по 6-и дневной учебной неделе.

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

В Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении`` Джалильская средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов``Сармановского муниципального района Республики Татарстан языком обучения является русский язык.

По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся осуществляется изучение родного языка и родной литературы из числа языков народов РФ, государственных языков республик РФ.

При изучении предметной области «Основы религиозных культур и светской этики» выбор одного из учебных модулей осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

При изучении предметов английский язык, родной (татарский) язык, родная (татарская) литература осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за четверть осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, даются на углубление. Часть, формируемая участниками образовательных отношений оцениваются по итогам четверти.

Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке

текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение`` Джалильская средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов``Сармановского муниципального района Республики Татарстан.

Оценивание младших школьников в течение первого года обучения осуществляются в форме словесных качественных оценок на критериальной основе, в форме письменных заключений учителя, по итогам проверки самостоятельных работ.

Освоение основных образовательных программ начального общего образования завершается итоговой аттестацией. Нормативный срок освоения ООП НОО составляет 4 года.

2.2 Учебный план начального общего образования

УЧЕБНЫЙ ПЛАН 1-4 классов

Предметная область	Учебный предмет	Количество часов в неделю									
		1а	1б	1в	2а	2б	2в	3а	3б	4а	4б
Обязательная часть											
Русский язык и литературное чтение	Русский язык	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
	Литературное чтение	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Родной язык и литературное чтение на родном языке	Родной язык и (или) государственный язык республики Российской Федерации	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2
	Литературное чтение на родном языке	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Иностранный язык	Иностранный язык	0	0	0	2	2	2	2	2	2	2
Математика и информатика	Математика	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Обществознание и естествознание ("окружающий мир")	Окружающий мир	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Искусство	Изобразительное искусство	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Музыка	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Технология	Технология	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Физическая культура	Физическая культура	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Итого		21	21	21	24	24	24	24	24	25	25
Часть, формируемая участниками образовательных отношений											

План внеурочной деятельности (недельный)

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение `` Джалильская средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов ``Сармановского муниципального района Республики Татарстан

Учебные курсы	Количество часов в неделю									
	1а	1б	2а	2б	2в	3а	3б	3в	4а	4б
"Разговоры о важном"	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
"Развиваем функциональную грамотность"	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
"Финансовая грамотность"	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
"Путешествие в мир профессий"	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0
"В стране Знаек"	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0
"Эрудит"	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0
"Азбука психологии"	0	0	1	1	1	0	0	0	1	1
"Мир искусства"	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1
ИТОГО недельная нагрузка	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5

2.2.2 Учебный план основного общего образования.

Учебный план основного общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Джалильская средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов» Сармановского муниципального района Республики Татарстан (далее - учебный план) для 5-9 классов, реализующих основную образовательную программу основного общего образования разработан на основании следующих документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Закон РФ от 25 октября 1991 г. № 1807-1 «О языках народов Российской Федерации». • Закон Республики Татарстан от 22 июля 2013 г. № 68-ЗРТ «Об образовании».
- Закон Республики Татарстан от 8 июля 1992 г. № 1560-ХП «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан».
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28.
- Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2.

Учебный год в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Джалильская средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных **предметов**» Сармановского муниципального района Республики Татарстан начинается 02.09.2024 и заканчивается 26.05.2025.

Продолжительность учебного года в 5-9 классах составляет 34 учебные недели.

Учебные занятия для учащихся 5-9 классов проводятся по 6-ти дневной учебной неделе.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 5 классе – 32 часа, в 6 классе – 33 часа, в 7 классе – 35 часов, в 8-9 классах – 36 часов. .

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. За счет часов части, формируемой участниками образовательных отношений, организовано изучение учебных предметов «Математика» и «Биология» в 5-х классах по 1 часу, с целью развития содержания базового учебного предмета, что способствует развитию содержания базового учебного предмета и удовлетворения познавательных интересов учащихся.

Обучение в 6-х классах организуется с максимально допустимой недельной нагрузкой в 33 академических часов. Один час школьного компонента отведен на изучение предмета «Математика» с целью развития содержания

базового учебного предмета, что способствует развитию содержания базового учебного предмета и удовлетворения познавательных интересов учащихся.

В 7б классе 1 час школьного компонента отведен на изучение «Алгебры» и 1 час на изучение «Геометрии», с целью углубленного изучения учебного предмета, что способствует развитию содержания базового учебного предмета и удовлетворения познавательных интересов учащихся. В 7а и в классах 1 час школьного компонента отведен на изучение «Биологии» на развитие базового содержания учебного предмета и 1 час на изучение «Физики», с целью развития базового учебного предмета.

Для класса с углубленным изучением математики (8б) из компонента образовательного учреждения выделяется 1 час, которые использованы на реализацию программы углубленного изучения «Алгебры» и 1 час на реализацию программы углубленного изучения «Геометрии». А также 1 час из компонента образовательного учреждения в 8а классе отведен на изучение предмета «Физика» и 1 час на изучение предмета «Химия», с целью развития базового содержания учебного предмета.

В 9а, 9б классах 0,5 часов из компонента образовательного учреждения отводится на предмет «Информатика», с целью развития базового содержания учебного предмета и дополнительной подготовки для сдачи экзаменов в форме ОГЭ (основного государственного экзамена).

В Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Джалильская средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов» Сармановского муниципального района Республики Татарстан языком обучения является русский язык.

По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся осуществляется изучение родного языка и родной литературы из числа языков народов РФ, государственных языков республик РФ.

При изучении предметов Английский язык, Родной (татарский) язык, Родная (татарская) литература, Государственный (татарский) язык, Труд (технология) осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, даются на углубление. Часть, формируемая участниками образовательных отношений, оцениваются по итогам четверти.

Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Джалильская средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов» Сармановского муниципального района Республики Татарстан.

Освоение основной образовательной программы основного общего образования завершается итоговой аттестацией.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования составляет 5 лет.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Предметная область	Учебный предмет/курс	Количество часов в неделю										
		5а	5б	6а	6б	7а	7б	7в	8а	8б	9а	9б
Обязательная часть												
Русский язык и литература	Русский язык	5	5	6	6	4	4	4	3	3	3	3
	Литература	3	3	3	3	2	2	2	2	2	3	3
Родной язык и родная литература	Родной (татарский) язык	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
	Государственный (татарский) язык республики Российской Федерации											
	Родная(татарская) литература											
Иностранные языки	Иностранный язык (английский язык)	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Математика и информатика	Математика	5	5	5	5	0	0	0	0	0	0	0
	Алгебра	0	0	0	0	3	3	3	3	3	3	3
	Геометрия	0	0	0	0	2	2	2	2	2	2	2
	Вероятность и статистика	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1

	Информатика	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1
Общественно-научные предметы	История	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2.5	2.5
	Обществознание	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	География	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2
Естественно-научные предметы	Физика	0	0	0	0	2	2	2	2	2	3	3
	Химия	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2	2
	Биология	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2
Искусство	Изобразительное искусство	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0
	Музыка	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0
Технология	Труд (технология)	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Физическая культура	Физическая культура	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Основы безопасности и защиты Родины	Основы безопасности и защиты Родины	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1
Основы духовно-нравственной культуры народов России	Основы духовно-нравственной культуры народов России	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0
Итого		30	30	32	32	33	33	33	34	34	35.5	35.5

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Наименование учебного курса												
Математика	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0
Биология	1	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0
Алгебра	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0
Геометрия	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0
Информатика	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.5	0.5
физика	0	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0
Химия	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
Итого	2	2	1	1	2	2	2	2	2	2	0.5	0.5
ИТОГО недельная нагрузка	32	32	33	33	35	35	35	36	36	36	36	36
Количество учебных недель	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34
Всего часов в год	108 8	108 8	112 2	112 2	119 0	119 0	119 0	122 4	122 4	122 4	122 4	122 4

План внеурочной деятельности (недельный)

Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Джалильская средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов» Сармановского муниципального района Республики Татарстан

Учебные курсы	Количество часов в неделю										
	5а	5б	6а	6б	7а	7б	7в	8а	8б	9а	9б
Разговоры о важном	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Профориентация	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Волонтеры Победы	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Функциональная грамотность	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Интеллектуальные и социокультурные занятия Математика	3	3	2	2	1	2	1	2	2	1	1
Творческое и физическое направление	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Финансовая грамотность	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3
ИТОГО недельная нагрузка	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10

2.2.3. Учебный план среднего общего образования

Учебный план среднего общего образования Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Джалильская средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов» Сармановского муниципального района Республики Татарстан (далее - учебный план) для 10-11 классов, реализующих основную образовательную программу среднего общего образования, соответствующую ФГОС СОО (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования»), Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной программы Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Джалильская средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов» Сармановского муниципального района Республики Татарстан, разработанной в соответствии с ФГОС среднего общего образования, с учетом Федеральной образовательной программы среднего общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Джалильская средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов» Сармановского муниципального района Республики Татарстан начинается 01.09.2023 и заканчивается 25.05.2024, в 11 классе окончание учебного года определяется в соответствии с расписанием государственной итоговой аттестации.

Продолжительность учебного года в 10-11 классах составляет 34 учебные недели.

Учебные занятия для учащихся 10-11 классов проводятся по 6-ти дневной учебной неделе.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 10 классе – 37 часов, в 11 классе – 37 часов.

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. За счет часов части, формируемой участниками образовательных отношений, организовано изучение элективных курсов: 1 час отводится на изучение ЭК «Физика в нашей жизни», 1 час на изучение ЭК «Химия в нашей жизни», что обосновано образовательными потребностями и дополнительной подготовки к сдаче ЕГЭ

Образовательная организация обеспечивает реализацию учебного плана для 10-11 классов 2023 – 2025 года технологического (информационно-технологический) профиля

В учебном плане предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта.

Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством учителя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности: познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной. Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение одного года в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом.

В Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Джалильская средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов» Сармановского муниципального района Республики Татарстан языком обучения является русский язык.

По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся осуществляется изучение родного(татарского) языка и родной (татарской) литературы из числа языков народов РФ, государственный (татарский) язык из числа государственных языков республик РФ.

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по полугодиям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, являются безотметочными и оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам полугодия.

Промежуточная аттестация проходит в последние две недели учебной четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Джалильская средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов» Сармановского муниципального района Республики Татарстан.

Освоение основной образовательной программы среднего общего образования завершается итоговой аттестацией.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы среднего общего образования составляет 2 года.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН 10-11 классов (технологический профиль)

Предметная область	Учебный предмет	Количество часов в неделю	
		10	11
Обязательная часть			
Русский язык и литература	Русский язык	2	2
	Литература	3	3
Родной язык и родная литература	Родной (татарский) язык и или государственный (татарский) язык республики Российской Федерации	2	2
	Родная (татарская) литература	1	1
Иностранные языки	Иностранный язык	3	3
Математика и информатика	Алгебра (углубленный уровень)	4	4
	Геометрия (углубленный уровень)	3	3
	Вероятность и статистика (углубленный уровень)	1	1
	Информатика (углубленный уровень)	4	4
Общественно-научные предметы	История	2	2
	Обществознание	2	2
	География	1	1
Естественно-научные предметы	Физика	2	2
	Химия	1	1

	Биология	1	1
Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура	2	2
	Основы безопасности жизнедеятельности	1	1
-----	Индивидуальный проект	1	0
Итого		36	35
Часть, формируемая участниками образовательных отношений			
Наименование учебного курса			
Физика в нашей жизни		1	1
Химия в нашей жизни		0	1
Итого		1	2
ИТОГО недельная нагрузка		37	37
Количество учебных недель		34	34
Всего часов в год		1258	1258

План внеурочной деятельности (недельный)

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение `` Джалильская средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов `` Сармановского муниципального района Республики Татарстан

Учебные курсы	Количество часов в неделю	
	10	11
Разговоры о важном	1	1
Профориентация «Россия мои горизонты»	1	1

Основы финансовой грамотности (социальное)	1	1
Мероприятия в рамках программы воспитания (социальное)	1	1
Волонтеры Победы (социальное направление)	1	1
Школа культурных ребят (общекультурное направление)	1	1
В здоровом теле – здоровый дух» (спортивно – оздоровительное)	1	1
«Информатика в задачах» (общеинтеллектуальное направление)	1	1
ИТОГО недельная нагрузка	8	8

ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ В 1-11-х КЛАССАХ (2023-2024уч.год)

№	Предмет /класс	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Русский язык	К/С КО	ДГ З/ ВГ О	ДГЗ/ ВГО	ДГЗ/ ВПр ВГО	ВПр/ ДГЗ/ ВГО	ВПр/ ДГЗ, С/ ВГО	ВПр/Д ГЗ/С/ ВГО	ВПр/ ДГЗ/ С ВГО	ДГЗ/ С/ ВГО	ДГЗ/С /ВГО	ДГЗ/С /ВГО
	Литературное чтение	КО	Те ст ВГ О	Тест ВГО	Тест ВГО							
	Литература	К/С ВГ О	К/ С ВГ О	К/С ВГО	К/С ВГО	Тест/ ВГО	Тест ВГО	Тест ВГО	Тест ВГО	Тест ВГО	С/ ВГО	С/ ВГО
	Родной(тагтарский) язык и литература	К/С К/О ВГ О	Те ст/ ДГ З ВГ О	Тест/ ДГЗ ВГО	Тест/ ДГЗ ВГО	ДГЗ/ Тест/ ВГО	ДГЗ/ Тест/ ВГО	ДГЗ/Т ест/ ВГО	ДГЗ/ Тест/ ВГО	ДГЗ/ Тест ВГО	ДГЗ/Т ест ВГО	ДГЗ/Т ест ВГО

№	Предмет /класс	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	Иностран ный язык Английск ий		Те ст ВГ О	Тест ВГО	Тест ВГО	Тест ВГО	К/р/Т ест ВГО	Тест ВГО	К/р/ Тест ВГО	Тест/ К/р ВГО	К/р/ Тест ВГО	Тест/ К/р ВГО	
	Информат ика							Тест/В ГО	П/р/ Тест/ ВГО	П/р/ Тест ВГО	П/р/ Тест ВГО	К/р Тест ВГО	
	Математи ка	К/Р/ КО ВГ О	К/ Р ВГ О	К/Р ВГО	К/Р ВПр ВГО	ВПр/ К/Р ВГО	Впр/ К/Р ВГО						К/Р ВГО
	Физика							Тест ВГО	ВПр/ К/р/ Тест ВГО	ВПр/ К/р/ Тест ВГО	К/р/ Тест ВГО	К/р Тест ВГО	
	Химия								К/р Тест ВГО	ВПр/ К/р Тест ВГО	К/р Тест ВГО	К/р Тест ВГО	
	Окружаю щий мир	Тес т/ КО	В Пр / Те ст ВГ О	ВПр/ Тест ВГО	ВПр/ Тест ВГО								
	Биология					ВПр/ Тест ВГО	ВПр/ Тест ВГО	ВПр/ Тест ВГО	ВПр/ Тест ВГО	ВПр/ Тест ВГО	Тест ВГО		
	Географи я					Тест ВГО	Тест ВГО	Тест ВГО	ВПр/ Тест ВГО	ВПр/ Тест ВГО	Тест ВГО		
	История					Тест ВГО	ВПр/ Тест ВГО	ВПр/Т ест ВГО	ВПр/ Тест ВГО	ВПр/ Тест ВГО	Тест ВГО	Тест ВГО	
	Общество знание						Тест ВГО	ВПр// Тест ВГО	ВПр/ Тест ВГО	ВПр/ Тест ВГО	Тест ВГО		
	Технолог	КО	ВГ	ВГО	ВГО	П/р	П/р/ Тест/В	Тест/В	Прое	Прое			

№	Предмет /класс	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	ия		О			ВГО	Тест ВГО	ГО	кт/ тест ВГО	кт/ тест ВГО		
	ИЗО	КО	ВГ О	ВГО	ВГО	П/р/ ВГО	П/р/ ВГО	П/р ВГО				
	Музыка	КО	ВГ О	ВГО	ВГО	Тест/ ВГО	Тест/ ВГО	Тест/ ВГО	Тест/ ВГО			
	Физическ ая культура	КО	ВГ О	ВГО	ВГО	ВГО	Норм / ВГО	Норм/ ВГО	Норм /П/р/ ВГО	Норм /П/р/ ВГО	Норм/ П/р ВГО	Норм/ ВГО
	ОБЖ								Тест/ ВГО	Тест/ ВГО	Тест / ВГО	Тест / ВГО
	ОДНКНР					Тест/ ВГО	Тест/ ВГО					
	Алгебра							К/Р ВГО	К/Р ВГО	К/Р ВГО	К/Р ВГО	
	Геометри я							К/Р ВГО	К/Р ВГО	К/Р ВГО	К/Р ВГО	
	Вероятнос ть и статистик а							К/Р ВГО	К/Р ВГО	К/Р ВГО	К/Р ВГО	

- к/р – контрольная работа
- проект (П) – защита проекта
- норм. – сдача нормативов
- п/р- практическая работа
- ДГЗ – диктант с грамматическим заданием
- ВГО-выставление годовой оценки
- КО – качественное уровневое оценивание
- КС – контрольное списывание
- ВПР – всероссийская проверочная работа
- С- сочинение

2.3. Учебный план индивидуального (адаптированного) обучения на 2024-2025 учебный год

Учебный план НОО обучающихся с ОВЗ является основным организационным механизмом реализации АООП НОО.

Учебный план соответствует действующему законодательству Российской Федерации в области образования, обеспечивает введение в действие и реализацию требований ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ и выполнение гигиенических требований к режиму образовательного процесса, установленных действующим СанПиНом.

Учебный план фиксирует общий объем нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру обязательных предметных коррекционно- развивающих областей по классам (годам обучения), распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план МБОУ «Джалильская СОШ №1» АООП НОО обучающихся с ЗПР (вариант 7.1) построен на основе учебного плана начального общего образования (ФГОС НОО ОВЗ).

Нормативно-правовая основа

учебного плана:

1.Федеральный закон Российской Федерации № 237-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (Принят Государственной Думой 21.12.2012, одобрен Советом Федерации 26.12.2012) (с изменениями и дополнениями).

2.Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (приказ Минобрнауки РФ от 19.12.2014 № 1598).

3.Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (Приказ Министерства образования и науки РФ № 363 от 06.10.2009, зарегистрирован Министерством юстиции РФ 22.12.2009, рег. № 17785) (с последующими изменениями):

4.Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1241 от 26.11.2010 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 373 от 06.10.2009»;

5.Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 2357 от 22.09.2011 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 373 от 06.10.2009»;

6.Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1060 от 18.12.2012 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 373 от 06.10.2009»;

7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1643 от 29.12.2014 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №373 от 06.10.2009 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

8. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 507 от 18.05.2015 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 373 от 06.10.2009»;

9. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1576 от 31.12.2015 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 373 от 06.10.2009».

10. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015 № 26);

11. СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения, содержания в общеобразовательных организациях» (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ № 189 от 29.12.2010, зарегистрировано Министерством юстиции РФ 03.03.2011, рег. № 19993) (с последующими изменениями):

-Изменения № 1 от 29.06.2011 (постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 85 от 29.06.2011);

-Изменения № 2 от 25.12.2013 (постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 72 от 25.12.2013);

-Изменения № 3 от 24.11.2015 (постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 81 от 24.11.2015).

12. Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 об утверждении СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

13. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1015 от 30.08.2013 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее Федеральный порядок организации образовательной деятельности) (с изменениями):

14. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 734 от 17.07.2015 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального

общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1015 от 30.08.2013».

15. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации № 08-761 от 25.05.2015 «Об изучении предметных областей: «Основы религиозных культур и светской этики» и «Основы духовно-нравственной культуры народов России».

16. Письма Минпросвещения России от 20.12.2018 № 03-510 «О направлении информации» (вместе с "Рекомендациями по применению норм законодательства в части обеспечения возможности получения образования на родных языках из числа языков народов Российской Федерации, изучения государственных языков республик Российской Федерации, родных языков из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского как родного");

17 Письма Департамента государственной политики и управления в сфере общего образования Министерства просвещения Российской Федерации о необходимости планирования и реализации в 2023/2024 учебном году в рамках внеурочной деятельности обучающихся еженедельных информационно-просветительских занятий патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном»;

18. Концептуальные положения УМК «Школа России».

19. Устав МБОУ «Джалильская СОШ №1»

Учебный план определяет общие рамки принимаемых решений при разработке содержания образования, требований к его усвоению и организации образовательного процесса, а также выступает в качестве одного из основных механизмов его реализации. В ходе освоения образовательных программ при реализации учебного плана на ступени начального общего образования формируется фундамент всего последующего обучения:

- в начальной школе формируются универсальные учебные действия, закладывается основа формирования учебной деятельности ребенка;

- система учебных и познавательных мотивов, умение принимать, сохранять, реализовывать учебные цели, умение планировать, контролировать и оценивать учебные действия и их результат;

- начальный уровень школьного обучения обеспечивает познавательную мотивацию и интересы учащихся, их готовность и способность к сотрудничеству и совместной деятельности ученика с учителем и одноклассниками, формирует основы нравственного поведения, определяющего отношения личности с обществом и окружающими людьми.

Содержание образования на уровне начального общего образования реализуется преимущественно за счёт введения учебных курсов, обеспечивающих целостное восприятие мира, деятельностного подхода и индивидуализации обучения по каждому учебному предмету.

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей, которые должны быть реализованы во всех имеющих государственную аккредитацию образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу начального общего образования, и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения.

Обязательная часть учебного плана отражает содержание образования, которое обеспечивает достижение важнейших целей современного начального образования:

- формирование гражданской идентичности обучающихся, приобщение их к общекультурным, национальным и этнокультурным ценностям;
- готовность обучающихся к продолжению образования на последующих ступенях основного общего образования, их приобщение к информационным технологиям;
- формирование здорового образа жизни, элементарных правил поведения в экстремальных ситуациях;
- личностное развитие обучающегося в соответствии с его индивидуальностью.

Коррекционно-развивающая область является обязательной частью внеурочной деятельности, поддерживающей процесс освоения содержания АООП НОО. В рамках внеурочной деятельности проводятся коррекционно-развивающие занятия, которые обеспечивают удовлетворение особых образовательных потребностей обучающихся с задержкой психического развития и необходимую коррекцию недостатков в психическом и/или физическом развитии, формируется на основании рекомендаций ПМПК и индивидуальной программы реабилитации инвалида. Организация внеурочной деятельности предполагает, что в этой работе принимают участие все педагогические работники школы (учителя-логопеды, педагоги-психологи, социальные педагоги, педагоги дополнительного образования и др.).

Цель: развитие эмоционально-личностной сферы и коррекция ее недостатков; развитие познавательной деятельности и целенаправленное формирование высших психических функций; формирование произвольной регуляции деятельности поведения; коррекция нарушений устной и письменной речи, психолого-педагогическая поддержка в освоении АООП НОО.

В плане внеурочной деятельности выделено 10 часов, включая коррекционно-развивающие занятия:

1. Коррекционно-развивающие занятия учителем (1 час) с целью коррекции пробелов общего развития, восполнение возникающих пробелов в знаниях по учебному предмету, пропедевтика изучения сложных разделов учебной программы.
2. Коррекционно-развивающие занятия с учителем-логопедом (1 час) по развитию фонематического восприятия, темпо-ритмической стороны речи, оказанию помощи в формировании навыков письма и чтения (1-4 класс, в зависимости от сложности дефекта)
3. Коррекционная ритмика – коррекция недостатков психического и физического развития средствами музыкально-ритмической деятельности.

Режим работы

Образовательный процесс на уровне начального общего образования в МБОУ «Джалильская СОШ №1» строится с учетом *гигиенических норм и требований* к организации и объёму учебной и внеучебной нагрузки в режиме пятидневной учебной недели.

Продолжительность учебного года при получении начального общего образования составляет – 34 недели.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель. Обучение в первую смену осуществляется с 08.00ч. до 12.40ч. в зависимости от количества уроков или занятий.

Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут.

Сроки освоения АООП НОО (вариант 7.1) обучающимися с ЗПР составляют 4 года. Количество учебных занятий за 4 учебных года не может составлять менее 2904 и более 3345 часов.

Учебный план включает обязательные предметные области и коррекционно-развивающую область. Обязательные предметные области учебного плана, учебные предметы и основные задачи реализации содержания предметных областей соответствуют ФГОС НОО.

Организация промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме интегрированного зачета (среднее арифметическое по четырем четвертям) и итоговых - диктанта по русскому языку и контрольной работы по математике (итогов тестовых и зачетных работ по остальным предметам).

В течение учебного года проводится промежуточная аттестация, которая подразделяется на текущую, включающую в себя оценивание знаний учащихся на уроке по темам, разделам программы и четвертную, которая зависит от годового графика занятий. Аттестация осуществляется по 5-и бальной системе оценивания. Предметы «ОРКСЭ», «Родной язык (русский)», «Литературное чтение на родном языке (русском)» оценивается по зачетной системе в конце года с учетом выполнения программы предмета.

Текущая аттестация учащихся 1-х классов осуществляется качественно, без фиксации оценок в классном журнале и без домашних заданий.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется по периодам обучения - по четвертям. Частота проведения контрольных срезов определяется учителем. Текущему контролю подлежат письменные классные и домашние работы в тетрадях обучающихся. Контрольные работы проводятся в соответствии с рабочей программой педагога. Текущий контроль можно осуществлять в форме индивидуального и фронтального опроса, устных ответов, самостоятельных письменных работ, выполнения практических заданий, тестов, как наиболее психологически тонкого инструмента оценивания и пр.

Промежуточные оценки во 2-4 классах за четверть выставляются с учетом всех текущих аттестаций за данный период по предмету.

Промежуточная аттестация для обучающихся очной формы обучения включает годовые отметки во 2-4 классах по предметам учебного плана, оцениваемые отметочно. Годовая оценка по учебному предмету выставляется учителем с учетом оценок за четверти.

Общая (итоговая) учебная нагрузка учащихся начальной школы соответствует количеству учебных часов и не превышает максимальный объём. Учебный план школы удовлетворяет образовательные задачи учащихся и их родителей, обеспечивает повышение качества образования обучающихся, создает каждому ученику условия для самоопределения и развития.

Учебный план 1-2 классов обеспечен учебно-методическим комплексом «Школа России», 3-4 классы – «Перспектива».

Учебный план адаптированной общеобразовательной программы начального общего образования обучающихся с ЗПР (вариант 7.1.) на 2024-2025 уч.г. (пятидневная учебная неделя)

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю ФГОС ООО								
		I	II	III	IV	Всего				
	Классы									

	Обязательная часть									
Русский язык и литературное чтение	Русский язык	5		5	Д	5	Д	5	Д	20
	Литературное чтение	3		3	ТЧ	3	Т	3	ТЧ	12
Родной язык и родная литература на родном языке	Родной язык и (или) государственный язык республики Российской Федерации	1		1		1		0,5	Д	3,5
	Литературное чтение на родном языке	1		1		1		0,5	Т	3,5
Иностранные языки	Иностранный язык (английский)	-		2	Т	2	Т	2	Т	6
Математика и информатика	Математика	4	КР	4	КР	4	КР	4	КР	16
Обществознание и естествознание (Окружающий мир)	Окружающий мир	2	Т	2	Т	2	Т	2	Т	8
Основы религиозной культуры и светской этики	Основы светской этики	-		-		-		1	Т	1
Искусство	Музыка	1	Т	1	Т	1	Т	1	Т	4
	Изобразительное искусство	1	3	1	3	1	3	1	3	4
Технология	Технология	1	3	1	3	1	3	1	3	4
Физическая культура	Физическая культура	2	3	2	3	2	3	2	3	8
Итого		21		23		23		23		90
Предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-ти дневной рабочей неделе		21		23		23		23		90

Внеурочная деятельность (кружки, секции, проектная деятельность и др.)	3		3		3		3		12
--	---	--	---	--	---	--	---	--	----

Разговоры о важном	1		1		1		1		4
«Грамотный читатель» (Общеинтеллектуальное направление).	1		1		1		1		4
«Спортивные игры» (спортивно-оздоровительное направление)	1		1		1		1		4
Дополнительное образование	2		2		2		2		8
Кружок изобразительного искусства	1		1		1		1		4
Театральный кружок	1		1		1		1		4
Коррекционно-развивающая область	3		3		3		3		
Коррекционно-развивающие занятия с учителем	1		1		1		1		4
Коррекционно-развивающие занятия с учителем-логопедом	1		1		1		1		4
Коррекционная ритмика	1		1		1		1		4
Всего	8		8		8		8		32

2.3.1. Индивидуальный учебный план вариант 1.1. для организации обучения в МБОУ «Джалильская СОШ №1».

Индивидуальный учебный план по адаптированной основной образовательной программе основного общего образования для обучающегося с нарушением слуха (вариант 1.1) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Джалильская средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов» Сармановского муниципального района Республики Татарстан (далее - индивидуальный учебный план) для 5-9 классов, в целом соответствует обязательным требованиям ФГОС ООО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования») и ФООП ООО, в том числе требованиям о включении во внеурочную деятельность коррекционно – развивающих курсов по Программе коррекционной работы. Обеспечивает

выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21. Учебный план фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам. Индивидуальный учебный план разработан на основании следующих документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Закон РФ от 25 октября 1991 г. № 1807-1 «О языках народов Российской Федерации». • Закон Республики Татарстан от 22 июля 2013 г. № 68-ЗРТ «Об образовании».
- Закон Республики Татарстан от 8 июля 1992 г. № 1560-ХП «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан».
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28.
- Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2.

Индивидуальный учебный план предусматривает решение следующих задач:

- усиление внимания к обязательным учебным дисциплинам, освоение которых может вызывать у данной группы обучающихся специфически обусловленные или индивидуально ориентированные трудности, например, увеличено время на предметы «Русский язык», «Математика» (за счёт часов части учебного плана, определяемой участниками образовательных отношений);
- введение в содержание образовательной программы учебных дисциплин, отвечающих особым образовательным потребностям, в том числе потребностям в сохранении и укреплении здоровья (предмет «Адаптивная физическая культура»);
- проведение коррекционно-развивающих курсов по программе коррекционной работы и, при необходимости, дополнительных коррекционно-развивающих занятий в соответствии с «Индивидуальным планом коррекционно-развивающей работы» за счет часов внеурочной деятельности в объеме не менее 5 часов в неделю ;
- организация и проведение индивидуальных консультаций педагогов по обязательным учебным дисциплинам, по темам и разделам, требующим особого внимания для проработки возникновения специфически обусловленных или индивидуально ориентированных трудностей в обучении;

Учебный год в Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Джалильская средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов» Сармановского муниципального района Республики Татарстан начинается 02.09.2024 и заканчивается 26.05.2025.

Продолжительность учебного года при получении основного общего образования составляет 34 учебные недели.

Учебные занятия для учащихся 5-9 классов проводятся по 6-ти дневной учебной неделе. Урочная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организуется по 5-дневной учебной неделе, в субботу организовано проведение внеурочной деятельности.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающегося в неделю составляет в 5 классе – 30 часа, в 6 классе – 30 часа, в 7 классе – 30 часов, в 8-9 классах – 30 часов.

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей АООП ООО

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, определяет время, отводимое на изучение учебных предметов, учебных курсов по выбору обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе предусматривающие углубленное изучение учебных предметов, с целью удовлетворения различных интересов обучающегося, потребностей в физическом развитии и совершенствовании, а также учитывающие этнокультурные интересы, особые образовательные потребности обучающихся с ОВЗ. За счет часов части, формируемой участниками образовательных отношений, организовано изучение учебных предметов: 1ч на «Русский язык» в 5,6 классе, 1 час в 5 классе на математику, целью удовлетворения потребностей обучающегося, а также учитывая особые образовательные потребности обучающегося с ОВЗ

В Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Джалильская средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов» Сармановского муниципального района Республики Татарстан языком обучения является русский язык.

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, даются на углубление. Часть, формируемая участниками образовательных отношений оцениваются по итогам четверти.

Промежуточная аттестация проходит в последние две недели учебной четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Джалильская средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов» Сармановского муниципального района Республики Татарстан.

Освоение адаптированной основной образовательной программы основного общего образования для обучающегося с нарушением слуха (вариант 1.1) завершается итоговой аттестацией.

Нормативный срок адаптированной основной образовательной программы основного общего образования для обучающегося с нарушением слуха (вариант 1.1) составляет 5 лет.

Индивидуальный учебный план Гусманова Р.Р. 5-9 класс

Предметная область	Учебный предмет	Количество часов в неделю				
		5	6	7	8	9
Обязательная часть						
Русский язык и литература	Русский язык	5	6	4	3	3
	Литература	3	3	2	2	3
Родной язык и родная литература	Родной(татарский)язык и (или) государственный (татарский) язык республики Российской Федерации	3	3	2	2	2
Иностранные языки	Иностранный язык	2	2	2	1	1
Математика и информатика	Математика	5	5	0	0	0
	Алгебра	0	0	3	3	3
	Геометрия	0	0	2	2	2
	Вероятность и статистика	0	0	1	1	1
	Информатика	0	0	1	1	1
Общественно-научные предметы	История	2	2	2	2	2
	Обществознание	0	1	1	1	1
	География	1	1	2	2	2
	Физика	0	0	2	2	2

Естественно-научные предметы	Химия	0	0	0	2	2
	Биология	1	1	1	2	2
Искусство	Изобразительное искусство	1	1	1	0	0
	Музыка	0	0	0	0	0
Технология	Технология	2	2	2	1	1
Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности	Адаптивная физическая культура	2	2	2	2	2
	Основы безопасности жизнедеятельности	0	0	0	1	1
Основы духовно-нравственной культуры народов России	Основы духовно-нравственной культуры народов России	1	0	0	0	0
Итого		28	29	30	34	35.5
Наименование учебного курса						
Русский язык		1	1	0	0	0
Математика		1	0	0	0	0
Алгебра		0	0	0	0	0
Итого		2	1	0	0	0
ИТОГО недельная нагрузка		30	30	30	30	30
Количество учебных недель		34	34	34	34	34

Внеурочная деятельность: коррекционно-развивающие курсы по «Программе коррекционной работы» АООП ООО; занятия по различным направлениям внеурочной деятельности	10	10	10	10	10
Коррекционно-развивающие курсы по «Программе коррекционной работы» АООП ООО					

Развитие восприятия и воспроизведения устной речи	2	2	2	2	2
Развитие учебно – познавательной деятельности	3	3	3	3	3

ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

№	ПРЕДМЕТ	7 КЛАСС
1	Русский язык	ВПР/ДИКТАНТ/ ВГО
2	Литература	ТЕСТ/ВГО
3	Родной(татарский)язык и (или) государственный (татарский) язык республики Российской Федерации	ТЕСТ/ДИКТАНТ/ВГО
4	Иностранный язык	ТЕСТ/ВГО
5	Математика	К/Р/ВПР/ВГО
6	История	ВПР/ТЕСТ/ВГО
7	Обществознание	ТЕСТ/ВГО
8	География	ВПР/ТЕСТ/ВГО
9	Биология	ВПР/ТЕСТ/ВГО
10	Технология	ТЕСТ/ВГО
11	Адаптивная физическая культура	ТЕСТ/ВГО

2.3.2. Индивидуальный учебный план вариант 2.2.1. для организации обучения в МБОУ «Джалильская СОШ №1»

Индивидуальный учебный план по адаптированной основной образовательной программе основного общего образования для обучающегося с нарушением слуха (вариант 2.2.1) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Джалильская средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов» Сармановского муниципального района Республики Татарстан (далее - индивидуальный учебный план) для 5-9 классов, в целом соответствует обязательным требованиям ФГОС ООО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования») и ФООП ООО, в том числе требованиям о включении во внеурочную деятельность коррекционно – развивающих курсов по Программе коррекционной работы. Обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21. Учебный план фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам. Индивидуальный учебный план разработан на основании следующих документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Закон РФ от 25 октября 1991 г. № 1807-1 «О языках народов Российской Федерации». • Закон Республики Татарстан от 22 июля 2013 г. № 68-ЗРТ «Об образовании».
- Закон Республики Татарстан от 8 июля 1992 г. № 1560-ХП «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан».
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28.
- Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2.

Индивидуальный учебный план предусматривает решение следующих задач: введение в содержание образовательной программы учебных дисциплин, отвечающих особым образовательным потребностям, в том числе потребностям в сохранении и укреплении здоровья (предмет «Адаптивная физическая культура»); проведение коррекционно – развивающих курсов по программе коррекционной работы и при необходимости дополнительных коррекционно развивающих занятий в соответствии с «Индивидуальным планом коррекционно – развивающей работы» за счет часов внеурочной деятельности в объеме не менее 5 часов в неделю; организация и проведение индивидуальных консультаций педагогических работников по обязательным дисциплинам, по темам и разделам, требующим особого внимания для

пропедевтики возникновения специфически обусловленных или индивидуально ориентированных трудности в обучении;

Учебный год в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Джалильская средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов» Сармановского муниципального района Республики Татарстан начинается 02.09.2024 и заканчивается 26.05.2025.

Продолжительность учебного года при получении основного общего образования составляет 34 учебные недели.

Учебные занятия для учащихся 5-9 классов проводятся по 6-ти дневной учебной неделе. Урочная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организуется по 5-дневной учебной неделе, в субботу организовано проведение внеурочной деятельности.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающегося в неделю составляет в 5 классе – 29 часов, в 6 классе – 30 часов, в 7 классе – 30 часов, в 8-9 классах – 30 часов.

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей АООП ООО

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, определяет время, отводимое на изучение учебных предметов, учебных курсов по выбору обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе предусматривающие углубленное изучение учебных предметов, с целью удовлетворения различных интересов обучающегося, потребностей в физическом развитии и совершенствовании, а также учитывающие этнокультурные интересы, особые образовательные потребности обучающихся с ОВЗ. За счет часов части, формируемой участниками образовательных отношений, организовано изучение учебных предметов: 1ч на «Развитие речи» в 5,6,7 классе, обеспечивающий особые потребности учащегося. Так же 2 часа на обучение государственного (татарского) языка из числа государственных языков республик РФ в 5,6 классе обеспечивающий интересы и потребности учащегося, в том числе этнокультурные.

В Муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Джалильская средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов» Сармановского муниципального района Республики Татарстан языком обучения является русский язык.

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, даются на обеспечение особых

потребности и базового освоения предметов учащегося с ОВЗ. Часть, формируемая участниками образовательных отношений оцениваются по итогам четверти.

Промежуточная аттестация проходит в последние две недели учебной четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Джалильская средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов» Сармановского муниципального района Республики Татарстан.

Освоение адаптированной основной образовательной программы основного общего образования для обучающегося с нарушением слуха (вариант 2.2.1) завершается итоговой аттестацией.

Нормативный срок адаптированной основной образовательной программе основного общего образования для обучающегося с нарушением слуха (вариант 2.2.1) составляет 5 лет.

Индивидуальный учебный план вариант 2.2.1 для обучающихся с ограниченной возможности здоровья 5-9 классов

Предметная область	Учебный предмет	Количество часов в неделю				
		5	6	7	8	9
Обязательная часть						
Русский язык и литература	Русский язык	5	6	4	3	3
	Литература	3	3	2	2	3
	Развитие речи	1	1	1	1	1
Иностранный язык, второй иностранный язык	Иностранный язык	2	2	2	1	1
Математика и информатика	Математика	5	5	0	0	0
	Алгебра	0	0	3	3	3
	Геометрия	0	0	2	2	2
	Вероятность и статистика	0	0	1	1	1
	Информатика	0	0	1	1	1
Общественно-научные предметы	История	2	2	2	2	2
	Обществознание	0	1	1	1	1
	География	1	1	2	2	2

Естественно-научные предметы	Физика	0	0	2	3	2
	Химия	0	0	0	2	2
	Биология	1	1	1	2	2
Искусство	Изобразительное искусство	1	1	1	0	0
Технология	Технология	2	2	2	1	1
Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности	Адаптивная физическая культура	2	2	2	2	2
	Основы безопасности жизнедеятельности	0	0	0	1	1
Основы духовно-нравственной культуры народов России	Основы духовно-нравственной культуры народов России	1	0	0	0	0
Итого		26	27	29	30	30
Часть, формируемая участниками образовательных отношений		3	3	1	0	0
Наименование учебного курса						
Развитие речи		1	1	1	0	0
Государственный (татарский) язык		2	2	0	0	0
ИТОГО недельная нагрузка		29	30	30	30	30
Количество учебных недель		34	34	34	34	34
Внеурочная деятельность: коррекционно-развивающие курсы по «Программе коррекционной работы» АООП ООО; занятия по различным направлениям внеурочной деятельности		10	10	10	10	10
Коррекционно-развивающие курсы по «Программе коррекционной работы» АООП ООО						
Развитие восприятия и воспроизведения устной речи		2	2	2	2	2
Развитие учебно – познавательной деятельности		3	3	3	3	3
Занятия по различным направлениям внеурочной деятельности						
Занятия по направлениям внеурочной деятельности		5	5	5	5	5

ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

№	ПРЕДМЕТ	7КЛАСС
1	Русский язык	ВПР/ДИКТАНТ/ ВГО
2	Литература	ТЕСТ/ВГО
3	Развитие речи	ТЕСТ/ДИКТАНТ/ВГО

4	Иностранный язык	ТЕСТ/ВГО
5	Математика	К/Р/ВПР/ВГО
6	История	ВПР/ТЕСТ/ВГО
7	Обществознание	ТЕСТ/ВГО
8	География	ВПР/ТЕСТ/ВГО
9	Биология	ВПР/ТЕСТ/ВГО
10	Технология	ТЕСТ/ВГО
11	Изобразительное искусство	ВГО
12	Государственный (татарский) язык	ТЕСТ/ВГО
13	Адаптивная физическая культура	ТЕСТ/ВГО

2.4. ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

План ВШК на 2024-2025 учебный год

Цель:

- продолжение работы по приведению в соответствие с нормативными документами деятельности педагогического коллектива, методической службы школы, повышение качества и эффективности контроля в связи с введением ФОП НОО, ООО, СОО:
- получение всесторонней и объективной информации об образовательном процессе в школе, своевременное предоставление данной информации всем участникам образовательного процесса.

Задачи:

- Отработать наиболее эффективные технологии преподавания предметов, сочетающих в себе разнообразные вариативные подходы к творческой деятельности учащихся.
- Разработать форму учета достижений учащихся по предметам, позволяющую проследить личные успехи и неудачи в усвоении учебного материала в соответствии с динамикой развития учащихся.
- Обеспечение тесного взаимодействия администрации и учителей школы, всех служб, сопровождающих учебный процесс;
- Обеспечение сочетания административного контроля внутри школы с самоанализом и самоконтролем всех участников образовательного процесса.
- Контроль за формированием программных знаний, умений, предметных и метапредметных результатов осуществляется в таких формах, как мониторинг, административные контрольные (срезовые работы), диагностические контрольные работы, региональные контрольные работы, всероссийские проверочные работы, плановые и оперативные проверки, метапредметные контрольные работы (во 2-11 классах).

<i>№</i>	<i>Содержание контроля</i>	<i>Цель контроля</i>	<i>Вид и методы контроля</i> <i>Объекты/субъекты контроля</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Сроки</i>	<i>Результаты контроля, место подведения итогов</i>
1.	Обеспеченность учащихся учебниками на 2024-2025 учебный год	Оценка обеспеченности учащихся учебниками	Изучение документации Учебники	Библиотекарь	Август	Совещание при директоре
2.	Комплектование первых, десятых классов	Соблюдение требований Устава школы	Тематический Документы учащихся 1-х, 10-х классов Списки учащихся 1-х, 10-х классов	Заместитель директора по УР		Совещание при заместителе директора по УВР
3.	Планирование работы школьных методических объединений, классных руководителей	Изучение состояния планов работы школьных методических объединений, классных руководителей	Собеседование, проверка документации, наблюдение. Документация школьных методических объединений, руководители ШМО	Заместители директора по УР и по ВР		Совещание при директоре

4.	<p>Рабочие программы учебных предметов и курсов.</p> <p>Рабочие программы внеурочной деятельности. Рабочие программы пед.доп образования</p>	<p>Знание учителями требований нормативных документов по предметам, корректировка рабочих программ.</p>	<p>Собеседование, проверка документации учителя</p> <p>Рабочие программы учебных предметов и курсов, дополнительного образования</p>	<p>Администрация школы, РМО</p>	<p>Приказ</p>
5.	<p>Инструктаж по ведению тематических планов кружков, дневника классного руководителя по воспитательной работе</p>	<p>Соблюдение единых требований к оформлению планов</p>	<p>Собеседование</p> <p>Документация</p>	<p>Зам. директора по ВР</p>	<p>Совещание при зам. директоре по ВР</p>
6.	<p>Рассмотрение ФОРМ НОО, ФОРМ ОО, ФОРМ СО</p> <p>Рассмотрение рабочих программ по предметам, по внеурочной деятельности и по ФОРМ</p>	<p>Знакомство с нормативными документами по ФОРМ</p>	<p>Работа с документацией и ее оформление.</p>	<p>Зам. директора по УР</p>	<p>Протокол Педсовет №1</p>

7.	Итоги работы школы за 2023-2024 учебный год и задачи на 2024-2025 учебный год . (Педагогический совет)	Качество подготовки и проведения педагогического совета. Анализ работы школы и постановка задач на новый учебный год.	Результаты работы школы за 2022-2023 уч. год Материалы педсовета	Директор школы, заместители директора по УР, ВР	Протокол Педсовета №1
8.	Анализ рабочих программ учителей	Проверка рабочих программ учителей	Проверка рабочих программ Рабочие программы, структура КТП	Зам. директора по УР руководители ШМО.	Совещание при заместителе директора
9.	Работа с сайтом образовательной организации и	Изучение наличия необходимых документов на сайте образовательной организации. Обновление информации	Изучение сайта школы Сайт образовательной организации	Заместитель директора по УР	Отчет по итогам проверки сайта
10.	Распределение учебной нагрузки на 2024-2025 учебный год. Расстановка кадров	Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки	Фронтальный комплексно-обобщающий	Директор школы	Индивидуальное ознакомление педагогов

11.	Аттестация работников в 2024-2025 учебном году	Составление списка работников на аттестацию в 2024-2025 учебном году и уточнение графика	Тематический персональный	Заместитель директора по УР		
Внеплановые проверки						

<i>№</i>	<i>Содержание контроля</i>	<i>Цель контроля</i>	<i>Вид и методы контроля. Объекты/субъекты контроля</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Сроки</i>	<i>Форма фиксации результатов</i>
12.	Посещаемость учебных занятий	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный Данные классных руководителей обучающихся, не приступивших к занятиям	Директор школы, зам. Директора по УВР, классные руководители	Сентябрь	Собеседование с классными руководителями, родителями, учащимися
13.	Трудоустройство выпускников 9,11 классов 2023-2024 уч.г.оу	Трудоустройство выпускников	Изучение таблицы Выпускник, классные руководители	Классные руководители, заместитель директора по учебной работе		Таблица с информацией о выпускниках и учреждениях

14.	Уровень знаний учащимися программного материала. Входной контроль по предметам 2-4 классов и 5-9 классы	Определение качества знаний учащихся по предметам (стартовый контроль)	Тематически й, Контрольные работы, тесты Качество обучения учащихся	Зам.дир-ра по УР	Мониторинг справка
15.	Подготовка учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации	Составление предварительных списков для сдачи экзаменов по выбору	Анкетирование учащихся 9,11 классов	Зам. директора по УР, классные руководители	Предварительные списки учащихся для сдачи экзаменов по выбору
16.	Школа молодого учителя	Проверка соответствия стандартам рабочих программ. Составление базы данных по молодым и вновь прибывшим учителям	Назначение наставников. Оказание методической помощи Молодые специалисты	Зам.директора по УР, наставники молодых специалистов	Посещение занятий, собеседование
17.	Состояние личных дел учащихся	Проверка работы классных руководителей по оформлению	Проверка личных дел учащихся Личные дела учащихся	Классные руководители, делопроизводитель	Совещание при директоре школы

		личных дел учащихся			
18.	Соблюдение санитарно-гигиенического режима в учебных кабинетах	Оценить соблюдение норм САНПИНа в учебных кабинетах	Визуальный осмотр	Зав.хоз. мед.сестра.	Административное совещание
19.	Готовность к ЧС	Проведение тренировочной эвакуации	Своевременная реакция при ЧС	Преподаватель ОБЖ	Административное совещание
20.	Подготовка учащихся к государственной итоговой аттестации	Организация работы учителей – предметников и классных руководителей с учащимися по определению экзаменов по выбору	Анализ предварительного выбора учащихся	Зам.директора по УР Учителя-предметники	Собеседование Информация
21.	Персональный анализ достижений аттестуемых учителей	Изучение достижения	Изучение и анализ документации	Зам. директора по УР	Анализ Совещание при заместителе директора
22.	Работа с сайтом образовате	Соответствие сайта требованиям	Изучение сайта школы	Заместитель директора по УР	Протокол совещания при

	льной организац ии	Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Сайт школы			заместителе директора
23.	Индивиду альная работа по ликвидаци и пробелов в знаниях учащихся	Качество проведения занятий с отстающими школьниками	Наблюдения, собеседовани е с учителями, школьникам и, их родителей	Администрац ия, классные руководители		Совещание при директоре
24.	Повышени е квалифика ции педагогов в 2024- 2025 уч.году	Составление списка педагогических работников на повышение квалификации в 2024-2025	Изучение документаци и Документы по ПК Личные кабинеты в еду.татар.ру	Зам.директор а по УР		Повышение квалификации педагогов в 2023-2024
25.	Организац ия проектной деятельно сти обучающи хся в соответств ии с ФОП ООО, СОО	Составление документации на педагогов и обучающихся , занимающихся проектной деятельностью		Зам.директор а по УР		Совещание при зам.директора
26.	Аттестаци я работнико в в 2024- 2025 учебном году	Составление списка педагогических работнбиков на аттестацию в 2024-2025 и уточнение	График аттестации Список работников	Зам.дир-ра по УР		Аттестация работников в новом учебном году

		графика аттестации				
27.	Условия адаптации учащихся 1, 5, 10 классов.	Выполнение требований образовательной программы обновленного ФОР НОО ФОР ООО ФОР СОО к режиму обучения 1х классов, 5х классов, 10 класса	Организация образовательного процесса в 1,5,10 классах Посещение учебных занятий.	Зам. директора по УР , психолог зам.дир-ра по ВР	октябрь	Педсовет. Справка
28.	Занятость учащихся в кружках и секциях в школе и учреждениях ДО	Изучение интересов и склонностей учащихся, вовлечение во внеурочную деятельность. Занятость учащихся, стоящих на разных видах учета.	Анкетирование	Зам.дир-ра по ВР		Совещание при завуче. Выступление
29.	Контроль подготовки учащихся к олимпиадам и конкурсам	Анализ планов работ	Анализ деятельности учителей и учащихся	Руководители ШМО, зам.директора по УР		Административное совещание

30.	Работа с одаренными детьми	Анализ работы классных руководителей, учителей предметников. С учащимися имеющими повышенную мотивацию	Собеседование, работа с документами	Руководители ШМО, зам.директора	План работы ШМО с одаренными детьми Совещание при заместителе директора
31.	Аттестация работников в в 2024-2025 учебном году	Своевременное оформление необходимой документации	Анализ документации	Зам.дир-ра по УР	Рекомендации
32.	Работа классных руководителей и учителей с классными и журналами	Соблюдение единых требований к оформлению журналов классными руководителями и, учителями и накопляемость оценок за 1-ю четверть.Выполнение практической части учебных программ. Объективность выставления четвертных оценок по предметам. Контроль за посещаемостью	Анализ ведения журналов, собеседование с учителями	Зам.директора по УР, ВР	Совещание при директоре Справка по итогам проверки, приказ

33.	Мониторинг готовности и учащихся 9 классов к ОГЭ, 11 классов к ЕГЭ	Проверить готовность учащихся к ОГЭ	Репетиционные ОГЭ и ЕГЭ по математике и русскому языку, по предметам по выбору в соответствующих классах	Зам.директора по УР		Справка. Совещание при директоре
34.	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги I четверти	Фронтальный Мониторинг успеваемости по итогам I четверти 2-9 классы	Зам.дир-ра по УВР	ноябрь	Административное совещание справка
35.	Экспертиза профессиональных результатов в аттестуемых учителей на СЗД	Соответствие преподавателей требованиям заявленным квалификационным категориям	Посещение открытых уроков и мероприятий	Зам.дир-ра по УР		Протокол Совещание при заместителе директора
36.	Класно-обобщающий контроль в 6х классы	Изучение уровня преподавания, анализ всеобуча, проверка знаний учащихся по отдельным предметам	Посещение уроков, воспитательных мероприятий, анализ документов, контрольные работы, тестирование	Зам. директора по УВР		Справка. Совещание при заместителе директора

37.	Тематический контроль 9 класса «Работа с учащимися, имеющим и низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	Организация работы классного руководителя и учителей-предметников	Тематический классно – обобщающий контроль Образовательный процесс в 9х классах	Зам.директора по УР, классные руководители, учителя - предметники	Административное совещание
38.	Тематический контроль работы учащихся 8,10 классов в банке заданий по функциональной грамотности	Организация работы классного руководителя и учителей-предметников, ответственных за направления функциональной грамотности	Тематический классно-обобщающий Образовательный процесс в 8,10 х классах	Зам.директора по УР	Административное совещание
39.	Мониторинг готовности учащихся 11-х классов к написанию итогового сочинения	Проверка готовности учащихся 11-х классов к написанию итогового сочинения	Репетиционное написание итогового сочинения	Зам.директора по УР	Справка. Совещание при директоре

40.	Организац ия обмена опытом	Изучение технологии преподавания начальных классов	Посещение уроков, беседа, анализ документаци и, мастер класс	Руководитель ШМО нач.кл., Зам.директор а по УР		Заседание ШМО
41.	Посещаем ость учебных занятий	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям	Фронтальны й Данные классных руководител ей об учащихся, пропускающ их занятия		декаб рь	
42.	Классно- обобщаю щий контроль в 3а,3б, 3в классах	Изучение уровня преподавания, анализ всеобуча, проверка знаний учащихся по отдельным предметам	Посещение уроков, воспитательн ых мероприятий , анализ документов, контрольные работы, тестирование	Зам. директора по УР		Справка. Совещание при заместителе директора
43.	Заполнени е электронн ых журналов.	Выполнение практической части учебных программ. Объективность выставления оценок по предметам. Контроль за посещаемость ю.	Анализ заполнения документаци и	Заместители дир-ра УР		Совещание при директоре Справка.

44.	Состояние преподавания математики и, информатики и физики	Изучение уровня преподавания	Посещение уроков, проверка документации, беседа	Директор школы заместитель директора		Совещание при директоре
45.	Тренировочные экзамены в 9, 11 классе по русскому языку, математике, по предметам по выбору (республика)	Предварительный контроль знания по русскому языку, математике, знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Проведение и результаты тренировочных экзаменов в 9, 11 классе	заместитель директора по УВР, классный руководитель 9, 11-го класса.		Совещание при директоре
46.	Мониторинг успеваемости учащихся	Анализ успеваемости учащихся за 1-ое полугодие	Анализ отчетной документации	Заместители дир-ра УР	январь	Пед. совет, отчет
47.	Система работы учителей-предметников по подготовке к ГИА в 9, 11 классах	Проверка организации повторения и закрепления пройденного материала, проведение дополнительных занятий с учащимися		Директор Зам.дир-ра по УР		Административное совещание
48.	Состояние преподавания физической	Изучение уровня преподавания	Посещение уроков, проверка документации, беседа	Директор школы заместитель директора		Совещание при директоре

	культуры, технологии, музыки, ИЗО, ОБЖ				
49.	Работа ШМО	Анализ документации ШМО	Анализ протоколов, планов	Руководители ШМО, зам.директора	Заседание руководителей ШМО
50.	Административные контрольные работы по профильным предметам	Изучение результативности по профильным предметам	Предметно-обобщающий контроль, контрольные работы	Зам.дир-ра по УР	Совещание при заместителе директора Справка
51.	Классно-обобщающий контроль в 9а, 9б классах	Изучение уровня преподавания, анализ всеобуча, проверка знаний учащихся по отдельным предметам Подведение итогов тематического контроля 9 класса «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	Посещение уроков, воспитательных мероприятий, анализ документов, контрольные работы, тестирование	Зам. директора по УВР	Справка. Совещание при заместителе директора

52.	Посещение занятий руководителей кружков	Оценить эффективность и состояние кружковой работы	Посещение занятий, беседа, анализ документации	Зам.дир-ра по ВР	Административное совещание. Справка.
53.	Проверка состояния преподавания предметов учащимся, находящимся на индивидуальном обучении на дому	Проверка качества сформированности ЗУН	Посещение уроков, анализ документации	Зам.дир-ра по УР	Совещание при заместителе директора Справка
54.	Анализ участия школьников в предметных олимпиадах	Контроль выполнения задач подготовки учащихся к олимпиадам и конкурсам	Анализ результатов олимпиад и конкурсов	Руководители ШМО, зам.директора	Справка. Совещание при директоре
55.	Мониторинг готовности учащихся 9 классов к ОГЭ, 11 класса к ЕГЭ	Проверить готовность учащихся к ОГЭ	Репетиционные ОГЭ и ЕГЭ по математике, русскому языку, по предметам по выбору	Зам.директора по УР	Справка. Совещание при директоре

56.	Система опроса учащихся, состояние текущей успеваемости. Содержание, характер, объем домашних заданий.	Выявление недостатков при заполнении классных журналов	Проверка электронных журналов	Зам.дир-ра по УВР		Оперативное совещание
57.	Аттестация учителей	Своевременное оформление необходимой документации	Анализ документации	Зам.дир-ра по УР		Рекомендация
58.	Классно-обобщающий контроль в 11 классе	Изучение уровня преподавания, анализ всеобуча, проверка знаний учащихся по отдельным предметам	Посещение уроков, воспитательных мероприятий, анализ документов, контрольные работы, тестирование	Зам. директора по УВР	февраль	Справка. Совещание при заместителе директора
59.	Состояние преподавания Биологии, химии, географии	Организация работы с учащимися, имеющими низкую мотивацию к учебно-познавательной деятельности, эффективность использования лабораторного оборудования на уроках химии	Посещение уроков, наблюдение, собеседование	Зам. директора по УВР		Совещание при заместителе директора по УВР Справка Приказ

60.	Накопляемость оценок, своевременное выставление оценок за контрольные работы	Своевременное выставление оценок за контрольные работы	Проверка электронных журналов	Зам.дир-ра по УР	Оперативное совещание.
61.	Работа ШМО классных руководителей	Анализ документации ШМО	Анализ протоколов, планов	Зам. директора по ВР	Заседание руководителя ШМО. Выступление
62.	Работа кл. рук. 1–11 классов по патриотическому и гражданскому воспитанию	Проверка работы классного руководителя по патриотическому и гражданскому воспитанию	Посещение единых классных часов, внеклассных мероприятий Анализ документации и классного руководителя	зам.директора по ВР	Совещание при директоре Справка
63.	Работа с одаренными детьми.	Организация Учебно-исследовательской деятельности учащихся с использованием источников информации	Анализ результатов участия на НПК, конкурсах	Зам.дир-ра по УР	Совещание при заместителе директора

64.	Состояние преподавания русского языка и литературы	Изучение уровня преподавания Русского языка и литературы	Посещение уроков, проверка документации, беседа	Зам.директора по УР		Справка. Совещание при заместителе директора
65.	Готовность учащихся 4 классов к переходу на вторую ступень обучения.	Организация повторения пройденного материала по предметам в выпускных классах	Посещение уроков, анализ пробных экзаменов	Зам.дир-ра по УВР психолог	Март	Педсовет
66.	Работа со слабоуспевающими школьниками и детьми «группы риска» 5-11-х классов	Анализ работы учителей 5-11-х классов по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Наблюдение, собеседование, анкетирование	Зам.директора по УВР		Совещание при директоре Справка Приказ
67.	Взаимопосещение уроков учителями - предметниками	Анализ и самоанализ уроков	Посещение уроков, самоанализ	Зам.дир-ра по УВР, руководители МО		Заседание МО учителей
68.	Заполнение электронных журналов.	Выполнение практической части учебных программ. Объективность выставления оценок по	Анализ заполнения документации	Заместители дир-ра УР		Совещание при директоре Справка.

		предметам. Контроль за посещаемостью.				
69.	Состояние преподавания учебных предметов в 8а,8б классах	Изучение уровня преподавания учебных предметов, обученности в 8х классах за II и III четверти, эффективность использования лабораторного оборудования на уроках физики, химии	Посещение уроков, наблюдение. анкетирование	Зам. директора по УВР		Совещание при директоре школы Справка Приказ,
70.	Состояние преподавания английского, немецкого языка	Изучение уровня преподавания	Посещение уроков, проверка документации, беседа	Зам.директора по УР		Справка. Совещание при заместителе директора
71.	Мониторинг готовности и учащихся 9 классов к ОГЭ, 11 класса к ЕГЭ	Проверить готовность учащихся к ОГЭ	Репетиционные ОГЭ и ЕГЭ по математике, русскому языку, по предметам по выбору	Зам.директора по УР		Справка. Совещание при директоре
72.	Организация записи в 1-е классы	Соответствие выполнения требований		Зам.дир-ра по УВР		

73.	Всероссийские проверочные работы	Определение качества знаний обучающихся по предметам	Всероссийские проверочные работы	Зам.директора по УР		Мониторинг, справка, совещание при директоре
74.	Индивидуальные достижения обучающихся 1-4 классов (ученическое портфолио)	Оценка состояния работы по совершенствованию индивидуальных достижений учащихся	Проверка портфолио учащихся	Зам.дир-ра по УВР	Апрель	Совещание при заместителе директора
75.	Работа классных руководителей по правовому воспитанию	Оценка состояния работы по правовому воспитанию обучающихся	Анализ документации, собеседование	зам.директора по ВР		Совещание при директоре Справка
76.	Состояние преподавания родного языка и литературы, государственного языка (татарский)	Изучение уровня преподавания Родного (татарского) языка и родной литературы, Государственного языка (татарского),	Посещение уроков, проверка документации, беседа	Зам.директора по УР		Справка. Совещание при заместителе директора
77.	Готовность школы к итоговой аттестации	Уточнение списков экзаменов по выбору,	Беседа, анализ пробных экзаменов	Зам.дир-ра по УР		Координационная комиссия

	и, к участию в ЕГЭ, ГИА	инструктаж по ТБ				
78.	Состояние преподавания элективных учебных предметов по выбору в 10, 11 классах	Изучение положительного опыта проведения элективных учебных предметов	Посещение занятий, документация	Зам. директора по УВР		Совещание при директоре Справка Приказ
79.	Мониторинг готовности учащихся 9 классов к ОГЭ,	Проверить готовность учащихся к ОГЭ	Репетиционные ОГЭ по предметам по выбору	Зам. директора по УР		Справка. Совещание при директоре
80.	Посещение уроков 4-х классов учителями среднего звена	Знакомство с уровнем подготовки учащихся выпускных классов начального звена	Посещение уроков 4-х классов	Зам. директора по УР Учителя-предметники		Совещание при зам. директора
81.	Проведение предметных недель по плану работы МО	Влияние предметной недели на развитие интереса у обучающихся к изучаемому предмету, развитие их творчества	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Зам. директора по УВР		Заседание МО

82.	Распределение учебной нагрузки на 2025-2026 учебный год. Расстановка кадров	Выполнение требований к приемственности и рациональному распределению нагрузки.	Учебная нагрузка педагогических работников и пед.доп образования.	Директор школы, зам.директора по УР		Административное совещание
83.	Готовность школы к итоговой аттестации, к участию в ЕГЭ, ГИА	Уточнение списков экзаменов по выбору, инструктаж по ТБ	Беседа, анализ пробных экзаменов	Зам.дир-ра по УР	Май	Координационная комиссия
84.	Личные дела учащихся, журналы 1-11 классов	Выполнение учебных программ. Выполнение практической части программ.	Проверка электронных журналов, личных дел	Зам. директора по УВР		Совещание при директоре Справка.
85.	Промежуточная аттестация 2-11 классов	Проверить знания учащихся по предметам за текущий учебный год	Контрольная работа, зачет, тестирование, проектная работа, комплексная работа	Руководители ШМО, Зам.директора		Справка, пед.совет
86.	Участие учеников в городских, районных, Республиканских конкурсах,	Определить эффективность и результативность работы классных руководителей	Анализ участия в конкурсах	Зам.дир-ра по ВР		Мониторинг Совещание при директоре

	программа х					
87.	Состояние работы педагогического и ученического коллективов по итогам учебного года	Выявление общего состояния воспитательной работы на конец года	Анализ работы за учебный год	Зам.директора по ВР		Публичный отчет
88.	Итоговая аттестация. Контроль и проведение выпускных экзаменов	Четкость работы классных руководителей с учащимися, инструктаж по ЕГЭ, ГИА		Зам.дир-ра по УР	Июнь	Административное совещание
89.	Выполнение рабочих программ за год	Выполнение рабочих программ по предметам за год	Анализ документации, собеседование	Зам.директора по УР Зам.директора по ВР		Совещание при заместителе директора по УВР Справка Приказ
90.	Итоги методической работы	Анализ отчетов руководителей МО по итогам учебного года	Изучение документации	Зам.дир-ра по УВР		Анализ методической работы

91.	Освоение учащимися образовательных стандартов за учебный год	Анализ уровня обученности учащихся за курс средней, общей и начальной школы	Анализ документации	Директор школы, зам директора по УВР, руководители ШМО	Заседание педагогического совета (август)
92.	Итоги работы с одаренными детьми	Анализ работы с одаренными детьми	Заполнение базы данных одаренных детей	Зам.дир-ра по УР	Справка по итогам года
93.	Контроль оформления аттестатов выпускников	Правильность и своевременность оформления аттестатов выпускников	Проверка документации	Зам. директора по УВР	Справка по итогам проверки

